

		
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ		ΕΛΛΗΝΙΚΟ 20-7-2018
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ		
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ		
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ		
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ		ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: Δ11/Ε/16027/8064
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ		
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ		
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Τ.Θ.70360		ΠΡΟΣ : Π. Δ.
	166 10 Γλυφάδα	
Πληροφορίες:	Α. Πανούτσος	
Τηλέφωνο:	210-8916212	
FAX	210-8916384	
E-mail	d11e@hcaa.gr	

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 14/2018
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

Για την παροχή υπηρεσιών ελέγχου, επισκευής και συντήρησης των ανεγκυστήρων των οργανικών μονάδων της ΥΠΑ, για χρονικό διάστημα ενός έτους .

(CPV 50750000-7)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ	Ημερομηνία δημοσίευσης στον ημερήσιο τύπο
ΝΑΙ			
ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ	20-7-2018	28-7-2018
ΟΧΙ			

ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.Δ. 714/70 (ΦΕΚ 238/Α/1970) «Περί ιδρύσεως Διευθύνσεως Εναέριων Μεταφορών στο Υπουργείο Συγκοινωνιών» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Π.Δ. 56/89 (ΦΕΚ 28/Α/1989) περί του Οργανισμού της Υ.Π.Α. όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.
3. Το Ν. 3913/11 (ΦΕΚ Α/18/11) Περί αναδιοργάνωσης της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/13) άρθ. 67 «Οργανωτικές αλλαγές στην Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α/143/2014) «Αρχές Δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
6. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Ν. 4427/16 (ΦΕΚ 188/Α/2016) «Σύσταση Αρχής Πολιτικής Αεροπορίας, Αναδιάρθρωση της Υπηρεσίας Πολιτικής και άλλες διατάξεις» και ιδιαίτερα το άρθρο 76 αυτού.

8. Το Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α΄) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».
9. Το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις».
10. Το Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Επείγοντα μέτρα Εφαρμογής των νόμων 4046/12, 4093/12 και 4127/13»
11. Το Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ85/Α/7-4-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Νόμου 4046/2012 και άλλες διατάξεις».
12. Το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. 43/Α/22-03-94) «Αύξηση αποδοχών Δημοσίων υπαλλήλων και άλλες διατάξεις».
13. Το Ν. 3548/07 (ΦΕΚ 68/Α/07) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις», όπως συμπληρώθηκε με τον Ν. 3801/09 (ΦΕΚ 163/ Α).
14. Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α΄) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγγενεύσεις Νομικών Προσώπων Και Υπηρεσιών Του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων Του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) Και Λοιπές Ρυθμίσεις».
15. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016) περί ανάληψης υποχρέωσης από τους διατάκτες.
16. Τις διατάξεις του Ν.4013/11 (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011) περί σύστασης Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων κλπ.
17. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
18. Την υπ’ αριθμ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
19. Την υπ’ αρ. πρωτ. ΔΤΣ/Γ/5239/767/13-3-2018 απόφαση έγκρισης διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών ελέγχου, επισκευής και συντήρησης των ανελκυστήρων των οργανικών μονάδων της ΥΠΑ, το οποίο καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ ως «Πρωτογενές Αίτημα» με ΑΔΑΜ 18REQ002854385.
20. Τις υπ’ αριθ. πρωτ. ΔΟΔ/24141/5982/Φ.Αν./11-4-2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, με α/α 33792 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής, υπ’ αριθμ. ΔΟΔ/47700/12974/Φ.Αν./2-7-2018 απόφαση μερικής ανάκλησης ανάληψης υποχρέωσης καθώς και την υπ’ αριθμ. Δ11/Α/13848/7184/3-7-2018 έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης.
21. Το Π.Δ. 123/2016 (ΦΕΚ 208/Α/4-11-2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
22. Το Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α/5-11-2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
23. Την με αριθ. 2105/14-08-2014 απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος Υπογραφής «Με Εντολή Υπουργού» στους Διοικητή, Υποδιοικητές, Γεν. Διευθυντές και λοιπούς Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της ΥΠΑ» (ΦΕΚ Β/2230/14-08-2014), όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αριθμ. Δ10/21175/1238/9-10-2017 (ΦΕΚ Β/3677/19-10-2017) απόφαση, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Ηλεκτρονικό ανοιχτό Διαγωνισμό συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης ογδόντα τριών χιλιάδων ογδόντα ευρώ (€ **83.080,00**), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών ελέγχου, επισκευής και συντήρησης των ανελκυστήρων των οργανικών μονάδων της ΥΠΑ, για χρονικό διάστημα ενός έτους, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ της παρούσας διακήρυξης που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
2. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από συντεταγμένη προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) (αρ. 121 του Ν. 4412/2016).

3. Η παρούσα απόφαση Διακήρυξης αφορά τους κάτωθι συστημικούς διαγωνισμούς του ΕΣΗΔΗΣ:

α/α	Περιγραφή χώρου Ανεγκυστήρων	α/α ΕΣΗΔΗΣ
1	Κτηριακό συγκρότημα Κ.Ε.Π. και των RADARS: ATARS, ΜΕΡΕΝΤΑΣ, ΚΑΜΑΡΑΣ	61875
2	Κρατικός Αερολιμένας Ηρακλείου	61876
3	Κρατικός Αερολιμένας Αλεξανδρούπολης	61877
4	Πύργος Ελέγχου Αερολιμένα Χανίων	61878
5	Κρατικός Αερολιμένας Καλύμνου	61879
6	Κρατικός Αερολιμένας Κυθήρων	61882
7	Κρατικός Αερολιμένας Λήμνου	61883
8	Κρατικός Αερολιμένας Σύρου	61884
9	ΛΕΚ	61885
10	ΚΥ/ΥΠΑ	61886

4. Οι προσφέροντες οφείλουν να υποβάλουν ηλεκτρονικά τις προσφορές τους, στον αντίστοιχο συστημικό διαγωνισμό.
5. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
www.promitheus.gov.gr Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	20-7-2018	21-7-2018 και ώρα 00.00	28-8-2018 και ώρα 17.00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)». Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'.

6. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που περιλαμβάνονται στο άρθρο 25 του Ν. 4412/16, λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 19 του ίδιου νόμου.

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

5.1 Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του Συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και

ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμών ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

5.2 Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

7. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
«ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
«ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
«ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
«ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΥΔ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

8. Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 15 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

9. Περίληψη της διακήρυξης θα σταλεί στα Επιμελητήρια και θα δημοσιευτεί στον τοπικό τύπο. Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον Προμηθευτή και θα καταβάλλονται απευθείας στους εκδότες των εφημερίδων μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης και πριν την υπογραφή σύμβασης, προσκομίζοντας στην Υπηρεσία τα σχετικά παραστατικά. Η παρούσα διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΥΠΑ, στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.ypa.gr> ή <http://www.hcaa.gr> και στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, ενώ δημοσιεύεται και στην ιστοσελίδα της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ <http://diavgeia.gov.gr>.

10. Στις ανωτέρω ιστοσελίδες θα δημοσιεύονται και τυχόν ανακοινώσεις, που θα αφορούν τη Διακήρυξη έως και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας έναρξης υποβολής προσφορών.

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Αποδέκτες για ενέργεια

- Δ11/Ε (3)

Αποδέκτες για κοινοποίηση

- ΔΤΣ (1)

**Με Ε.Υ.
Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΥΠΑ**

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΛΙΝΤΖΕΡΑΚΟΣ

Ακριβές Αντίγραφο
Η Αν. Προϊσταμένη Κεντρικής Γραμματείας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

Περιγραφή Υπηρεσίας	Παροχή υπηρεσιών ελέγχου, επισκευής και συντήρησης των ανελκυστήρων των οργανικών μονάδων της ΥΠΑ, για χρονικό διάστημα ενός έτους.
Κωδικός αριθμός είδους	CPV 50750000-7
Προϋπολογισθείσα δαπάνη σε Ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)	<ul style="list-style-type: none"> • Κτηριακό συγκρότημα Κ.Ε.Π. και των RADARS: ATARS, ΜΕΡΕΝΤΑΣ, ΚΑΜΑΡΑΣ 21.080,00 • Κρατικός Αερολιμένας Ηρακλείου 24.800,00 • Κρατικός Αερολιμένας Αλεξανδρούπολης 8.680,00 • Πύργος Ελέγχου Αερολιμένα Χανίων 6.200,00 • Κρατικός Αερολιμένας Καλύμνου 3.720,00 • Κρατικός Αερολιμένας Κυθήρων 3.720,00 • Κρατικός Αερολιμένας Λήμνου 3.720,00 • Κρατικός Αερολιμένας Σύρου 3.720,00 • ΛΕΚ 3.720,00 • ΚΥ/ΥΠΑ 3.720,00 <p style="text-align: right;">Σύνολο 83.080,00</p>
Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	Ημερομηνία : -2018 Ώρα : 00:00
Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών	Ημερομηνία : -2018 Ώρα : 17:00
Χρονική διάρκεια σύμβασης	Ένα (1) έτος (Πιθανή ημερομηνία από 1-10-2018 έως 30-9-2019)
Προϋπολογισμός που βαρύνει	Τακτικός προϋπολογισμός ΥΠΑ 2018 ΚΑΕ 0869
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής	<ul style="list-style-type: none"> • Κτηριακό συγκρότημα Κ.Ε.Π. και των RADARS: ATARS, ΜΕΡΕΝΤΑΣ, ΚΑΜΑΡΑΣ 340,00 • Κρατικός Αερολιμένας Ηρακλείου 400,00 • Κρατικός Αερολιμένας Αλεξανδρούπολης 140,00 • Πύργος Ελέγχου Αερολιμένα Χανίων 100,00 • Κρατικός Αερολιμένας Καλύμνου 60,00 • Κρατικός Αερολιμένας Κυθήρων 60,00 • Κρατικός Αερολιμένας Λήμνου 60,00 • Κρατικός Αερολιμένας Σύρου 60,00 • ΛΕΚ 60,00 • ΚΥ/ΥΠΑ 60,00 <p style="text-align: right;">Σύνολο 1.340,00</p>
Κρατήσεις	<ul style="list-style-type: none"> - 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (αρ. 4 του Ν. 4013/2011 όπως ισχύει) - 0,02% υπέρ του Δημοσίου (αρ. 36 του Ν. 4412/2016) - 0,06% υπέρ της Α.Ε.Π.Π. (αρ. 350 του Ν. 4412/2016) <p>Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4% για υλικά και 8% για εργασίες ως προκαταβολή φόρου εισοδήματος (αρ. 24 του Ν. 2198/94).

Μετά την μετεγκατάσταση του ΛΕΚ και της ΚΥ/ΥΠΑ σε νέο χώρο, ο ανάδοχος θα συνεχίσει να έχει υποχρέωση συντήρησης των ανελκυστήρων του νέου χώρου με τους ίδιους όρους .

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Β´

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

1.2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

- (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»,
- (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

* (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

1.2.1. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα άρθρα 92, 93 (όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 46 του ν. 4447/16) του Ν. 4412/16. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

1.2.1.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

1.2.1.1.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά το αρθ. 72 του Ν. 4412/16. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

1.2.1.1.2. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως αυτό τυποποιήθηκε και εγκρίθηκε με την 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚΒ/ 3698/16-11-2016, στη βάση της νομοθετικής εξουσιοδότησης του ανωτέρω άρθρου του Ν4412/2016.

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης, συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, σε δύο μορφές αρχείου: Αρχείο PDF, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (Παράρτημα Η´), αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης & Αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή σε ηλεκτρονική μορφή (ψηφιακά υπογεγραμμένο).

Η υποχρέωση της προηγούμενης παραγράφου αφορά ιδίως:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, είναι οι εξής:

Α) Να μη υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος III.A του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες). Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του

διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Οικονομικός φορέας στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος αποκλεισμού της παρούσας περίπτωσης Α, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής.

Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Β) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.Β του ΤΕΥΔ. (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Επίσης, δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Γ) Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Δ) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ. 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. α του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Ε) Να μην έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητά του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Τα σχετικά στοιχεία των περιπτώσεων Γ, Δ & Ε αποτυπώνονται στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα) στα αντίστοιχα πεδία. Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β, Γ, Δ & Ε.

ΣΤ) Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διαγωνισμού να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής Α, Β, Γ, Δ, Ε και ΣΤ και περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 4.1 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

- Το μέρος Ι είναι συμπληρωμένο από την Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II, III και VI) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από την Αναθέτουσα Αρχή, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος Η' της παρούσας

Το μέρος II.A και II.B συμπληρώνεται από όλους τους οικονομικούς φορείς.

Το μέρος II.Δ συμπληρώνεται στην περίπτωση υπεργολαβικής ανάθεσης

Το μέρος VI συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την ψηφιακή υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/-ων.

Επισημαίνεται ότι:

Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα ΤΕΥΔ.

Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.

Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα και χωριστό ΤΕΥΔ εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων.

Ενώσεις οικονομικών φορέων (Άρθρα 19 και 96Ν.4412/2016)

α) Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

β) Όταν συμμετέχουν ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II.A . [Τρόπος συμμετοχής] και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.

γ) Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης .

Υπεργολαβία (Άρθρα 58 και 131 Ν.4412/2016)

α) Η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος II.Δ του ΤΕΥΔ.

β) Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους III του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016. Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν

λόγοι αποκλεισμού, τότε η Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/ τους αντικαταστήσει.

1.2.1.1.3. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγραφών τροποποιήσεών του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

1.2.1.2 Τεχνική Προσφορά

1.2.1.2.1. Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού

αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

1.2.1.2.2. Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ε' της Διακήρυξης (Τεχνικές Προδιαγραφές), περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

1.2.1.2.3. Σε περίπτωση που απαιτούνται πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 82 του Ν. 4412/16.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

1.2.2. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή και ο τρόπος πληρωμής, όπως ορίζεται κατωτέρω :

1.2.3. Τιμές

- Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ και για παράδοση του εμπορεύματος ελεύθερου μέχρι και εντός των αποθηκών που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α', θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.
- Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τιμές θα δίνονται ως εξής :

- Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για παράδοση των ειδών ελευθέρων, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'.
- Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.).
- Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής θα ληφθεί υπόψη, η τιμή της προσφοράς για παράδοση του είδους ελεύθερου στις θέσεις εγκατάστασης καθώς και το κόστος εγκατάστασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

- Σε περίπτωση που το προσφερόμενο είδος συγκροτείται από περισσότερα του ενός μέρη που υπόκεινται σε διαφορετικό ποσοστό Φ.Π.Α. θα δίδεται υποχρεωτικά τιμή χωριστά για κάθε μέρος από αυτά.
- **Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή εκτός Φ.Π.Α. ανά Μονάδα .**

Επισημαίνεται ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη επί ποινή απορρίψεως.

- Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής. Οι εξηγήσεις μπορεί να αφορούν τα οικονομικά χαρακτηριστικά της μεθόδου κατασκευής, τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την παροχή των προϊόντων, την πρωτοτυπία των προτεινομένων αγαθών κλπ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο αρ. 88 του Ν. 4412/2016.
- Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

1.2.4. Τρόπος Πληρωμής

1.2.4.1 Στην προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής :

α) Με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών και της υπηρεσίας.

β) Με τη χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 50% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ έναντι ισόποσης εγγύησης και την καταβολή του υπολοίπου είτε μετά την οριστική παραλαβή των υλικών, είτε με πληρωμή ποσοστού 20% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ με το πρωτόκολλο παραλαβής κατόπιν του μακροσκοπικού ελέγχου και την εξόφληση της υπόλοιπης συμβατικής αξίας με το συνολικό ΦΠΑ μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

Η χορήγηση της ανωτέρω προκαταβολής θα γίνεται εντόκως και σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 72, παρ. δ του Ν. 4412/16.

Σε περίπτωση επιλογής πληρωμής με προκαταβολή κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για χρονικό διάστημα υπολογιζόμενο από την ημερομηνία λήψεως αυτής, μέχρι την ημερομηνία οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Ο τόκος θα υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου δωδεκάμηνης διάρκειας προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες (Απόφ. 2/51557/0026/10-09-01 ΦΕΚ 1209/Β/01 Υπ. Οικονομικών) που ισχύει κατά το χρόνο έκδοσης του χρηματικού εντάλματος ή της επιταγής και θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Οι παραπάνω τρόποι πληρωμής εφαρμόζονται και στις τμηματικές παραδόσεις, εφόσον αυτές προβλέπονται από τη σύμβαση.

Όταν στην προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους τρεις ανωτέρω τρόπους πληρωμής, λογίζεται ο πρώτος (α) τρόπος, ο οποίος θα είναι και ο συμβατικός τρόπος πληρωμής.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία, ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του

Ν. 4412/2016 και στην υπ' αριθ. 2024709/601/0026/8-4-1998 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας & Οικονομικών.

Η αναθέτουσα αρχή, γίνεται υπερήμερη, χωρίς να απαιτείται όχληση και οφείλει τόκους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4152/13.

Το ύψος των τόκων υπερημερίας που είναι υποχρεωμένη να καταβάλει η αναθέτουσα αρχή υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο που εφαρμόζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα («Επιτόκιο αναφοράς») προσαυξημένο κατά 8 επιπλέον ποσοστιαίες μονάδες (Ν.4152/13, ΦΕΚ107/Α/9-5-13, Παρ. Ζ': περί «Καθυστερήσεων Πληρωμών»).

1.2.4.2 Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Α.Ε.Π.Π., η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (αρ. 350 του Ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%

δ) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας ποσοστού 4% για υλικά και 8% για εργασίες επί του καθαρού ποσού (Ν. 2198/94, άρθρο 24, ΦΕΚ 43/Α/ 22-03-1994).

1.2.5. Ρήτρα ηθικού περιεχομένου.

- Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.
- Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. **Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της Δΐξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.
- Ο χρόνος παράδοσης του υλικού που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσης αποτελεί απαράβατο όρο και η υπέρβασή του συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.
- Προσφορές υπό αίρεση δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.
- **Γίνονται δεκτές προσφορές που αφορούν είτε σε κάθε έναν από τους Δέκα χώρους του συνόλου της προκηρυχθείσης ποσότητας είτε σε περισσότερα. Στην τελευταία περίπτωση θα πρέπει να υποβληθούν ξεχωριστές προσφορές.**

- **Η ΥΠΑ διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης ή μη των αποτελεσμάτων του παρόντος διαγωνισμού ή να κατακυρώσει μέρος αυτού.**

2. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι «Οικονομική προσφορά» αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - «Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει οριστεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απευθύνει αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Για τη συμπλήρωση - αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλλει ηλεκτρονικά εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με το ν. 4250/2014, όλων των δικαιολογητικών που απαιτούνται κατά περίπτωση, σύμφωνα με το άρθρο 103 του Ν. 4412/16.

4.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΕΙ Η ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ.

Τα δικαιολογητικά που απαιτείται να προσκομισθούν από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, υποβάλλονται σύμφωνα με τα κατά περίπτωση καθοριζόμενα στο άρθρο 80 του Ν. 4412/16, ως απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού, όπως αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 και της πλήρωσης

των κριτηρίων επιλογής σύμφωνα με το άρθρο 75.

Α) Η αναθέτουσα αρχή δέχεται ως επαρκή απόδειξη του ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 :

α) για την παράγραφο 1 του εν λόγω άρθρου, την προσκόμιση αποσπάσματος του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά :

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) για τις παραγράφους 2 και 4 περίπτωση β' του άρθρου 73, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παράγραφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παράγραφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 4 του άρθρου 73 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

Β) Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Γ) Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2 του άρθρου 75 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα την επομένη ημέρα από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή στην αρμόδια υπηρεσία. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

5. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται την επομένη ημέρα από την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίστηκε.

6. ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης, η οποία αποστέλλεται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 4412/16 είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και με την επιφύλαξη του άρθρου 104, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72, εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν ορισθεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72, εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν ορισθεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/16 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και τα άρθρα 75, 76 και 77, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και με την επιφύλαξη του άρθρου 104, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72, εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν ορισθεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: έως 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και έως 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

7. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και
- γ) κοινοποίησή της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν. 4412/16, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής πρόσκλησης, η οποία αποστέλλεται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

8. Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού και κοινοποιείται με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ΑΕΠΠ.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρθρα 345 έως 374 του ν. 4412/2016 και του Π.Δ. 39/2017,

όπως εκάστοτε ισχύουν.

9. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

9.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

9.1.1 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α.- Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

9.1.2 Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης χωρίς ΦΠΑ.

9.1.3 Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

9.1.4 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα και η παρεχόμενη εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητάει η Δ/ξη.

9.1.5 Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή ποσοστού 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ και ισχύος δύο (2) μηνών πέραν του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

9.1.6 Στην περίπτωση λήψης προκαταβολής, προσκομίζεται εγγύηση προκαταβολής ισόποση με την προκαταβολή. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής προκαταβολής πρέπει να είναι αορίστου διάρκειας, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

9.1.7 Οι εγγυήσεις συμμετοχής, καλής εκτέλεσης και προκαταβολής πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

9.1.8 Η απαιτούμενη εγγύηση καλής λειτουργίας και οι ειδικότεροι όροι γι' αυτή καθορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'.

9.1.9 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/16 και στην παράγραφο 1.2.3 του άρθρου 11 της Υ.Α. ΠΙ 2390/2013.

9.2 ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαίτερως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του ν. 4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

9.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ – ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/161, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και το Παράρτημα Ε' της παρούσας.

9.4 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

10. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

11. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ**

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει της τιμής αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρ. 86 του Ν. 4412/2016.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα προαναφερόμενα είδη του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α΄ θα πρέπει να πληρούν τις Τεχνικές Προδιαγραφές, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

No1

**ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ
ΕΝΝΕΑ (9) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ Κ.Ε.Π. ΚΑΙ ΤΩΝ
RADARS: ATARS, ΜΕΡΕΝΤΑΣ, ΚΑΜΑΡΑΣ**

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
<p>Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας</p> <p>1.1. Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης των εννέα (9) ανελκυστήρων του συγκροτήματος ΚΕΠ και των Radars ATARS, Μερέντας και Καμάρας.</p> <p>1.2. Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων.</p> <p>1.3. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου.</p> <p>1.4. Οι τιμές μονάδος που θα διαμορφωθούν από την προσφορά του μειοδότη θα αφορούν στην, για έκαστο μήνα της διάρκειας της σύμβασης, εκτέλεση όλων των εργασιών που περιλαμβάνονται στην Τ.Σ.Υ. και θα αποτελέσουν στην περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού, την αποζημίωση του αναδόχου για έκαστο μήνα.</p>	ΝΑΙ		
<p>Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές</p> <p>2.1. Ισχύουσες Διατάξεις</p> <p>Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ :</p> <p>α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.».</p> <p>β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α’/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ».</p> <p>γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων.</p>	ΝΑΙ		
<p>2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές</p> <p>Για το έργο αυτό ισχύουν :</p> <p>α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων.</p> <p>β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων.</p> <p>γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους.</p> <p>δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς.</p> <p>ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.</p> <p>στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας.</p> <p>ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των</p>	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις			
3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ).	ΝΑΙ		
3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις .	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες			
4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δώδεκα (12) μήνες, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
4.2. Παράταση της σύμβασης μπορεί να γίνει μονομερώς με απόφαση της ΥΠΑ για χρονικό διάστημα μέχρι τρεις μήνες.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών			
5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
<u>5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τον υπό συντήρηση ανελκυστήρα και την κατάσταση στην οποία ευρίσκεται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.	ΝΑΙ		
5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών .	ΝΑΙ		
5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διάφορους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα			
6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης.	ΝΑΙ		
6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο.	NAI		
6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	NAI		
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα.	NAI		
7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των Υπουργείων ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ, Εμπορίου και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ.	NAI		
7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους.	NAI		
7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	NAI		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών			
8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας.	NAI		
8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου.	NAI		
8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του ανελκυστήρα του κτιρίου.	NAI		
8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του.	NAI		
8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή.			
8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.	NAI		
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων			
9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών			
10.1. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να διατηρεί το εργοτάξιο (μηχανοστάσιο) καθαρό.	NAI		
10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών.	NAI		
10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ.	NAI		
10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα.	NAI		
10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	NAI		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού			
11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	NAI		
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών			
12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων.	NAI		
12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την Υπηρεσία	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου.			
12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο.	NAI		
12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την Υπηρεσία, καθορίζεται το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στο ΛΕΚ.	NAI		
12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες του ΛΕΚ.	NAI		
12.7. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω :	NAI		
12.7.1. Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης : 50 ευρώ	NAI		
12.7.2. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των οκτώ (8) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ	NAI		
12.7.3. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 200 ευρώ	NAI		
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής			
13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται κατά μήνα με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο, fax ή υπηρεσιακό σημείωμα της Δ/σης ΤΣ, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό.	NAI		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη - Παραλαβή			
Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από το Ηλεκτρολογικό Τμήμα της Δ/σης ΤΣ, μέσω αρμοδίων προς τούτο τεχνικών υπαλλήλων, οι οποίοι :	NAI		
14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων του ανελκυστήρα που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών.	NAI		
14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	NAI		
Άρθρο 15ο : Ημερολόγιο εργασιών			
15.1. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να τηρεί, σε δύο αντίγραφα, το ημερολόγιο των εργασιών, στο οποίο καταγράφονται κάθε ημέρα όλες οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία.			
15.2. Το ημερολόγιο αυτό πρέπει, καθημερινά, να υποβάλλεται για θεώρηση στους ασκούντες την επίβλεψη, οι οποίοι μπορούν να	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
<p>σημειώνουν πάνω σε αυτό τις παρατηρήσεις τους.</p> <p>15.3. Η τήρηση του ημερολογίου των εργασιών δεν αντικαθιστά σε καμία περίπτωση το βιβλίο επιθεώρησης εκάστου ανελκυστήρα.</p>			
<p>Άρθρο 16ο : Ασφαλιστική κάλυψη</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>16.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>16.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα: α) Σωματική βλάβη (κατ' άτομο) 60.000 ευρώ β) Φθορά περιουσίας 30.000 ευρώ γ) Ομαδικό ατύχημα 120.000 ευρώ δ) Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστικής εταιρείας 120.000 ευρώ</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>16.3. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα καθορίζεται όρος απαλλαγής ευθύνης ως εξής: Η ασφαλιστική εταιρεία θα αποζημιώνει και θα απαλλάσσει από ευθύνες, στο μέγιστο επιτρεπόμενο από το νόμο βαθμό, τον εργοδότη, τους εκπροσώπους του, καθώς και την επίβλεψη. Θα τους απαλλάσσει από οποιαδήποτε βλάβη και δαπάνη ή αμοιβή που απορρέει από την αποκατάσταση σωματικών βλαβών ή φθοράς περιουσίας, συμπεριλαμβανομένου του θανάτου, της σωματικής βλάβης, της ψυχικής οδύνης και της ηθικής βλάβης των παθόντων και της φθοράς παρακειμένων εγκαταστάσεων, που λαμβάνουν χώρα στο έργο ή που σχετίζονται με την εργασία, είτε η ευθύνη αυτή είναι απόρροια της αμέλειας του αναδόχου ή των εκπροσώπων του ή των υπό την υπηρεσία του ή των υπαλλήλων ή υπεργολάβων του, είτε όχι, είτε προκύπτει από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου του εργοδότη ή του αναδόχου ή των εκπροσώπων του.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>16.4. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας του αναδόχου: α) Το συμφωνητικό θα περιέχει τον όρο ότι δεν θα ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στον εργοδότη. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού πρέπει να παραδοθεί στον εργοδότη κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>16.5. Ο εργοδότης δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση του, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί ο ίδιος στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο.</p>			
<p>16.6. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για τον εργοδότη, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στον</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ- ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ- ΠΟΜΠΕ Σ
εργοδότη, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στον εργοδότη για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 17ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου	NAI		
17.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις.	NAI		
17.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο.	NAI		
17.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου.	NAI		
17.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.	NAI		
17.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου.	NAI		
17.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.	NAI		
17.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες.	NAI		
17.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία.	NAI		
17.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος.	NAI		
17.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
<p>παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.</p>			
<p>Άρθρο 18ο : Κήρυξη Εκπτώτου του Αναδόχου</p>			
<p>Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p><u>ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</u></p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Άρθρο 1ο : Γενικά</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>1.1. Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση των ανελκυστήρων του κτιριακού συγκροτήματος ΚΕΠ και των Radars ATARS, Μερέντας και Καμάρας κατά το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. Αναλυτικά οι προς συντήρηση ανελκυστήρες είναι : α) Ενας (1) ανελκυστήρας ατόμων, τεσσάρων (4) στάσεων, του κτιρίου «Α» του συγκροτήματος ΚΕΠ. β) Ενας (1) ανελκυστήρας ατόμων, τεσσάρων (4) στάσεων, του κτιρίου «Β» του συγκροτήματος ΚΕΠ. γ) Ενας (1) ανελκυστήρας φορτίων, τριών (3) στάσεων, του κτιρίου «Β» του συγκροτήματος ΚΕΠ. δ) Ενας (1) ανελκυστήρας ατόμων, τεσσάρων (4) στάσεων, του κτιρίου «Γ» του συγκροτήματος ΚΕΠ. ε) Ενας (1) υδραυλικός ανελκυστήρας ατόμων-φορτίων, τεσσάρων (4) στάσεων, του κτιρίου «Γ» του συγκροτήματος ΚΕΠ. στ) Ενας (1) ανελκυστήρας ατόμων-φορτίων, οκτώ (8) στάσεων, του κτιρίου «Δ» του συγκροτήματος ΚΕΠ. ζ) Ενας (1) ανελκυστήρας ατόμων-φορτίων, δύο (2) στάσεων, του πύργου του Radar ATARS. η) Ενας (1) υδραυλικός ανελκυστήρας ατόμων-φορτίων, δύο (2) στάσεων, διαδρομής 3,0 μ., ικανότητας ανύψωσης 450 χλγ., του Radar Μερέντας. θ) Ενας (1) υδραυλικός ανελκυστήρας ατόμων-φορτίων, τεσσάρων (4) στάσεων, διαδρομής 25,0 μ., ικανότητας ανύψωσης 450 χλγ., του Radar Καμάρας.</p> <p>1.2. Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ’ όσον αυτός συμβεί σε ώρα που συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.</p>	<p>ναι</p>		
<p>1.3. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) με το πρόγραμμα συντήρησης όπως αυτό λεπτομερώς περιγράφεται στο άρθρο 4 της παρούσας και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες.	NAI		
2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους.	NAI		
2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε τέσσερις ώρες , στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	NAI		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ.	NAI		
3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα.	NAI		
3.2. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων ,στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα.	NAI		
3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία.	NAI		
3.4. Στην έννοια «εργασία συντήρησης» ανήκει και κάθε τυχόν εργασία (μικρής κλίμακας), μετατροπής για βελτίωση λειτουργίας του ανελκυστήρα, απαιτούμενη από το νόμο ή ζητούμενη από την Υπηρεσία για βελτίωση και αναβάθμιση των παρεχομένων υπηρεσιών μετακίνησης και ασφάλειας των διακινουμένων κατά την κρίση της ή κάθε τυχόν εργασία επισκευής, μετά των απαραίτητων υλικών. Συμπεριλαμβάνονται επίσης και εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων.	NAI		
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου	NAI		
4.1. Πέραν των από το Π.Δ. 108/2013 προβλεπόμενων εργασιών συντήρησης, θα πραγματοποιούνται οπωσδήποτε οι ακόλουθες επιθεωρήσεις:	NAI		
4.2. Καθημερινή επιθεώρηση			
4.2.1. Έλεγχος καλής λειτουργίας θαλάμου. 4.2.2. Έλεγχος κλήσεων (εσωτερικές και εξωτερικές). 4.2.3. Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών θαλάμου και ορόφων. 4.2.4. Έλεγχος φωτισμού και εξαερισμού θαλάμου. 4.2.5. Έλεγχος καλής λειτουργίας κώδωνος κινδύνου. 4.2.6. Έλεγχος κατάστασης μηχανημάτων, διατάξεων κλπ. 4.2.7. Έλεγχος και καταγραφή θερμοκρασιών μηχανοστασίων και μηχανημάτων (κινητήρων).	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
<p>4.2.8. Επιπρόσθετα, στον υδραυλικό ανελκυστήρα, πρέπει να γίνονται οι εξής έλεγχοι:</p> <p>α) Έλεγχος δοχείου λαδιού και σωληνώσεων προσαγωγής και επιστροφής, για τυχόν διαρροές.</p> <p>β) Έλεγχος μανομέτρου ένδειξης πίεσης κυκλώματος.</p> <p>Η καθημερινή επιθεώρηση πρέπει να γίνεται υποχρεωτικά σε όλους τους ανελκυστήρες, εκτός αυτών των φορτίων του κτιρίου «Β», και των ανελκυστήρων των Radars ATARS, Μερέντας και Καμάρας.</p>			
<p><u>4.3. 15ήμερη επιθεώρηση</u></p>			
<p>4.3.1. Εξέταση των τοιχωμάτων του φρέατος, της οροφής και του πυθμένα αυτού.</p> <p>4.3.2. Έλεγχος και καθαρισμός μηχανοστασίων και φρεάτων.</p> <p>4.3.3. Επιθεώρηση του ισοζυγισμού των ευθυντηρίων ράβδων.</p> <p>4.3.4. Επιθεώρηση του εύκαμπτου καλωδίου και του κουτιού σύνδεσης.</p> <p>4.3.5. Επιθεώρηση και καθαρισμός των διακοπών ασφαλείας και περιμανδάλωσης εντός του φρέατος.</p> <p>4.3.6. Επιθεώρηση της συσκευής αρπάγης και της λειτουργίας του διακόπτη.</p> <p>4.3.7. Εξέταση του σημείου πρόσδεσης των συρματοσχοίνων επί του θαλαμίσκου και του αντιβάρου.</p> <p>4.3.8. Εξέταση της κατάστασης των συρματοσχοίνων σε όλο το μήκος τους έναντι μηχανικής καταπόνησης ή άλλης τυχόν φθοράς.</p> <p>4.3.9. Εξέταση της κατάστασης των φερμουίτ της πέδης, καθώς επίσης και των πεδύλων των ευθυντηρίων ράβδων.</p> <p>4.3.10. Εξέταση της λειτουργίας του ηλεκτρονόμου διαφυγής έναντι γης.</p> <p>4.3.11. Εξέταση της λειτουργίας των διακοπών δαπέδου και τέρματος διαδρομής.</p> <p>4.3.12. Λίπανση των κινητών εξαρτημάτων του ανελκυστήρα.</p> <p>4.3.13. Συμπλήρωση με έλαιο του κιβωτίου ατέρμονα.</p> <p>4.3.14. Ωμομέτρηση των διαφόρων κυκλωμάτων προς διαπίστωση τυχόν διαρροής.</p> <p>4.3.15. Έλεγχος και καθαρισμός ηλεκτρικών πινάκων.</p> <p>4.3.16. Επιπρόσθετα, στον υδραυλικό ανελκυστήρα, πρέπει να γίνονται οι εξής έλεγχοι:</p> <p>α) Έλεγχος μέσων ανάρτησης.</p> <p>β) Έλεγχος μπλοκ βαλβίδων.</p> <p>Η 15ήμερη επιθεώρηση πρέπει να εκτελείται υποχρεωτικά για όλους τους ανελκυστήρες, εκτός αυτών των φορτίων του κτιρίου «Β», και των ανελκυστήρων των Radars ATARS, Μερέντας και Καμάρας.</p> <p>Κατά την 15ήμερη επιθεώρηση, στους ανελκυστήρες στους οποίους δεν εκτελείται ημερήσια επιθεώρηση, θα εκτελούνται και οι έλεγχοι της ημερήσιας επιθεώρησης.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p><u>4.4. Μηνιαία Επιθεώρηση</u></p>			
<p>4.4.1. Επιλογέας (selector)</p> <p>α) Προσεκτική επιθεώρηση και έλεγχος επαφών, ευκάμπτων καλωδίων μαγνήτη, αλυσίδας, γραναζιού κλπ.</p> <p>β) Καθαρισμός μηχανισμού χαλύβδινης κορδέλας.</p> <p>γ) Λίπανση και καθαρισμός κορδέλας, όπου και όταν χρειάζεται.</p> <p>4.4.2. Μηχανή - Βαρούλκο - Κινητήρας</p> <p>α) Γενική επιθεώρηση για τυχόν ανωμαλίες (π.χ. υπερθέρμανση, σκόνη,</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
<p>ελαττωματικές επαφές, θόρυβοι, τριβείς, συνδέσεις κλπ.). β) Να πληρούται με έλαιο το κιβώτιο του αυτόματου διακόπτη. <u>4.4.3. Πέδη</u> α) Έλεγχος καθαριότητας πέδης και κατάστασης φερμουίτ. β) Έλεγχος λειτουργίας της πέδης και ρύθμιση αν απαιτείται. <u>4.4.4. Ρύθμιση (ρεγουλατόρου)</u> α) Έλεγχος διακόπτη και γενικά όλου του μηχανισμού. β) Λίπανση εάν χρειάζεται. <u>4.4.5. Κοντρόλλερ</u> α) Ελαφρός καθαρισμός με απορροφητήρα. β) Έλεγχος και καθαρισμός επαφών, καλωδίων, πυκνωτών, ανορθωτών κλπ. <u>4.4.6. Οδηγός</u> Λίπανση <u>4.4.7. Θύρες</u> α) Επιθεώρηση κλειδαριάς - έλεγχος ρόλλερ θύρας. β) Έλεγχος συρματοσχοίνου θύρας, σούστα, κάμα, κεντράρισμα ρουλεμάν κλπ. <u>4.4.8. Επιπρόσθετα για τους υδραυλικούς ανελκυστήρες</u>, πρέπει να εκτελούνται οι παρακάτω έλεγχοι: α) Έλεγχος ζεύγους ηλεκτροκινητήρα - αντλίας λαδιού. β) Ιδιαίτερος έλεγχος βαλβίδας υπερπίεσης, βαλβίδας αντεπιστροφής, βαλβίδας by-pass, βαλβίδας καθόδου και βοηθητικών ηλεκτρομαγνητικών βαλβίδων. Μηνιαία επιθεώρηση εκτελείται σε όλους του ανελκυστήρες. Κατά τη μηνιαία επιθεώρηση, στους ανελκυστήρες στους οποίους δεν εκτελείται ημερήσια και 15ήμερη επιθεώρηση, θα εκτελούνται και οι έλεγχοι και αυτών των επιθεωρήσεων.</p>			
<p><u>4.5. Τριμηνιαία Επιθεώρηση</u></p>			
<p><u>4.5.1. Ισοστάθμιση</u> Έλεγχος διακοπών και λειτουργίας ισοστάθμισης. <u>4.5.2. Συρματοσχοίνα αντιστάθμισης</u> α) Έλεγχος τάνυσης συρματοσχοίνων. β) Έλεγχος σύνδεσης των συρματοσχοίνων. γ) Επιθεώρηση τροχαλίας αντιστάθμισης και θέσης διακόπτη αυτής στον πυθμένα του φρέατος. <u>4.5.3. Γενικός διακόπτης</u> Έλεγχος γενικού διακόπτη για τυχόν υπερθέρμανση. <u>4.5.4. Θύρες</u> α) Καθαρισμός και λίπανση οδηγών, θυρών, κρεμαστών, ποδιών και αξόνων. β) Έλεγχος επαφής κλειδαριάς. γ) Ρύθμιση θυρών αν απαιτείται. <u>4.5.5. Αντίβαρο προσκρουστήρα</u> Έλεγχος αντιβάρου και προσκρουστήρα, ήτοι ευρισκομένου του θαλάμου στον τελευταίο άνω όροφο, να ελέγχεται η απόσταση μεταξύ των. <u>4.5.6. Οδηγός κύλισης</u> Έλεγχος και ρύθμιση. <u>4.5.7. Επιπρόσθετα για τους υδραυλικούς ανελκυστήρες</u>, πρέπει να εκτελούνται οι εξής έλεγχοι:</p>	<p>NAI</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕ Σ
<p>α) Έλεγχος εμβόλου. β) Έλεγχος βάννας απομόνωσης της μονάδας ισχύος από το έμβολο. γ) Έλεγχος χειροκίνητης βαλβίδας καθόδου.</p> <p>Η τριμηνιαία αυτή επιθεώρηση θα εκτελείται σε όλους του ανελκυστήρες.</p>			
<p><u>4.6. Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)</u></p>			
<p><u>4.6.1. Έλεγχος μηχανισμού ζυγίσεως και χρόνου αποστολής.</u> <u>4.6.2. Κιβώτια λειτουργίας θαλάμου</u> Έλεγχος ανακοπτών, επαφών, καθάρισμα και λίπανση. <u>4.6.3. Χαλύβδινη κορδέλα, selector</u> Έλεγχος συνδέσεων και διακόπτη κορδέλλας. <u>4.6.4. Κοντρόλλερ</u> α) Δοκιμή συμπτυκνωτών, αντιστάσεων κλπ. β) Έλεγχος των ηλεκτρονόμων υπερφόρτισης και ρύθμισής των. <u>4.6.5. Ρεγυλατόρος</u> Έλεγχος τάνυσης συρματοσχοίνου και στερέωση τροχαλίας. <u>4.6.6. Τάνυση συρματοσχοίνων</u> Έλεγχος τάνυσης με όργανο. <u>4.6.7. Θάλαμος</u> α) Έλεγχος επένδυσης θαλάμου, δαπέδου, πλαισίου κλπ. β) Καθαρισμός επάνω από τον θάλαμο. <u>4.6.8. Προσκρουστήρες</u> Έλεγχος στάθμης ελαίου, συμπλήρωση. <u>4.6.9. Συρματόσχοινα</u> Έλεγχος των συνδέσεων και των συρματοσχοίνων από φθορά κλπ.</p>	<p>NAI</p>		
<p><u>4.7. Τελική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)</u></p>			
<p><u>4.7.1. Φρένα</u> Καθάρισμα και ρύθμιση. <u>4.7.2. Κινητήρας - Γεννήτρια</u> Γενικός έλεγχος αντίστασης μόνωσης περιέλιξης. <u>4.7.3. Εύκαμπτο καλώδιο</u> Έλεγχος για φθορά και έλεγχος συνδεσμολογίας κιβωτίου συνδέσεων. <u>4.7.4. Κοντρόλλερ</u> α) Έλεγχος όλων των συνδεσμολογιών και σύσφιξη κοχλιών και περικοχλίων. β) Γενική επιθεώρηση. γ) Ευθυγράμμιση μηχανισμών. <u>4.7.5. Τροχαλίες</u> α) Να ελεγχθούν από άποψη λίπανσης όλες οι τροχαλίες, βαρούλκου, θαλάμου, αντιβάρου, αντιστάθμισης, ρεγυλατόρου, σελέκτορ κλπ. ΠΡΟΣΟΧΗ: Να γίνει συμπλήρωση λιπαντικών αν χρειάζεται. β) Σύσφιξη όλων των περικοχλίων και εξέταση εάν οι τροχαλίες είναι συσφιγμένες στους άξονες. γ) Διαπίστωση τυχόν ύπαρξης ρωγμών στις τροχαλίες. <u>4.7.6. Λίπανση μηχανών (γρασσάρισμα)</u> Τούτο θα γίνει μετά από συνεννόηση με ιδιαίτερα υπεύθυνο πρόσωπο και παρουσία του. <u>4.7.7. Κομβία εξωτερικών κλήσεων</u> Έλεγχος επαφών και ελατηρίων. Καθάρισμα και λάδωμα.</p>	<p>NAI</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p><u>4.7.8. Σύστημα ασφαλείας θύρας (SAFETY SHOE)</u> Έλεγχος αποστάσεων και μηχανισμού.</p> <p><u>4.7.9. Φρέαρ</u> Καθάρισμα οδηγών. Σύσφιξη περικοχλίων. Έλεγχος συνδέσεων θαλάμου και αντιβάρου. Έλεγχος καμών. Έλεγχος διακοπών τέρματος διαδρομής, λίπανση πείρων και ρόλλερ.</p> <p><u>4.7.10. Θύρες</u> Γενική επιθεώρηση όλων των μηχανισμών και ρύθμιση</p> <p><u>4.7.11. Οδηγοί κύλισης</u> Λίπανση κουζινέτων</p> <p><u>4.7.12. Ανεμιστήρας βαρούλκου</u> Καθάρισμα και λίπανση. σε κάθε έλεγχο πρέπει να λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα προς άρση των τυχόν διαπιστωθέντων φθορών, ελλείψεων ή ζημιών, για την ασφαλή και κανονική λειτουργία των ανελκυστήρων, διακοπτόμενης της λειτουργίας των, μέχρι πλήρους αποκατάστασης.</p> <p><u>4.7.13.</u> Επι πλέον για τους υδραυλικούς ανελκυστήρες, θα πρέπει να γίνεται έλεγχος της πίεσης και στάθμης λαδιού και η απαραίτητη συμπλήρωση.</p>			
<p><u>4.8. Σήμανση - καταγραφή</u></p>			
<p><u>4.8.1.</u> Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο Α.Π/ΔΤΣ/Γ

Η Α.Π/ΔΤΣ

Αν. Πετρίδης

Μ. Ξενάκης

Ν.Μανουσογιάννη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Συγκρότημα ΚΕΠ και Radars: Atars, Μερέντας, Καμάρας

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΝΝΕΑ (9) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ Κ.Ε.Π. ΚΑΙ ΤΩΝ RADARS: ATARS, ΜΕΡΕΝΤΑΣ, ΚΑΜΑΡΑΣ, ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

 Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

 ΕΔΡΑ :

 ΟΔΟΣ :

 ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

Προς : Την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.
2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τους εννέα (9) ανελκυστήρες του συγκροτήματος ΚΕΠ και των Radars ATARS, Μερέντας και Καμάρας, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικειμένου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

A/A	ΕΙΔΟΣ	Τιμή σε Ευρώ(€) ANEY Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
1	<u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΝΝΕΑ (9) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ Κ.Ε.Π. ΚΑΙ ΤΩΝ RADARS: ATARS, ΜΕΡΕΝΤΑΣ, ΚΑΜΑΡΑΣ</u>	..............................	..............................

Ο προσφέρων (σφραγίδα – υπογραφή)

No2

**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ:
α) ΤΩΝ ΔΕΚΑΤΕΣΣΑΡΩΝ (14) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ &
β) ΤΩΝ ΔΥΟ (2) ΚΥΛΙΟΜΕΝΩΝ ΚΛΙΜΑΚΩΝ
ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (ΚΑΗΚ)**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ																						
1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ																									
Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά τις εργασίες που θα πραγματοποιούνται, τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν και τις διαδικασίες που θα ακολουθούνται κατά την συντήρηση των δεκατεσσάρων (14) εν λειτουργία ανελκυστήρων ευθύνης ΥΠΑ/ΚΑΗΚ και των δύο (2) κυλιόμενων κλιμάκων. Η σχετική σύμβαση θα είναι διάρκειας ενός έτους.	ΝΑΙ																								
2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ																									
1) Όλες οι εργασίες συντήρησης, η συχνότητα και η ελάχιστη διάρκεια αυτών, θα είναι σε πλήρη συμμόρφωση με τα όσα ορίζονται στην ΚΥ/Φ9.2/29362/1957/2005 και στα ΦΕΚ Β'/1797/21-12-2005 & Β'/2604/22-12-2008 για τους ανελκυστήρες και στο ΦΕΚ Β/765/3-4-2013 για τις κυλιόμενες κλίμακες. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει για κάθε ανελκυστήρα να πραγματοποιούνται τουλάχιστον δύο (2) έλεγχοι τον μήνα, ελάχιστης διάρκειας 45 λεπτών ο καθένας, και τουλάχιστον ένας (1) έλεγχος για τις κυλιόμενες κλίμακες.	ΝΑΙ																								
2) Οι συντηρητές αναλαμβάνουν την υποχρέωση συντήρησης και επίβλεψης των ανελκυστήρων και κυλιόμενων κλιμάκων, διαθέτοντας για το σκοπό αυτό ειδικευμένο προσωπικό, τεχνίτη κάτοχο αδειας υπό τον άμεσο έλεγχο και ευθύνη του, σύμφωνα με την ευρωπαϊκή οδηγία EN 95/16.	ΝΑΙ																								
3) Στην αμοιβή της συντήρησης συμπεριλαμβάνεται η αξία των υλικών καθαρισμού και λίπανσης όπως: λάδι, στουπί, πετρέλαιο κλπ καθώς και η αποστολή τεχνίτη σε περίπτωση βλάβης. Επιπλέον συμπεριλαμβάνονται τα κάτωθι υλικά, τα οποία θα αντικαθίστανται σε περίπτωση που απαιτηθεί, καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Εάν μετά το πέρας της σύμβασης δεν παραστεί ανάγκη αντικατάστασης όλων των υλικών, ο προμηθευτής οφείλει να παραδώσει τα υλικά που δεν χρησιμοποιήθηκαν στο Τμήμα Τεχνικής Συντήρησης του Αερολιμένα για μελλοντική χρήση.																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Είδος</th> <th>Ποσότητα</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ωθητήρας</td> <td align="center">3</td> </tr> <tr> <td>Μανδάλωση</td> <td align="center">1</td> </tr> <tr> <td>Σετ επαφές θύρας θαλάμου</td> <td align="center">2</td> </tr> <tr> <td>Κλειδαριά ορόφου</td> <td align="center">3</td> </tr> <tr> <td>Ράουλο συρόμενης πόρτας</td> <td align="center">3</td> </tr> <tr> <td>Σετ φωτοκυττάρου</td> <td align="center">2</td> </tr> <tr> <td>Ράουλο έκκεντρο</td> <td align="center">2</td> </tr> <tr> <td>Παπουτσάκι</td> <td align="center">2</td> </tr> <tr> <td>Ψαλίδι αυτόματης πόρτας</td> <td align="center">1</td> </tr> <tr> <td>Συσσωρευτές μολύβδου</td> <td align="center">28</td> </tr> </tbody> </table>	Είδος	Ποσότητα	Ωθητήρας	3	Μανδάλωση	1	Σετ επαφές θύρας θαλάμου	2	Κλειδαριά ορόφου	3	Ράουλο συρόμενης πόρτας	3	Σετ φωτοκυττάρου	2	Ράουλο έκκεντρο	2	Παπουτσάκι	2	Ψαλίδι αυτόματης πόρτας	1	Συσσωρευτές μολύβδου	28	ΝΑΙ		
Είδος	Ποσότητα																								
Ωθητήρας	3																								
Μανδάλωση	1																								
Σετ επαφές θύρας θαλάμου	2																								
Κλειδαριά ορόφου	3																								
Ράουλο συρόμενης πόρτας	3																								
Σετ φωτοκυττάρου	2																								
Ράουλο έκκεντρο	2																								
Παπουτσάκι	2																								
Ψαλίδι αυτόματης πόρτας	1																								
Συσσωρευτές μολύβδου	28																								

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Γλύστρα	4			
<p>Σε περίπτωση που για άρση βλάβης απαιτούνται επιπλέον ανταλλακτικά, αυτά θα κοστολογούνται κατά περίπτωση ιδιαίτερα μαζί με την εργασία τοποθέτησης. Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγράφως σχετική προσφορά στην αρμόδια επιτροπή προμηθειών του ΚΑΗΚ στην οποία θα αναγράφεται το είδος της βλάβης, τα ανταλλακτικά και οι εργασίες που απαιτούνται με το αντίστοιχο κόστος τους. Τα παραπάνω θα αξιολογούνται από το τμήμα Τεχνικής Συντήρησης του ΚΑΗΚ το οποίο θα εγκρίνει ή όχι.</p>				
<p>4) Μετά το πέρας κάθε προληπτικής ή διορθωτικής συντήρησης θα συμπληρώνονται τα σχετικά βιβλία συντήρησης των ανελκυστήρων και των κυλιόμενων κλιμάκων, το ημερολόγιο επίσκεψης και τα αντίστοιχα έντυπα στο Γραφείου Προϊσταμένου ΤΣ.</p>		ΝΑΙ		
<p>5) Σε περίπτωση εμφάνισης ανωμαλίας ή διακοπής της λειτουργίας κάποιου ανελκυστήρα ή κυλιόμενης κλίμακας του ΚΑΗΚ, ο ανάδοχος οφείλει να προσέλθει για να αποκαταστήσει την βλάβη εντός δύο (2) ωρών. Η υποχρέωση αυτή ισχύει για όλες τις ημέρες και ώρες της εβδομάδας καθώς ο ΚΑΗΚ λειτουργεί καθ' όλο το 24ωρο. Η ειδοποίηση θα γίνεται τηλεφωνικά και όταν είναι δυνατό και εγγράφως μέσω τηλεομοιοτυπίας και θα ελέγχεται η ανταπόκρισή του στον όρο του παρόντος άρθρου. Σε περίπτωση κατά την οποία δεν τηρείται ο παραπάνω όρος, θα υπάρχει ποινή ρήτρα 25 Ευρώ / ώρα η οποία αφαιρείται από την αμοιβή του και η οποία ισχύει και επαναλαμβάνεται για κάθε 24ωρο που θα παραμένει ο ανελκυστήρας ακινητοποιημένος λόγω της βλάβης.</p>		ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>6) Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να διαθέτει σταθερή βάση αναγγελίας βλαβών που θα λειτουργεί επί 24ώρου βάσεως την οποία θα δηλώσει εγγράφως στο έντυπο προσφοράς.</p>		ΝΑΙ		
<p>7) Εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης η ανάδοχος εταιρεία οφείλει:</p> <p>α) να καταθέσει αντίγραφο της άδειας του συνεργείου συντήρησης όπως αυτή έχει καταχωρηθεί στην αρμόδια διεύθυνση Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας του οικείου Νομού.</p> <p>β) να καταθέσει τα ονόματα του υπεύθυνου συντηρητή και των τεχνικών που θα προσέρχονται στον ΚΑΗΚ, όπως επίσης και τις επαγγελματικές άδειες αυτών.</p> <p>γ) να καταθέσει αντίγραφο του ασφαλιστηρίου συμφωνητικού Γενικής Αστικής Ευθύνης των ανελκυστήρων από ασφαλιστική εταιρεία η οποία λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.</p> <p>δ) να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την ενημέρωση της αρμόδιας διεύθυνσης της Περιφέρειας και να ενημερώσει τα μητρώα των ανελκυστήρων.</p>		ΝΑΙ		
<p>8) Ο ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα γύρω από τον χώρο των εργασιών για την διασφάλιση των διερχομένων και να ασφαρίζει το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί στο αρμόδιο ασφαλιστικό ταμείο ή οργανισμό. Επιπλέον είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να προκληθεί στο εργαζόμενο</p>		ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ																						
προσωπικό του ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών.																									
9) Για κάθε υποχρέωση της εταιρείας ευθύνεται τόσο το φυσικό πρόσωπο που εκτελεί την συντήρηση όσο και το νομικό πρόσωπο με το οποίο συνδέεται το φυσικό πρόσωπο με σχέση εξαρτημένης εργασίας.	ΝΑΙ																								
10) Σε κάθε μηχανοστάσιο ανελκυστήρα ο ανάδοχος υποχρεούται να αναρτήσει λεπτομερείς οδηγίες απεγκλωβισμού προς ενημέρωση των τεχνικών του ΚΑΗΚ. Επιπλέον θα πρέπει να πραγματοποιήσει μια φορά τον χρόνο, σε συνεννόηση με το Τμήμα Τεχνικής Συντήρησης, ένα σεμινάριο απεγκλωβισμού για τους τεχνικούς του ΚΑΗΚ/ΤΣ.	ΝΑΙ																								
11) Στην εξωτερική μετώπη κάθε πίνακα απαιτείται να ελεγχθεί η ύπαρξη και αν δεν υφίσταται να τοποθετηθεί ενδεικτική λυχνία η οποία θα δείχνει στον τεχνικό που εκτελεί τον απεγκλωβισμό πότε ο θάλαμος βρίσκεται σε ασφαλή θέση ώστε να ανοίξει και βγούν οι εγκλωβισμένοι.	ΝΑΙ																								
12) Σε περίπτωση που η τηλεφωνική συσκευή του θαλάμου δεν λειτουργεί, ο ανάδοχος υποχρεούται να την αντικαθιστά με συσκευή που θα του παραχωρείται από το ΚΑΗΚ/ΤΣ.	ΝΑΙ																								
13) <u>Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προβαίνει στην συντήρηση και επιθεώρηση των ανελκυστήρων και των κυλιόμενων κλιμάκων σύμφωνα με τους όρους της τεχνικής περιγραφής και μέσα στα οριζόμενα χρονικά όρια, η ΥΠΑ/ΚΑΗΚ διατηρεί το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο.</u>	ΝΑΙ																								
3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΗΝΙΑΙΑΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ																									
Οι εργασίες που περιγράφονται στην συνέχεια είναι οι ελάχιστες που πρέπει να πραγματοποιούνται κάθε δεκαπέντε ημέρες [δύο (2) φορές τον μήνα] από τον ανάδοχο και για κάθε ανελκυστήρα. Ο ανάδοχος είναι επίσης υποχρεωμένος να ακολουθεί τις οδηγίες συντήρησης των κατασκευαστών για κάθε μέρος του εξοπλισμού έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ασφαλής και απρόσκοπτη λειτουργία των ανελκυστήρων.																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="145 1413 236 1451">α/α</th> <th data-bbox="236 1413 1059 1451">Είδος εργασίας</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="145 1451 236 1489">1</td> <td data-bbox="236 1451 1059 1489">Επιθεώρηση τοιχωμάτων, οροφής, πυθμένα, φρεατίων</td> </tr> <tr> <td data-bbox="145 1489 236 1527">2</td> <td data-bbox="236 1489 1059 1527">Επιθεώρηση ευθυντήριων ράβδων</td> </tr> <tr> <td data-bbox="145 1527 236 1590">3</td> <td data-bbox="236 1527 1059 1590">Επιθεώρηση εύκαμπτου καλωδίου (μανούβρας) και κουτιών συνδέσεως.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="145 1590 236 1659">4</td> <td data-bbox="236 1590 1059 1659">Επιθεώρηση και καθαρισμός διακοπών ασφαλείας και προμανδαλώσεως εντός του φρέατος.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="145 1659 236 1729">5</td> <td data-bbox="236 1659 1059 1729">Επιθεώρηση της συσκευής αρπάγης και λειτουργίας του διακόπτη</td> </tr> <tr> <td data-bbox="145 1729 236 1769">6</td> <td data-bbox="236 1729 1059 1769">Έλεγχος της ενεργοποίησης του τέρματος διαδρομής</td> </tr> <tr> <td data-bbox="145 1769 236 1839">7</td> <td data-bbox="236 1769 1059 1839">Έλεγχος των σημείων προσδέσεως των συρματόσχοινων και της τροχαλίας εμβόλου</td> </tr> <tr> <td data-bbox="145 1839 236 1908">8</td> <td data-bbox="236 1839 1059 1908">Επιθεώρηση συρματόσχοινων και έλεγχος κομμένων συρματιδίων σε όλο το μήκος τους</td> </tr> <tr> <td data-bbox="145 1908 236 1977">9</td> <td data-bbox="236 1908 1059 1977">Έλεγχος και λίπανση όλων των κινουμένων εξαρτημάτων του εφόσον απαιτείται.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="145 1977 236 2045">10</td> <td data-bbox="236 1977 1059 2045">Έλεγχος της καλής λειτουργίας του κουδουνιού κινδύνου καθώς και του υπέρβαρου (ηλεκτρικός και υδραυλικός</td> </tr> </tbody> </table>	α/α	Είδος εργασίας	1	Επιθεώρηση τοιχωμάτων, οροφής, πυθμένα, φρεατίων	2	Επιθεώρηση ευθυντήριων ράβδων	3	Επιθεώρηση εύκαμπτου καλωδίου (μανούβρας) και κουτιών συνδέσεως.	4	Επιθεώρηση και καθαρισμός διακοπών ασφαλείας και προμανδαλώσεως εντός του φρέατος.	5	Επιθεώρηση της συσκευής αρπάγης και λειτουργίας του διακόπτη	6	Έλεγχος της ενεργοποίησης του τέρματος διαδρομής	7	Έλεγχος των σημείων προσδέσεως των συρματόσχοινων και της τροχαλίας εμβόλου	8	Επιθεώρηση συρματόσχοινων και έλεγχος κομμένων συρματιδίων σε όλο το μήκος τους	9	Έλεγχος και λίπανση όλων των κινουμένων εξαρτημάτων του εφόσον απαιτείται.	10	Έλεγχος της καλής λειτουργίας του κουδουνιού κινδύνου καθώς και του υπέρβαρου (ηλεκτρικός και υδραυλικός	ΝΑΙ		
α/α	Είδος εργασίας																								
1	Επιθεώρηση τοιχωμάτων, οροφής, πυθμένα, φρεατίων																								
2	Επιθεώρηση ευθυντήριων ράβδων																								
3	Επιθεώρηση εύκαμπτου καλωδίου (μανούβρας) και κουτιών συνδέσεως.																								
4	Επιθεώρηση και καθαρισμός διακοπών ασφαλείας και προμανδαλώσεως εντός του φρέατος.																								
5	Επιθεώρηση της συσκευής αρπάγης και λειτουργίας του διακόπτη																								
6	Έλεγχος της ενεργοποίησης του τέρματος διαδρομής																								
7	Έλεγχος των σημείων προσδέσεως των συρματόσχοινων και της τροχαλίας εμβόλου																								
8	Επιθεώρηση συρματόσχοινων και έλεγχος κομμένων συρματιδίων σε όλο το μήκος τους																								
9	Έλεγχος και λίπανση όλων των κινουμένων εξαρτημάτων του εφόσον απαιτείται.																								
10	Έλεγχος της καλής λειτουργίας του κουδουνιού κινδύνου καθώς και του υπέρβαρου (ηλεκτρικός και υδραυλικός																								

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
	έλεγχος)			
11	Έλεγχος καλής κατάστασης σήμανσης θαλάμου (οδηγίες χρήσης, ασφαλείας).			
12	Έλεγχος πληρότητας λαδιών αντλίας, έλεγχος για τυχόν διαρροές από τσιμούχες ή στα σημεία συνδέσεως και συμπλήρωση αν απαιτείται.			
13	Έλεγχος ομαλής λειτουργίας αυτόματων θυρών ορόφων και θαλάμου (ομαλό άνοιγμα – κλείσιμο και ασφαλή μανδάλωση)			
14	Έλεγχος καλής λειτουργία προ-τερματικών διακοπών			
15	Έλεγχος ολισθητήρων, βάσεις ολισθητήρων, τροχών κυλίσεως μεταξύ οδηγών και σασί θαλάμου.			
16	Έλεγχος συνδέσεων σασί – θαλάμου και αυτόματων θυρών θαλάμου			
17	Έλεγχος καλής λειτουργίας μανομέτρου και χειραντλίας			
18	Έλεγχος βαλβίδας θραύσης (κάθε τρεις μήνες)			
19	Ωμομέτρηση όλων των κυκλωμάτων για την εξακρίβωση τυχόν υπάρχουσας διαρροής			
20	Έλεγχος των επαφών των ηλεκτρονόμων			
21	Έλεγχος λειτουργίας του ηλεκτρονόμου παρουσία τάσεως, έναντι γης στα μεταλλικά μέρη (ρελέ διαφυγής)			
22	Έλεγχος της κατάστασης των ασφαλειών (μήπως βραχυκυκλώθηκαν από αναρμόδια άτομα)			
23	Έλεγχος φωτισμού του θαλάμου, φρεατίου, μηχανοστασίου			
24	Έλεγχος απεγκλωβισμού του ανελκυστήρα σε περίπτωση διακοπής ρεύματος (του ανελκυστήρα και των αυτόματων θυρών)			
25	Έλεγχος της καλής λειτουργίας της τηλεφωνικής συσκευής του θαλάμου			
26	Γενικός έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα αντικατάσταση φθαρμένων μικροϋλικών, αν απαιτείται. Έλεγχος πλακετών, ασφαλειών, μετασχηματιστών κίνησης και φωτισμού.			
27	Έλεγχος μπαταριών ηλεκτρικού πίνακα (μέτρηση εξόδου) και έλεγχος φορτιστών τους.			
28	Γενικός καθαρισμός μηχανοστασίου, πυθμένα, καμπίνας και άνω της καμπίνας			
4. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΥΛΙΟΜΕΝΩΝ ΚΛΙΜΑΚΩΝ				
Στον παρακάτω πίνακα αναφέρονται οι κατ' ελάχιστο εργασίες που πρέπει να πραγματοποιούνται κατά την συντήρηση των κυλιόμενων κλιμάκων.				
Εγκατάσταση		Είδος εργασίας		
Πίνακας ελέγχου		Καθαριότητα, έλεγχος στεγανότητας, και σκόνης		
Μειωτής (Κιβώτιο ταχυτήτων)		Συντήρηση των γραναζιών και των σχετικών εξαρτημάτων		
		ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
	Έλεγχος λίπανσης			
Μηχανή	Συντήρηση των ρουλεμάν και επιθεώρηση για τυχόν φθορά Έλεγχος λίπανσης			
Φρένο	Συντήρηση συστήματος φρένου και εξαρτημάτων			
Βοηθητικό φρένο	Συντήρηση συστήματος φρένου και εξαρτημάτων			
Ενδιάμεσο κιβώτιο ταχυτήτων (αν υπάρχει)	Συντήρηση γραναζιών και σχετικών εξαρτημάτων			
Αλυσίδα κίνησης	Επιβεβαιώστε την τάνυση και τυχόν φθορά Ελέγξτε τη λίπανση			
Αλυσίδα σκαλοπατιών / παλετών	Επιβεβαιώστε την τάνυση και τυχόν φθορά Ελέγξτε τη λίπανση			
Σκαλοπάτια/παλέτες	Επιβεβαιώστε την ακεραιότητα των σκαλοπατιών/παλετών και τα ροδάκια των σκαλοπατιών/παλετών			
Ιμάντας μεταφοράς	Επιβεβαιώστε την κατάσταση και την τάνυση			
Ανοχές	Μετρήστε & ρυθμίστε τις ανοχές μεταξύ σκαλοπατιών και μεταξύ σκαλοπατιών και σοβατεπί			
Χτένια	Επιβεβαιώστε την κατάσταση των χτενιών. Επιβεβαιώστε την εμπλοκή των σκαλοπατιών, παλετών ή ιμάντα			
Πλατύσκαλο	Μετρήστε & ρυθμίστε τις ανοχές και την λειτουργία			
Χειρολαβές	Επιβεβαιώστε την καλή κατάσταση της χειρολαβής κι ελέγξτε για τυχόν ανεξέλεγκτη κίνηση. Έλεγχος τάνυσης Ρύθμιση συγχρονισμού μεταξύ της κίνησης σκαλοπατιών/παλετών και χειρολαβής.			
Σύστημα μετάδοσης κίνησης	Επιβεβαίωση την κατάσταση για τυχόν φθορά. Συντήρηση των συνδέσεων και των στερεώσεων.			
Ασφαλιστικά	Επιβεβαίωση λειτουργίας			
Διατάξεις εκτροπής (π.χ. βουρτσάκια)	Επιβεβαίωση λειτουργίας			
Φωτισμός (εσωτερικός, εξωτερικός)	Επιβεβαίωση λειτουργίας			
Ενδείξεις	Επιβεβαίωση λειτουργίας			
Πινακίδες, Επιγραφές & Σημάνσεις	Επιβεβαίωση καλής κατάστασης			
Τοιχώματα (κιγκλίδωμα)	Επιβεβαίωση κατάστασης πλαισίων Συντήρηση συνδέσεων, στερεώσεων της εσωτερικής επένδυσης			
Λίπανση	Επιθεώρηση συστήματος λίπανσης			
Ύδατα	Έλεγχος ύπαρξης υδάτων στον			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
	πτυθμένα			

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο Α.Π/ΔΤΣ/Γ

Η Α.Π/ΔΤΣ

Αν. Πετρίδης

Μ. Ξενάκης

Ν.Μανουσογιάννη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΚΑΗΚ

α/α	Είδος εργασίας
1	Επιθεώρηση τοιχωμάτων, οροφής, πυθμένα, φρεατίων
2	Επιθεώρηση ευθυντήριων ράβδων
3	Επιθεώρηση εύκαμπτου καλωδίου (μανούβρας) και κουτιών συνδέσεως.
4	Επιθεώρηση και καθαρισμός διακοπών ασφαλείας και προμανδαλώσεως εντός του φρέατος.
5	Επιθεώρηση της συσκευής αρπάγης και λειτουργίας του διακόπτη
6	Έλεγχος της ενεργοποίησης του τέρματος διαδρομής
7	Έλεγχος των σημείων προσδέσεως των συρματόσχοινων και της τροχαλίας εμβόλου
8	Επιθεώρηση συρματόσχοινων και έλεγχος κομμένων συρματιδίων σε όλο το μήκος τους
9	Έλεγχος και λίπανση όλων των κινουμένων εξαρτημάτων του ανελκυστήρα, εφόσον απαιτείται.
10	Έλεγχος της καλής λειτουργίας του κουδουνιού κινδύνου καθώς και του υπέρβαρου (ηλεκτρικός και υδραυλικός έλεγχος)
11	Έλεγχος καλής κατάστασης σήμανσης θαλάμου (οδηγίες χρήσης, ασφαλείας).
12	Έλεγχος πληρότητας λαδιών αντλίας, έλεγχος για τυχόν διαρροές από τσιμούχες ή στα σημεία συνδέσεως και συμπλήρωση αν απαιτείται.
13	Έλεγχος ομαλής λειτουργίας αυτόματων θυρών ορόφων και θαλάμου (ομαλό άνοιγμα – κλείσιμο και ασφαλή μανδάλωση)
14	Έλεγχος καλής λειτουργία προ-τερματικών διακοπών
15	Έλεγχος ολισθητήρων, βάσεις ολισθητήρων, τροχών κυλίσεως μεταξύ οδηγών και σασί θαλάμου.
16	Έλεγχος συνδέσεων σασί – θαλάμου και αυτόματων θυρών θαλάμου
17	Έλεγχος καλής λειτουργίας μανομέτρου και χειραντλίας
18	Έλεγχος βαλβίδας θραύσης (κάθε τρεις μήνες)
19	Ωμομέτρηση όλων των κυκλωμάτων για την εξακρίβωση τυχόν υπάρχουσας διαρροής
20	Έλεγχος των επαφών των ηλεκτρονόμων
21	Έλεγχος λειτουργίας του ηλεκτρονόμου παρουσία τάσεως, έναντι γης στα μεταλλικά μέρη (ρελέ διαφυγής)
22	Έλεγχος της κατάστασης των ασφαλειών (μήπως βραχυκυκλώθηκαν από αναρμόδια άτομα)
23	Έλεγχος φωτισμού του θαλάμου, φρεατίου, μηχανοστασίου
24	Έλεγχος απεγκλωβισμού του ανελκυστήρα σε περίπτωση διακοπής ρεύματος (του ανελκυστήρα και των αυτόματων θυρών)
25	Έλεγχος της καλής λειτουργίας της τηλεφωνικής συσκευής του θαλάμου
26	Γενικός έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα αντικατάσταση φθαρμένων μικρούλικών, αν απαιτείται. Έλεγχος πλακετών, ασφαλειών, μετασχηματιστών κίνησης και φωτισμού.
27	Έλεγχος μπαταριών ηλεκτρικού πίνακα (μέτρηση εξόδου) και έλεγχος φορτιστών τους.
28	Γενικός καθαρισμός μηχανοστασίου, πυθμένα, καμπίνας και άνω της καμπίνας

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΚΑΗΚ

Ημερομηνία:

α/α ανεγκ.	Ωρα έναρξης	Ωρα λήξης	Παρατηρήσεις
1			
2			
3			
4			
7			
8			
9			
11			
12			
13			
14			
15			
17			
18			

Ο συντηρητής

Ο Προϊστάμενος ΤΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΒΛΑΒΗΣ - ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ / ΚΥΛΙΟΜΕΝΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ ΚΑΗΚ

Ημερομηνία:
Ωρα κλήσης:
Ωρα άφιξης:

Υπογραφή:
Υπογραφή:

Είδος εγκατάστασης: Ανελκυστήρας Νο.

/ Κυλιόμενη κλίμακα Νο.

Περιγραφή βλάβης:

Περιγραφή εργασιών:

Ανταλλακτικά:

Ωρα αποκατάστασης βλάβης:

Ο συντηρητής

Ο Προϊστάμενος ΤΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΥΛΙΟΜΕΝΩΝ ΚΛΙΜΑΚΩΝ ΚΑΗΚ

Ημερομηνία:		Α/Α	
		1	2
Εργασίες			
Πίνακας ελέγχου	Καθαριότητα, έλεγχος στεγανότητας και σκόνης		
Μειωτής (Κιβώτιο ταχυτήτων)	Συντήρηση των γραναζιών κι των σχετικών εξαρτημάτων Έλεγχος λίπανσης		
Μηχανή	Συντήρηση των ρουλεμάν κι επιθεώρηση για τυχόν φθορά Έλεγχος λίπανσης		
Φρένο	Συντήρηση συστήματος φρένου & εξαρτημάτων		
Βοηθητικό φρένο	Συντήρηση συστήματος φρένου & εξαρτημάτων		
Ενδιάμεσο κιβώτιο ταχυτήτων (αν υπάρχει)	Συντήρηση γραναζιών κι σχετικών εξαρτημάτων		
Αλυσίδα κίνησης	Επιβεβαιώστε την τάνυση κι τυχόν φθορά Ελέγξτε τη λίπανση		
Αλυσίδα σκαλοπατιών/παλετών	Επιβεβαιώστε την τάνυση κι τυχόν φθορά Ελέγξτε τη λίπανση		
Σκαλοπάτια/παλέτες	Επιβεβαιώστε την ακεραιότητα των σκαλοπατιών/παλετών κι τα ροδάκια των σκαλοπατιών/παλετών		
Ιμάντας μεταφοράς	Επιβεβαιώστε την κατάσταση κι την τάνυση		
Ανοχές	Μετρήστε & ρυθμίστε τις ανοχές μεταξύ σκαλοπατιών κι μεταξύ σκαλοπατιών κι σοβατεπί		
Χτένια	Επιβεβαιώστε την κατάσταση των χτενιών. Επιβεβαιώστε την εμπλοκή των σκαλοπατιών, παλετών ή ιμάντα		
Πλατύσκαλο	Μετρήστε & ρυθμίστε τις ανοχές κι την λειτουργία		
Χειρολαβές	Επιβεβαιώστε την καλή κατάσταση της χειρολαβής κι ελέγξτε για τυχόν ανεξέλεγκτη κίνηση. Έλεγχος τάνυσης Ρύθμιση συγχρονισμού μεταξύ της κίνησης σκαλοπατιών/παλετών κι χειρολαβής.		
Σύστημα μετάδοσης κίνησης	Επιβεβαίωση την κατάσταση για τυχόν φθορά. Συντήρηση των συνδέσεων κι των στερεώσεων.		
Ασφαλιστικά	Επιβεβαίωση λειτουργίας		
Διατάξεις εκτροπής (π.χ. βουρτσάκια)	Επιβεβαίωση λειτουργίας		
Φωτισμός (εσωτερικός, εξωτερικός)	Επιβεβαίωση λειτουργίας		
Ενδείξεις	Επιβεβαίωση λειτουργίας		
Πινακίδες, Επιγραφές & Σημάνσεις	Επιβεβαίωση καλής κατάστασης		
Τοιχώματα (κιγκλίδωμα)	Επιβεβαίωση κατάστασης πλαισίων Συντήρηση συνδέσεων, στερεώσεων της εσωτερικής επένδυσης		
Λίπανση	Επιθεώρηση συστήματος λίπανσης		
Ύδατα	Έλεγχος ύπαρξης υδάτων στον πυθμένα		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

A) Προγραμματισμένες συντηρήσεις οι οποίες πραγματοποιούνται κάθε 15 ημέρες; πρωινές ώρες - καθημερινές.

- 1) Έκδοση προσωρινών αδειών πρόσβασης από Γρ. Αερολιμενικών.
- 2) Παραλαβή από Γραφ. Προϊσταμένου ΤΣ των εντύπων ελέγχου και υπογραφή του ημερολογίου συντήρησης (ώρα άφιξης).
- 3) Πραγματοποίηση ελέγχων ανελκυστήρων (τουλ. 45 λεπτά στον καθένα) και κυλιόμενων κλιμάκων - συμπλήρωση εντύπων ελέγχου.
- 4) Ενημέρωση μητρώων ανελκυστήρων και κυλ. κλιμάκων
- 5) Παράδοση εντύπων ελέγχου και υπογραφή ημερολογίου συντήρησης (ώρα αναχώρησης) στον Προϊστάμενο ΤΣ. Σε περίπτωση απουσίας του τα σχετικά έντυπα και το ημερολόγιο θα βρίσκονται σε χώρο έξω από το γραφείο του Προϊσταμένου ΤΣ.

B) Αποκατάσταση βλαβών (Διορθωτική συντήρηση)

- 1) Αναφορά βλάβης από αρμόδιο υπάλληλο (τηλεφωνικά ή μέσω fax)
- 2) Άφιξη τεχνικού στον Αερολιμένα και έκδοση προσωρινών αδειών πρόσβασης από Γρ. Αερολιμενικών.
- 3) Παραλαβή από Γραφ. Προϊσταμένου ΤΣ του εντύπου διορθωτικής συντήρησης και υπογραφή του ημερολογίου συντήρησης (ώρα άφιξης). Σε περίπτωση απουσίας του προϊσταμένου το ημερολόγιο και τα έντυπα θα βρίσκονται εκτός του γραφείου, προσβάσιμα από τον συντηρητή.
- 4) Αποκατάσταση βλάβης ή αν απαιτούνται ανταλλακτικά για την αποκατάσταση (σοβαρή βλάβη), θα τίθεται ο ανελκυστήρας εκτός ενεργείας, θα καταγράφονται απαιτούμενα ανταλλακτικά και εργασίες με το αντίστοιχο κόστος προς έγκριση (προσφορά).
- 5) Ενημέρωση μητρώων
- 6) Παράδοση εντύπων ελέγχου και υπογραφή ημερολογίου συντήρησης (ώρα αναχώρησης) στον Προϊστάμενο ΤΣ. Σε περίπτωση απουσίας του τα σχετικά έντυπα και το ημερολόγιο θα βρίσκονται σε χώρο έξω από το γραφείο του Προϊσταμένου ΤΣ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

ΕΡΓΟ: **ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ α) ΤΩΝ ΔΕΚΑΤΕΣΣΑΡΩΝ (14) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ & β) ΤΩΝ ΔΥΟ (2) ΚΥΛΙΟΜΕΝΩΝ ΚΛΙΜΑΚΩΝ, ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.**

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :
.....

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :
.....

ΕΔΡΑ :
.....

ΟΔΟΣ :
.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :
.....

Προς : Την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.
2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για το **Αεροδρόμιο Ηρακλείου**, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

A/A	ΕΙΔΟΣ	Τιμή σε Ευρώ(€) ANEY Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
1	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ: α) ΤΩΝ ΔΕΚΑΤΕΣΣΑΡΩΝ (14) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ & β) ΤΩΝ ΔΥΟ (2) ΚΥΛΙΟΜΕΝΩΝ ΚΛΙΜΑΚΩΝ, ΤΟΥ <u>ΚΡΑΤΙΚΟΥ</u> <u>ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ</u> <u>ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ</u> <u>ΚΡΗΤΗΣ.</u>	..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... .....

Ο προσφέρων (σφραγίδα – υπογραφή)

No3

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ (ΚΑΑΛΔ)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>Οι προς συντήρηση ανελκυστήρες του αερολιμένα είναι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Υδραυλικός ατόμων, 750 κιλών, 10 ατόμων με δυο στάσεις (κωδικός αριθμ. 1). 2. Υδραυλικός ατόμων, 750 κιλών, 10 ατόμων με δυο στάσεις (κωδικός αριθμ. 3). 3. Υδραυλικός ατόμων, 750 κιλών, 10 ατόμων με τρεις στάσεις (κωδικός αριθμ. 4). 4. Ηλεκτρικός ατόμων, 150 κιλών, 2 ατόμων με δυο στάσεις (κωδικός αριθμ. 6). <p>Η σχετική σύμβαση θα είναι διάρκειας ενός (1) έτους.</p>	NAI		
<p><i>4.1.1.1.1 Στις βασικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και ο απεγκλωβισμός ατόμων, εφ' όσον αυτός συμβεί σε ώρα που το συνεργείο του αναδόχου βρίσκεται σε οποιοδήποτε χώρο στον οποίο βρίσκονται όλοι οι παραπάνω ανελκυστήρες.</i></p>	NAI		
<p>Οι εργασίες συντήρησης των εν λόγω ανελκυστήρων θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Β.Δ. 37 και 809) με το πρόγραμμα συντήρησης όπως αυτό λεπτομερώς περιγράφεται παρακάτω και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.</p>	NAI		
<p>Οι διατάξεις του Π.Δ 447/75 με θέμα την ασφάλεια των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών, του Π.Δ 798/80 με θέμα μέτρα ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών, του Π.Δ 1073/81 με θέμα μέτρα ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κ.λ.π. Το Π.Δ 305/96 (ΦΕΚ 212 Α/29-08-96), περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά η κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ και όλα τα Π.Δ που αφορούν την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων.</p>	NAI		
<p>Κοινές Υπουργικές αποφάσεις. Οι κανονισμοί και προδιαγραφές που θα ισχύουν για την συντήρηση των ανελκυστήρων του Αερολιμένα είναι: Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού κράτους. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες</p>			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς κανονισμούς.</p> <p><i>4..1.1.1.1.1 Οι όροι της Κ.Υ.Α 18173/88 και των άρθρων 25 και 26 του Β.Δ. 37/1196</i></p> <p>Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις των αρμοδίων της Υπηρεσίας. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο. Η Συντήρηση των ανελκυστήρων από τον ανάδοχο περιλαμβάνει εκτός των εργασιών του άρθρου 20 του Β.Δ. 37 και τις παρακάτω επιθεωρήσεις:</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p><u>Επιθεώρηση Τετάρτης.</u></p>			
<p><i>Κάθε εβδομάδα ημέρα Τετάρτη θα γίνεται.:</i></p> <p>Έλεγχος καλής λειτουργίας θαλάμου. Έλεγχος κλήσεων (εσωτερικές και εξωτερικές). Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών θαλάμου και ορόφων. Έλεγχος φωτισμού και εξαερισμού θαλάμου. Έλεγχος καλής λειτουργίας κώδωνος κινδύνου. Έλεγχος κατάστασης μηχανημάτων, διατάξεων κλπ. Έλεγχος και καταγραφή θερμοκρασιών μηχανοστασίων και μηχανημάτων (κινητήρων). Έλεγχος δοχείου λαδιού και σωληνώσεων προσαγωγής και επιστροφής, για τυχόν διαρροές (στους υδραυλικούς ανελκυστήρες). Έλεγχος μανομέτρου ένδειξης πίεσης κυκλώματος (στους υδραυλικούς ανελκυστήρες). Ο συνολικός ημερήσιος έλεγχος όλων των ανελκυστήρων θα διαρκεί περίπου (30) λεπτά.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p><u>15ήμερη επιθεώρηση</u></p> <p>Εξέταση των τοιχωμάτων του φρέατος, της οροφής και του πυθμένα αυτού. Έλεγχος και καθαρισμός μηχανοστασίων και φρεατίων. Επιθεώρηση του ισοζυγισμού των ευθυντηρίων ράβδων. Επιθεώρηση του εύκαμπτου καλωδίου και του κουτιού σύνδεσης. Επιθεώρηση και καθαρισμός των διακοπών ασφαλείας και περιμανδάλωσης εντός του φρεατίου. Επιθεώρηση της συσκευής αρπάγης και της λειτουργίας του διακόπτη. Εξέταση του σημείου πρόσδεσης των συρματόσχοινων επί του θαλαμίσκου και του αντίβαρου. Εξέταση της κατάστασης των συρματόσχοινων σε όλο το μήκος τους έναντι μηχανικής καταπόνησης ή άλλης τυχόν φθοράς. Εξέταση της κατάστασης των φερμουίτ της πέδης, καθώς επίσης και των πέλδων των ευθυντηρίων ράβδων. Εξέταση της λειτουργίας του ηλεκτρονόμου διαφυγής έναντι γης. Εξέταση της λειτουργίας των διακοπών δαπέδου και τέρματος διαδρομής. Λίπανση των κινητών εξαρτημάτων του ανελκυστήρα. Συμπλήρωση με έλαιο του κιβωτίου ατέρμονα.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>Ωμομέτρηση των διαφόρων κυκλωμάτων προς διαπίστωση τυχόν διαρροής. Έλεγχος και καθαρισμός ηλεκτρικών πινάκων. Έλεγχος μέσω ανάρτησης (για υδραυλικούς ανελκυστήρες). Έλεγχος μπλοκ βαλβίδων (για υδραυλικούς ανελκυστήρες). Η 15ήμερη επιθεώρηση πρέπει να εκτελείται υποχρεωτικά για όλους τους ανελκυστήρες.</p>			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p><u>Μηνιαία επιθεώρηση</u> <u>Επιλογέας (selector)</u> Προσεκτική επιθεώρηση και έλεγχος επαφών, εύκαμπτων καλωδίων μαγνήτη, αλυσίδας, γραναζιού κλπ. Καθαρισμός μηχανισμού χαλύβδινης κορδέλας. Λίπανση και καθαρισμός κορδέλας, όπου και όταν χρειάζεται. <u>Μηχανή-Βαρούλκο-Κινητήρας</u> Γενική επιθεώρηση για τυχόν ανωμαλίες (π.χ. υπερθέρμανση, σκόνη, ελαττωματικές επαφές, θόρυβοι, τριβείς, συνδέσεις κλπ.). Να πληρούται με έλαιο το κιβώτιο του αυτόματου διακόπτη. <u>Πέδη</u> Έλεγχος καθαριότητας πέδης και κατάστασης φερμουίτ. Έλεγχος λειτουργίας της πέδης και ρύθμιση αν απαιτείται. <u>Ρύθμιση (ρεγουλατόρου)</u> Έλεγχος διακόπτη και γενικά όλου του μηχανισμού. Λίπανση εάν χρειάζεται. <u>Κοντρόλερ</u> Ελαφρός καθαρισμός με απορροφητήρα. Έλεγχος και καθαρισμός επαφών, καλωδίων, πυκνωτών, ανορθωτών κλπ. <u>Οδηγός</u> Λίπανση. <u>Θύρες</u> Επιθεώρηση κλειδαριάς – έλεγχος ρόλλερ θύρας. Έλεγχος συρματόσχοιου θύρας, σούστα, κάμα, κεντράρισμα ρουλεμάν κλπ. <u>Επιπρόσθετα για τους υδραυλικούς ανελκυστήρες</u> Έλεγχος ζεύγους ηλεκτροκινητήρα-αντλίας λαδιού. Ιδιαίτερος έλεγχος βαλβίδας υπερπίεσης, βαλβίδας αντεπιστροφής, βαλβίδας by-pass, βαλβίδας καθόδου και βοηθητικών ηλεκτρομαγνητικών βαλβίδων.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p><u>Τριμηνιαία επιθεώρηση</u> <u>Ισοστάθμιση</u> Έλεγχος διακοπών και λειτουργίας ισοστάθμισης. <u>Συρματόσχοινα αντιστάθμισης</u> Έλεγχος τάνυσης συρματόσχοινων. Έλεγχος σύνδεσης των συρματόσχοινων. Επιθεώρηση τροχαλίας αντιστάθμισης και θέσης διακόπτη αυτής στον πυθμένα του φρεατίου. <u>Γενικός διακόπτης</u> Έλεγχος γενικού διακόπτη για τυχόν υπερθέρμανση.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p><u>Θύρες</u> Καθαρισμός και λίπανση οδηγών, θυρών, κρεμαστρών, ποδιών και αξόνων. Έλεγχος επαφής κλειδαριάς. Ρύθμιση θυρών αν απαιτείται.</p> <p><u>Αντίβαρο προσκρουστήρα</u> Έλεγχος αντίβαρου και προσκρουστήρα, όταν ευρισκομένου του θαλάμου στον τελευταίο άνω όροφο, να ελέγχεται η απόσταση μεταξύ τους.</p> <p><u>Οδηγός κύλισης</u> Έλεγχος και ρύθμιση.</p> <p><u>Επιπρόσθετα για τους υδραυλικούς ανελκυστήρες</u> Έλεγχος εμβόλου. Έλεγχος βάνας απομόνωσης της μονάδας ισχύος από το έμβολο. Έλεγχος χειροκίνητης βαλβίδας καθόδου.</p>			
<p><u>Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή- Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)</u> <u>Έλεγχος μηχανισμού ζυγίσεως και χρόνου αποστολής Κιβώτια λειτουργίας θαλάμου</u> Έλεγχος ανακοπών, επαφών, καθαρίσμα και λίπανση. <u>Χαλύβδινη κορδέλα, selector</u> Έλεγχος συνδέσεων και διακόπτη κορδέλας. <u>Κοντρόλερ</u> Δοκιμή συμπτυκνωτών, αντιστάσεων κλπ. Έλεγχος των ηλεκτρονόμων υπερφόρτισης και ρύθμισή τους. <u>Ρεγουλατόρος</u> Έλεγχος τάνυσης συρματόσχοινου και στερέωση τροχαλίας. <u>Τάνυση συρματόσχοινων</u> Έλεγχος τάνυσης με όργανο. <u>Θάλαμος</u> Έλεγχος επένδυσης θαλάμου, δαπέδου, πλαισίου κλπ. Καθαρισμός επάνω από τον θάλαμο. <u>Προσκρουστήρες</u> Έλεγχος στάθμης ελαίου, συμπλήρωση. <u>Συρματόσχοινα</u> Έλεγχος των συνδέσεων και των συρματόσχοινων από φθορά κλπ.</p>	ΝΑΙ		
<p><u>Τελική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)</u> <u>Φρένα</u> Καθάρισμα και ρύθμιση. <u>Κινητήρας-Γεννήτρια</u> Γενικός έλεγχος αντίστασης μόνωσης περιέλιξης. <u>Εύκαμπτο καλώδιο</u> Έλεγχος για φθορά και έλεγχος συνδεσμολογίας κιβωτίου συνδέσεων. <u>Κοντρόλερ</u> Έλεγχος όλων των συνδεσμολογιών και σύσφιξη κοχλιών και περικοχλίων. Γενική επιθεώρηση. Ευθυγράμμιση μηχανισμών.</p>	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p><u>Τροχαλίες</u> Έλεγχος από άποψη λίπανσης όλων των τροχαλιών, βαρούλκου, θαλάμου, αντίβαρου, αντιστάθμισης, ρεγουλατόρου, σελέκτορ κλπ. και να γίνεται συμπλήρωση λιπαντικών αν χρειάζεται. Σύσφιξη όλων των περικοχλίων και εξέταση εάν οι τροχαλίες είναι σφιγμένες στους άξονες. Διαπίστωση τυχόν ύπαρξης ρωγμών στις τροχαλίες.</p> <p><u>Λίπανση μηχανών (γρασάρισμα)</u> Αυτό θα γίνει μετά από συνεννόηση, παρουσία υπευθύνου.</p> <p><u>Κουβία εξωτερικών κλήσεων</u> Έλεγχος επαφών και ελατηρίων. Καθάρισμα και λάδωμα.</p> <p><u>Σύστημα ασφαλείας θύρας (SAFETY SHOE)</u> Έλεγχος αποστάσεων και μηχανισμού.</p> <p><u>Φρεάτιο</u> Καθάρισμα οδηγών. Σύσφιξη περικοχλίων. Έλεγχος συνδέσεων θαλάμου και αντίβαρου. Έλεγχος καμών. Έλεγχος διακοπών τέρματος διαδρομής, λίπανσης πείρων και ρόλλερ.</p> <p><u>Θύρες</u> Γενική επιθεώρηση όλων των μηχανισμών και ρύθμιση.</p> <p><u>Οδηγοί κύλισης</u> Λίπανση κουζινέτων.</p> <p><u>Ανεμιστήρας βαρούλκου</u> Καθάρισμα και λίπανση. Σε κάθε έλεγχο πρέπει να λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα προς άρση των τυχόν διαπιστωθέντων φθορών, ελλείψεων ή ζημιών, για την ασφαλή και κανονική λειτουργία των ανελκυστήρων, διακοπτόμενης της λειτουργίας τους, μέχρι πλήρους αποκατάστασης.</p> <p><u>Επιπρόσθετα για τους υδραυλικούς ανελκυστήρες</u> Θα πρέπει να γίνεται έλεγχος της πίεσης και στάθμης του λαδιού και η απαραίτητη συμπλήρωση.</p>			
<p><u>Σήμανση-καταγραφή</u> Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα: « Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ » καθώς επίσης και στα αγγλικά: « THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER » Η αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται καθημερινά καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιτετράωρου. Συμπεριλαμβάνονται αργίες, Κυριακές και εορτές. Θα πρέπει ο ανάδοχος να επεμβαίνει το αργότερο, με ειδικό συνεργείο, <u>εντός 1,5 μέχρι 2 ώρες</u> από την στιγμή που θα ειδοποιηθεί.</p>	ΝΑΙ		
<p>Με την υποβολή της προσφοράς του, εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφτεί και εξετάσει με προσοχή τους υπό συντήρηση ανελκυστήρες, την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται και την έχει αποδεχτεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά την κατάσταση των ανελκυστήρων και γενικά τους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις υποχρεώσεις του.</p>	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών.</p> <p>Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση από την Υπηρεσία των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του και ενός οχήματος στους χώρους του ΚΑΑΛΔ. Για τον λόγο αυτό θα προσκομίσει άδεια του οχήματος και στοιχεία, όχι παραπάνω 4 συνεργατών του, για να διαβιβασθούν στο αρμόδιο τμήμα αδειών.</p> <p>Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης, από πληρεξούσιο αντιπρόσωπο της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης.</p> <p>Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' κατηγορίας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 18173/88 και των άρθρων 25 και 26 του Β.Δ. 37/1196</p> <p>Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό, στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο.</p> <p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.</p> <p>Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι καινούργια και της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα.</p> <p>Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των Υπουργείων Π.Ε.ΧΩ.ΔΕ., Εμπορίου και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ.</p> <p>Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους.</p> <p>Τα αντικατασταθέντα υλικά θα παραμένουν στη διάθεση της Υπηρεσίας και αφού παραληφθούν από τον αρμόδιο υπάλληλο του ΚΑΑΛΔ/ΥΠ, θα ενημερώνεται από αυτόν ο διαχειριστής του ΚΑΑΛΔ/ΥΠ με ενημερωτικό σημείωμα.</p> <p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδά του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχτούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.</p>			
<p><u>Μετά την ανάληψη του έργου, ο ανάδοχος θα υποβάλλει στον Αερολιμένα και λίστα με όλα τα υλικά που ενδέχεται να χρησιμοποιηθούν, με εκτίμηση διάρκειας ζωής εκάστου. Αυτή θα συμπληρωθεί με την τιμή κάθε υλικού και λίτρου λαδιού, που θα αποδεικνύεται από τρέχοντες επίσημους καταλόγους.</u></p> <p>Για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή.</p> <p>Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να διατηρεί το εργοτάξιο (μηχανοστάσια – τροχαλιοστάσια) καθαρό, φροντίζοντας για την απομάκρυνση κάθε δημιουργούμενης ακαθαρσίας ή σκουπιδιών και να μην φέρνει μέσα σε αυτά οποιοδήποτε υλικό ή αντικείμενο εύφλεκτο ή που να μπορεί να προκαλέσει πυρκαγιά ή έκρηξη.</p> <p>Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών.</p> <p>Μετά από κάθε διακοπή εργασίας, οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ.</p> <p>Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμόδιους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα.</p> <p>Οι χώροι που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.</p> <p><u>Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τους ανελκυστήρες, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρίες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή δια των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου.</u></p> <p>Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται:</p> <p>α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση.</p> <p>β) Πριν από κάθε πληρωμή με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.</p> <p>Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων.</p> <p>Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από το ΚΑΑΛΔ/Τ/ΥΠ πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου.</p> <p>Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο.</p> <p>Τα πρωτόκολλα παραβάσεων θα υποβάλλονται από το Τμήμα Τεχνικής Συντήρησης στην ΔΧ. Αρμόδιος για τον καθορισμό του</p>			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>ύψους της ποινής είναι ο Αερολιμενάρχης, για την επιβολή της οποίας θα φροντίζει η Δ.Χ.</p> <p>Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες του Γραφείου ΔΧ του ΚΑΑΛΔ.</p> <p>Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Παράλειψη ελέγχου Τετάρτης-συντήρησης: 100 ευρώ 2. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των οκτώ (8) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου: 300 ευρώ 3. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου:500 ευρώ 			
<p>Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από το Τμήμα της ΥΠ, το οποίο θα ορίσει 2 αρμόδιους προς τούτο τεχνικούς υπαλλήλους, με ειδικότητα ηλεκτρολόγου και μηχανολόγου, οι οποίοι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελούμενων καθημερινά εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία ημερήσιας επιθεώρησης - συμβάντων των ανελκυστήρων που συντάσσει ο ανάδοχος. 2. Παρακολουθούν τις περιοδικές εργασίες συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρου δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς. 3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση κάποιου ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης. <p>Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να τηρεί, σε δύο αντίγραφα, το ημερολόγιο των εργασιών, στο οποίο καταγράφονται κάθε ημέρα όλες οι εργασίες συντήρησης που γίνονται σε κάθε ανελκυστήρα και η πρόοδός τους, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται, καθώς και τα έκτακτα γεγονότα από οποιαδήποτε αιτία.</p> <p>Το ημερολόγιο αυτό πρέπει, καθημερινά, να υποβάλλεται για θεώρηση στους ασκούντες την επίβλεψη, οι οποίοι μπορούν να σημειώνουν πάνω σε αυτό τις παρατηρήσεις τους.</p> <p>Η τήρηση του ημερολογίου των εργασιών δεν αντικαθιστά σε καμία περίπτωση το βιβλίο επιθεώρησης εκάστου ανελκυστήρα.</p> <p><u>Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του.</u></p> <p>Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τουλάχιστον τα ακόλουθα:</p> <ol style="list-style-type: none"> α) Σωματική βλάβη (κατ' άτομο):60.000 ευρώ β) Φθορά περιουσίας: 30.000 ευρώ γ) Ομαδικό ατύχημα: 120.000 ευρώ δ) Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστικής εταιρίας:120.000 ευρώ <p>Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα καθορίζεται όρος</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>απαλλαγής ευθύνης ως εξής: Η ασφαλιστική εταιρία θα αποζημιώνει και θα απαλλάσσει από ευθύνες, στο μέγιστο επιτρεπόμενο από το νόμο βαθμό, τον εργοδότη, τους εκπροσώπους του, καθώς και την επίβλεψη. Θα τους απαλλάσσει από οποιαδήποτε βλάβη και δαπάνη ή αμοιβή που απορρέει από την αποκατάσταση σωματικών βλαβών ή φθοράς περιουσίας, συμπεριλαμβανομένου θανάτου, σωματικής βλάβης, ψυχικής οδύνης και ηθικής βλάβης των παθόντων και φθοράς παρακείμενων εγκαταστάσεων, που λαμβάνουν χώρα στο έργο ή που σχετίζονται με την εργασία, είτε η ευθύνη αυτή είναι απόρροια της αμέλειας του αναδόχου ή των εκπροσώπων του ή των υπό την υπηρεσία του ή των υπαλλήλων ή υπεργολάβων του, είτε όχι, είτε προκύπτει από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου του εργοδότη ή του αναδόχου ή των εκπροσώπων του.</p> <p>Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας του αναδόχου:</p> <p>α) Το συμφωνητικό θα περιέχει τον όρο ότι δεν θα ακυρωθεί , τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρία εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στον εργοδότη.</p> <p>β) <u>Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού πρέπει να παραδοθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης.</u> Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν ασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζομένους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία.</p> <p>Ο εργοδότης δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση του, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί ο ίδιος στην ασφάλιση αυτή για όλη την διάρκεια του έργου ή μέρους αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο.</p> <p>Εάν οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματά ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για τον εργοδότη, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στον εργοδότη, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στον εργοδότη για έγκριση, πριν την λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.</p> <p>Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις.</p> <p>Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με τον Νόμο.</p> <p>Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οποιουδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας,</p>			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων.</p> <p>Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου.</p> <p>Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.</p> <p>Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημία, ο ανάδοχος ευθύνεται αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του δημοσίου.</p> <p>Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει τη αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.</p> <p>Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες.</p> <p>Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να υποβάλλει πίνακα με αντίτιμο εργατοώρας τεχνίτη και βοηθού, αποδεικνυόμενο από την ανάλυση του Πρακτικού Επιτροπής Διαπίστωσης Τιμών Δημόσιων Έργων, του τελευταίου εκδοθέντος τριμήνου.</p> <p>Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία.</p> <p>Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του.</p> <p>Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει λάβει.</p> <p>Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής, δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο.</p> <p>Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.</p>			
<p>Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>θα έχει το άρθρο 34 του Π.Δ. 394/96.</p> <p>Η κήρυξη του αναδόχου εκπτώτου επιφέρει τις εξής συνέπειες:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ο έκπτωτος ανάδοχος θα κληθεί να καλύψει την ζημία της Υπηρεσίας που θα προκύψει σε περίπτωση ανάθεσης των υπ' όψιν εργασιών στον επόμενο του διαγωνισμού. Τυχόν μικρότερη διαφορά μηνιαίας αποζημίωσης του νέου αναδόχου παραμένει σε όφελος του Δημοσίου. 2. Την αποβολή του εκπτώτου αναδόχου από τη συντήρηση των ανελκυστήρων. 3. Τον προσωρινό ή διαρκή αποκλεισμό του εκπτώτου από τους διενεργούμενους από την ΥΠΑ διαγωνισμούς για εκτέλεση εργασιών. <p>Η ΥΠΑ σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, δικαιούται για τη συνέχιση των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων να αναθέσει προσωρινά και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, τη συντήρηση σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφασή της.</p> <p>Σε περίπτωση που θα διαπιστωθεί από την ΥΠΑ ότι με οποιονδήποτε τρόπο έχει εκχωρηθεί σε τρίτους η εργολαβία, όλων ή μέρους εργασιών αυτής, ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος, επιβάλλονται δε σε βάρος του, αθροιστικά οι κυρώσεις που προβλέπονται από το νόμο.</p> <p>Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων παραβάσεων των όρων της σύμβασης από την πλευρά του αναδόχου, ο τελευταίος δύναται να κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ύστερα από έγγραφη ειδοποίηση προς αυτόν, με όλα τα επακόλουθα των προηγούμενων παραγράφων.</p>			
<p>Κατά την διάρκεια της συντήρησης, οποιοδήποτε από τα παρακάτω υλικά χρήζει αντικατάστασης, ο ανάδοχος οφείλει να το αντικαταστήσει χωρίς καμία επιβάρυνση στην Υπηρεσία για την αξία του υλικού και αμοιβής του τεχνίτη για την εργασία του.</p> <p>ΥΛΙΚΑ ΠΟΥ ΑΝΤΙΚΑΘΙΣΤΑΝΤΑΙ ΧΩΡΙΣ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ηλεκτρονόμοι ισχύος 2. βοηθητικοί ηλεκτρονόμοι και επαφές 3. χρονικά, θερμικά ηλεκτρικών πινάκων 4. θερμομαγνητικοί διακόπτες 5. όλων των ειδών τα μικροηλεκτρονικά των ηλεκτρικών πινάκων 6. κομβία, ενδείξεις, οροφενδείξεις 7. πλακέτες ομιλίας Α.Μ.Ε.Α 8. όλων των ειδών οι ασφάλειες 9. λυχνίες φωτισμού 10. λυχνίες ενδείξεων κομβιοδόχων 11. κομβία κινδύνου 12. διαφώτιστα ορόφων θαλάμου 13. φωτισμοί ασφαλείας 14. κομβιοδόχοι συντήρησης 15. κομβιοδόχοι στόπερ πυθμένα 16. ηλεκτρομηχανικοί διακόπτες φρέατος 17. μαγνητικά αισθητήρια φρέατος, θαλάμου 18. μαγνήτες 19. караβοχελώνες 20. φωτοκύτταρα θυρών 	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>21. Inverters θυρών 22. κινητήρες αυτομάτων θυρών 23. ψαλίδι πλήρες αυτομάτων θυρών 24. ροδάκια έκκεντρα, ομόκεντρα αυτομάτων θυρών 25. κλειδαριές αυτομάτων θυρών 26. επαφές αυτομάτων θυρών 27. βάσεις οδηγών αυτομάτων θυρών 28. ιμάντας αυτομάτων θυρών 29. πλήρες σετ συρματόσχοινων αυτομάτων θυρών 30. ελατήρια συρματόσχοινων αυτομάτων θυρών 31. βραχίονες συρματόσχοινων αυτομάτων θυρών 32. καρούλια μικρά, αποστάτες, άγκιστρα, πείροι αυτομάτων θυρών 33. οδηγοί αυτομάτων θυρών 34. ολισθητήρες πλαισίου ανάρτησης 35. τσιμούχες εμβόλων 36. Orings βαλβίδας δοχείου ελαίου 37. πρεσοστάτες υπερφόρτωσης υψηλής, χαμηλής πίεσης 38. θερμοστάτες ελέγχου λαδιού 39. μπαταρίες τηλεφώνων, απεγκλωβισμών σε διακοπή ρεύματος.</p>			
<p>Επίσης στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι η σύναψη συμφωνίας και οικονομικής κάλυψης των αναγκών, με τηλεφωνικό Κ'ΕΝΤΡΟ ΈΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ που θα λειτουργεί και θα παρέχει Υπηρεσίες άμεσης βοήθειας μόνο σε εγκλωβισμένα πρόσωπα και στους (4) ανελκυστήρες του Αερολιμένα.</p> <p>Η άμεση βοήθεια που θα παρέχεται από το Κ.Ε.Α για ολόκληρο το χρονικό διάστημα της σύμβασης του αναδόχου με τον ΚΑΑΛΔ, και για τους 4 ανελκυστήρες για 24 ώρες ημερησίως θα περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Υπηρεσία κατάστασης ετοιμότητας - Υπηρεσία διαχείρισης συναγερμού και εκτάκτων συμβάντων εξ αποστάσεως σε εγκλωβισμένα πρόσωπα (τηλ εξυπηρέτηση) . <p>Η τηλ εξυπηρέτηση θα αποτελείται</p> <ul style="list-style-type: none"> - από τις υπηρεσίες υποστήριξης προσώπου που θα παρέχονται άμεσα στον εγκλωβισμένο κατά την διάρκεια του εγκλωβισμού μέσω συνεχούς τηλεπικοινωνίας - από μια σειρά εσωτερικών διεργασιών που τρέχουν για την έγκαιρη και αποτελεσματική αντιμετώπιση του περιστατικού, όπως και την ανελλιπή τεκμηρίωση του - από τον τερματισμό, ήτοι την επικύρωση λήξης του περιστατικού μετά από σχετική ενημέρωση του ΚΕΑ από τα συνεργεία άμεσης επέμβασης. <p>Διευκρινίζουμε ότι, στις υποχρεώσεις του ΚΕΑ και του αναδόχου συντήρησης δεν ανήκουν οι εργασίες απεγκλωβισμού.</p> <p>Σε όλους τους ανελκυστήρες του ΚΑΑΛΔ έχουν τοποθετηθεί και λειτουργούν διατάξεις συστήματος συναγερμού λόγω εγκλωβισμού χρηστών από βλάβη, σύμφωνα με την εφαρμογή του Ελληνικού προτύπου ΕΛΟΤ EN81-28.</p> <p>Το Κ.Ε.Α πρέπει να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της ΕΟ</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
95/16/ΕΚ και να λαμβάνει υπόψη όλα τα σχετικά εναρμονισμένα Ευρωπαϊκά πρότυπα της σειράς EN 81.			

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο Α.Π/ΔΤΣ/Γ

Η Α.Π/ΔΤΣ

Αν. Πετρίδης

Μ. Ξενάκης

Ν.Μανουσογιάννη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ “ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ”

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ. ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :
Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :
ΕΔΡΑ :
ΟΔΟΣ :
ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

Προς : Την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για το **Αεροδρόμιο Αλεξανδρούπολης**, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικειμένου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Τιμή σε Ευρώ(€) ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
1	<u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ</u>	.........................	.........................

Ο προσφέρων (σφραγίδα – υπογραφή)

No4

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΧΑΝΙΩΝ (ΚΑΧΝΔ).

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας			
<p>1.1. Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης των δύο (2) ανελκυστήρων του ΠΕΑ του Κρατικού Αερολιμένα Χανίων.</p> <p>1.2. Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων.</p> <p>1.3. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου.</p> <p>1.4. Οι τιμές μονάδος που θα διαμορφωθούν από την προσφορά του μειοδότη θα αφορούν στην, για έκαστο μήνα της διάρκειας της σύμβασης, εκτέλεση όλων των εργασιών που περιλαμβάνονται στην Τ.Σ.Υ. και θα αποτελέσουν στην περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού, την αποζημίωση του αναδόχου για έκαστο μήνα.</p>	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές			
<p><u>2.1. Ισχύουσες Διατάξεις</u> Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων.</p>	ΝΑΙ		
<p><u>2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές</u> Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και</p>	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις			
3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ).	ΝΑΙ		
3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις .	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες			
4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δώδεκα (12) μήνες, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
4.2. Παράταση της σύμβασης μπορεί να γίνει μονομερώς με απόφαση της ΥΠΑ για χρονικό διάστημα μέχρι τρεις μήνες.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών			
5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
<u>5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεστούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τον υπό συντήρηση ανελκυστήρα και την κατάσταση στην οποία ευρίσκεται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.	ΝΑΙ		
5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών .	ΝΑΙ		
5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διάφορους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα			
6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης.	ΝΑΙ		
6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ'	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.			
6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο.	ΝΑΙ		
6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα.	ΝΑΙ		
7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των Υπουργείων ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ, Εμπορίου και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ.	ΝΑΙ		
7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών			
8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του ανελκυστήρα του κτιρίου.	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του.	NAI		
8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή.	NAI		
8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.	NAI		
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων			
9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών			
10.1. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να διατηρεί το εργοτάξιο (μηχανοστάσιο) καθαρό.	NAI		
10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών.	NAI		
10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ.	NAI		
10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα.	NAI		
10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	NAI		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού			
11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος ,εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.			
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών			
12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων.	NAI		
12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την Υπηρεσία πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου.	NAI		
12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο.	NAI		
12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την Υπηρεσία, καθορίζεται το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στο ΛΕΚ.	NAI		
12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες του ΛΕΚ.	NAI		
12.7. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω :	NAI		
12.7.1. Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης : 50 ευρώ	NAI		
12.7.4. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των οκτώ (8) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ	NAI		
12.7.5. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 200 ευρώ	NAI		
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής			
13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται κατά μήνα με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο, fax ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό.	NAI		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη - Παραλαβή			
Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο τεχνικών υπαλλήλων, οι οποίοι :	NAI		
14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων του ανελκυστήρα που συντάσσει ο ανάδοχος.	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών.			
14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	NAI		
Άρθρο 15ο : Ασφαλιστική κάλυψη			
15.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του.	NAI		
15.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα: α) Σωματική βλάβη (κατ' άτομο) 60.000 ευρώ β) Φθορά περιουσίας 30.000 ευρώ γ) Ομαδικό ατύχημα 120.000 ευρώ δ) Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστικής εταιρείας 120.000 ευρώ	NAI		
15.3. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα καθορίζεται όρος απαλλαγής ευθύνης ως εξής: Η ασφαλιστική εταιρεία θα αποζημιώνει και θα απαλλάσσει από ευθύνες, στο μέγιστο επιτρεπόμενο από το νόμο βαθμό, τον εργοδότη, τους εκπροσώπους του, καθώς και την επίβλεψη. Θα τους απαλλάσσει από οποιαδήποτε βλάβη και δαπάνη ή αμοιβή που απορρέει από την αποκατάσταση σωματικών βλαβών ή φθοράς περιουσίας, συμπεριλαμβανομένου του θανάτου, της σωματικής βλάβης, της ψυχικής οδύνης και της ηθικής βλάβης των παθόντων και της φθοράς παρακειμένων εγκαταστάσεων, που λαμβάνουν χώρα στο έργο ή που σχετίζονται με την εργασία, είτε η ευθύνη αυτή είναι απόρροια της αμέλειας του αναδόχου ή των εκπροσώπων του ή των υπό την υπηρεσία του ή των υπαλλήλων ή υπεργολάβων του, είτε όχι, είτε προκύπτει από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου του εργοδότη ή του αναδόχου ή των εκπροσώπων του.	NAI		
15.4. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας του αναδόχου: α) Το συμφωνητικό θα περιέχει τον όρο ότι δεν θα ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στον εργοδότη. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού πρέπει να παραδοθεί στον εργοδότη κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία.			
15.5. Ο εργοδότης δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση του, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί ο ίδιος στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο.	NAI		
15.6. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για τον εργοδότη, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στον εργοδότη, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στον εργοδότη για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.	NAI		
Άρθρο 16ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου			
16.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις.	NAI		
16.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο.	NAI		
16.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου.	NAI		
16.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.	NAI		
16.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου.	NAI		
16.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.			
16.7. Το προσωπικό (τεχνίτες,βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες.	ΝΑΙ		
16.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία.	ΝΑΙ		
16.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος.	ΝΑΙ		
16.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.	ΝΑΙ		
Άρθρο 17ο : Κήρυξη Εκπτώτου του Αναδόχου			
Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.	ΝΑΙ		
<u>ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</u>			
Άρθρο 1ο : Γενικά			
1.1. Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση των δύο (2) ανελκυστήρων του Πύργου Ελέγχου του Αερολιμένα Χανίων, κατά το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. Αναλυτικά οι προς συντήρηση ανελκυστήρες είναι : α) Δύο (2) ανελκυστήρες προσώπων με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ Νο1				
ΕΤΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	2015			
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ- ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ MRL			
ΩΦΕΛΙΜΟ ΦΟΡΤΙΟ	600 Kgr			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	6			
ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ	18,40m			
ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ	1m/sec			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣ ΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	KLEEMANN			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣ ΤΗΣ ΠΙΝΑΚΑ				
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ Νο2				
ΕΤΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	2015			
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ- ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ MRL			
ΩΦΕΛΙΜΟ ΦΟΡΤΙΟ	1000 Kgr			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	2			
ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ	4,00m			
ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ	1m/sec			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣ ΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	KLEEMANN			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣ ΤΗΣ ΠΙΝΑΚΑ				

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
1.2. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) με το πρόγραμμα συντήρησης όπως αυτό λεπτομερώς περιγράφεται στο άρθρο 4 της παρούσας και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου			
2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες.	ΝΑΙ		
2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους.	ΝΑΙ		
2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις ώρες . Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ.			
3.1. Στην αμοιβή της συντήρησης συμπεριλαμβάνεται η αξία των υλικών καθαρισμού και λίπανσης όπως: λάδι, στουπί, πετρέλαιο κλπ καθώς και η αποστολή τεχνίτη σε περίπτωση βλάβης.	ΝΑΙ		
3.2. Στην έννοια «εργασία συντήρησης» χωρίς επιπλέον κόστος για τον εργοδότη (είτε εργασίας, είτε ανταλλακτικού), ανήκει και κάθε τυχόν επισκευή μικρής κλίμακας, όπως και η αντικατάσταση ηλεκτρολογικού υλικού του εμπορίου (πχ. ηλεκτρονόμοι, χρονικά, επιτηρητές τάσης κ.α) απαιτητήτων για την ασφαλή-ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα, τα οποία βαρύνουν τον ανάδοχο συντηρητή. Συμπεριλαμβάνονται επίσης ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες των θαλάμων των ανελκυστήρων.	ΝΑΙ		
3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Θα πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενες από τον ισχύοντα νόμο εργασίες συντήρησης ανελκυστήρων και <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u>		ΝΑΙ		
α/α	Είδος εργασίας			
1	Επιθεώρηση τοιχωμάτων, οροφής, πυθμένα, φρεατίων			
2	Επιθεώρηση ευθυντήριων ράβδων			
3	Επιθεώρηση εύκαμπτου καλωδίου (μανούβρας) και κουτιών συνδέσεως.			
4	Επιθεώρηση και καθαρισμός διακοπών ασφαλείας και προμανδαλώσεως εντός του φρέατος.			
5	Επιθεώρηση της συσκευής αρπάγης και λειτουργίας του διακόπτη			
6	Έλεγχος της ενεργοποίησης του τέρματος διαδρομής			
7	Έλεγχος των σημείων προσδέσεως των συρματόσχοινων			
8	Επιθεώρηση συρματόσχοινων και έλεγχος κομμένων συρματιδίων σε όλο το μήκος τους			
9	Έλεγχος και λίπανση όλων των κινουμένων εξαρτημάτων του ανελκυστήρα, εφόσον απαιτείται.			
10	Έλεγχος της καλής λειτουργίας του κουδουνιού κινδύνου καθώς και του υπέρβαρου (ηλεκτρικός και υδραυλικός έλεγχος)			
11	Έλεγχος καλής κατάστασης σήμανσης θαλάμου (οδηγίες χρήσης, ασφαλείας).			
12	Έλεγχος για τυχόν διαρροές από τσιμούχες ή στα σημεία συνδέσεως και συμπλήρωση αν απαιτείται.			
13	Έλεγχος ομαλής λειτουργίας αυτόματων θυρών ορόφων και θαλάμου (ομαλό άνοιγμα – κλείσιμο και ασφαλή μανδάλωση)			
14	Έλεγχος καλής λειτουργία προ-τερματικών διακοπών			
15	Έλεγχος ολισθητήρων, βάσεις ολισθητήρων, τροχών κυλίσεως μεταξύ οδηγών και σασί θαλάμου.			
16	Έλεγχος συνδέσεων σασί – θαλάμου και αυτόματων θυρών θαλάμου			
17	Ωμομέτρηση όλων των κυκλωμάτων για την εξακρίβωση τυχόν υπάρχουσας διαρροής			
18	Έλεγχος των επαφών των ηλεκτρονόμων			
19	Έλεγχος λειτουργίας του ηλεκτρονόμου παρουσία τάσεως, έναντι της στα μεταλλικά μέρη (ρελέ διαφυγής)			
20	Έλεγχος της κατάστασης των ασφαλειών (μήπως βραχυκυκλώθηκαν από αναρμόδια άτομα)			
21	Έλεγχος φωτισμού του θαλάμου, φρεατίου, μηχανοστασίου			
22	Έλεγχος απεγκλωβισμού του ανελκυστήρα σε περίπτωση διακοπής ρεύματος (του ανελκυστήρα και των αυτόματων θυρών)			
23	Έλεγχος της καλής λειτουργίας της τηλεφωνικής συσκευής του θαλάμου			
24	Γενικός έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα αντικατάσταση φθαρμένων μικροϋλικών, αν απαιτείται. Έλεγχος πλακετών, ασφαλειών, μετασχηματιστών κίνησης και φωτισμού.			
25	Έλεγχος μπαταριών ηλεκτρικού πίνακα (μέτρηση εξόδου) και έλεγχος φορτιστών τους.			
26	Γενικός καθαρισμός μηχανοστασίου, πυθμένα, καμπίνας και άνω της καμπίνας			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p><u>5. Σήμανση – καταγραφή</u></p>			
<p>Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο Α.Π/ΔΤΣ/Γ

Η Α.Π/ΔΤΣ

Αν. Πετρίδης

Μ. Ξενάκης

Ν.Μανουσογιάννη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΠΕΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΧΑΝΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :
.....
Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :
.....
ΕΔΡΑ :
.....
ΟΔΟΣ :
.....
ΤΗΛΕΦΩΝΟ :
.....

Προς : Την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.
2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για τον ΠΕΑ των Χανίων, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικειμένου του προκειμένου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Τιμή σε Ευρώ(€) ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
1	<u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΠΕΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΧΑΝΙΩΝ</u>	....................	....................

Ο προσφέρων (σφραγίδα – υπογραφή)

**ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΑΛΥΜΝΟΥ (ΚΑΚΜ).**

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας			
<p>1.1. Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης του ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Καλύμνου.</p> <p>1.2. Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων.</p> <p>1.3. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου.</p> <p>1.4. Οι τιμές μονάδος που θα διαμορφωθούν από την προσφορά του μειοδότη θα αφορούν στην, για έκαστο μήνα της διάρκειας της σύμβασης, εκτέλεση όλων των εργασιών που περιλαμβάνονται στην Τ.Σ.Υ. και θα αποτελέσουν στην περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού, την αποζημίωση του αναδόχου για έκαστο μήνα.</p>	NAI		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές			
<p><u>2.1. Ισχύουσες Διατάξεις</u> Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ :</p> <p>α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.».</p> <p>β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ».</p> <p>γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων.</p>	NAI		
<p><u>2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές</u> Για το έργο αυτό ισχύουν :</p> <p>α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων.</p> <p>β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων.</p> <p>γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους.</p> <p>δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς.</p> <p>ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.</p> <p>στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και</p>	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις			
3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ).	ΝΑΙ		
3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις .	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες			
4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δώδεκα (12) μήνες, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
4.2. Παράταση της σύμβασης μπορεί να γίνει μονομερώς με απόφαση της ΥΠΑ για χρονικό διάστημα μέχρι τρεις μήνες.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών			
5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
<u>5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεστούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τον υπό συντήρηση ανελκυστήρα και την κατάσταση στην οποία ευρίσκεται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.	ΝΑΙ		
5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών .	ΝΑΙ		
5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διάφορους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα			
6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης.			
6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.	ΝΑΙ		
6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο.	ΝΑΙ		
6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα.	ΝΑΙ		
7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των Υπουργείων ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ, Εμπορίου και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ.	ΝΑΙ		
7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών			
8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο ,	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του ανελκυστήρα του κτιρίου.			
8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του.	NAI		
8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή.	NAI		
8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.	NAI		
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων			
9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών			
10.1. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να διατηρεί το εργοτάξιο (μηχανοστάσιο) καθαρό.	NAI		
10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών.	NAI		
10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ.	NAI		
10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείπει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα.	NAI		
10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	NAI		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού			
11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.			
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών			
12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων.	NAI		
12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την Υπηρεσία πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου.	NAI		
12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο.	NAI		
12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την Υπηρεσία, καθορίζεται το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στο ΛΕΚ.	NAI		
12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες του ΛΕΚ.	NAI		
12.7. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω :	NAI		
12.7.1. Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης : 50 ευρώ	NAI		
12.7.6. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των οκτώ (8) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ	NAI		
12.7.7. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 200 ευρώ	NAI		
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής			
13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται κατά μήνα με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο, fax ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό.	NAI		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη - Παραλαβή			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο τεχνικών υπαλλήλων, οι οποίοι :</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>14.1. Προβαίνουν στην παρακολούθηση των εκτελουμένων εργασιών του αναδόχου και ελέγχουν τα Δελτία επιθεώρησης/συμβάντων του ανελκυστήρα που συντάσσει ο ανάδοχος. Επίσης προβαίνουν στην παρακολούθηση των περιοδικών εργασιών συντήρησης και ελέγχουν τα αντίστοιχα δελτία εργασιών.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Άρθρο 15ο : Ασφαλιστική κάλυψη</p>			
<p>15.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>15.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα: α) Σωματική βλάβη (κατ' άτομο) 60.000 ευρώ β) Φθορά περιουσίας 30.000 ευρώ γ) Ομαδικό ατύχημα 120.000 ευρώ δ) Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστικής εταιρείας 120.000 ευρώ</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>15.3. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα καθορίζεται όρος απαλλαγής ευθύνης ως εξής: Η ασφαλιστική εταιρεία θα αποζημιώνει και θα απαλλάσσει από ευθύνες, στο μέγιστο επιτρεπόμενο από το νόμο βαθμό, τον εργοδότη, τους εκπροσώπους του, καθώς και την επίβλεψη. Θα τους απαλλάσσει από οποιαδήποτε βλάβη και δαπάνη ή αμοιβή που απορρέει από την αποκατάσταση σωματικών βλαβών ή φθοράς περιουσίας, συμπεριλαμβανομένου του θανάτου, της σωματικής βλάβης, της ψυχικής οδύνης και της ηθικής βλάβης των παθόντων και της φθοράς παρακειμένων εγκαταστάσεων, που λαμβάνουν χώρα στο έργο ή που σχετίζονται με την εργασία, είτε η ευθύνη αυτή είναι απόρροια της αμέλειας του αναδόχου ή των εκπροσώπων του ή των υπό την υπηρεσία του ή των υπαλλήλων ή υπεργολάβων του, είτε όχι, είτε προκύπτει από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου του εργοδότη ή του αναδόχου ή των εκπροσώπων του.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>15.4. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας του αναδόχου: α) Το συμφωνητικό θα περιέχει τον όρο ότι δεν θα ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10)</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στον εργοδότη. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού πρέπει να παραδοθεί στον εργοδότη κατά την υπογραφή της σύμβασης.</p> <p>Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία.</p>			
<p>15.5. Ο εργοδότης δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση του, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί ο ίδιος στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο.</p>	NAI		
<p>15.6. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για τον εργοδότη, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στον εργοδότη, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στον εργοδότη για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.</p>	NAI		
<p>Άρθρο 16ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου</p>			
<p>16.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις.</p>	NAI		
<p>16.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο.</p>	NAI		
<p>16.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου.</p>	NAI		
<p>16.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.</p>	NAI		
<p>16.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του,</p>	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου.			
16.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ'όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.	ΝΑΙ		
16.7. Το προσωπικό (τεχνίτες ,βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες.	ΝΑΙ		
16.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία.	ΝΑΙ		
16.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος.	ΝΑΙ		
16.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.	ΝΑΙ		
Άρθρο 17ο : Κήρυξη Εκπτώτου του Αναδόχου			
Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.	ΝΑΙ		
<u>ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</u>			
Άρθρο 1ο : Γενικά			
1.1. Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση του ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Καλύμνου , κατά το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. Αναλυτικά ο προς συντήρηση ανελκυστήρας είναι : α) Ένας (1) ανελκυστήρας προσώπων & φορτίων με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
ΕΤΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	2006			
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ – ΠΡΟΣΩΠΩΝ			
ΑΤΟΜΑ – ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ	8 ατόμων / 600 Kgr			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	2 στάσεων (ΙΣ – 1 ^{ος})			
1.2. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) με το πρόγραμμα συντήρησης όπως αυτό λεπτομερώς περιγράφεται στο άρθρο 4 της παρούσας και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.		ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου				
2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες.		ΝΑΙ		
2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους.		ΝΑΙ		
2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις ώρες . Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.		ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ.				
3.1. Στην αμοιβή της συντήρησης συμπεριλαμβάνεται η αξία των υλικών καθαρισμού και λίπανσης όπως: λάδι, στουπί, πετρέλαιο κλπ καθώς και η αποστολή τεχνίτη σε περίπτωση βλάβης.		ΝΑΙ		
3.2. Στην έννοια «εργασία συντήρησης» χωρίς επιπλέον κόστος για τον εργοδότη (είτε εργασίας, είτε ανταλλακτικού), ανήκει και κάθε τυχόν επισκευή μικρής κλίμακας, όπως και η αντικατάσταση ηλεκτρολογικού υλικού του εμπορίου (πχ. ηλεκτρονόμοι, χρονικά, επιτηρητές τάσης κ.α) απαραίτητων για την ασφαλή-ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα, τα οποία βαρύνουν τον ανάδοχο συντηρητή. Συμπεριλαμβάνονται επίσης ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες των θαλάμων των ανελκυστήρων.		ΝΑΙ		
3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία.		ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου			
Θα πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενες από τον ισχύοντα νόμο εργασίες συντήρησης ανελκυστήρων και <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u>	ΝΑΙ		
<u>5. Σήμανση – καταγραφή</u>			
Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο Α.Π/ΔΤΣ/Γ

Η Α.Π/ΔΤΣ

Αν. Πετρίδης

Μ. Ξενάκης

Ν.Μανουσogiάννη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΚΑΛΥΜΝΟΥ

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΚΑΛΥΜΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

 Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

 ΕΔΡΑ :

 ΟΔΟΣ :

 ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

Προς : Την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.
2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη **για το Αεροδρόμιο Καλύμνου**, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικειμένου του προκειμένου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

A/A	ΕΙΔΟΣ	Τιμή σε Ευρώ(€) ANEY Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
1	<u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΚΑΛΥΜΝΟΥ</u>	.........................	....................

Ο προσφέρων (σφραγίδα – υπογραφή)

No5

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΚΥΘΗΡΩΝ (ΚΑΚΘ).

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας</p> <p>1.1. Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης του ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Κυθήρων.</p> <p>1.2. Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων.</p> <p>1.3. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου.</p> <p>1.4. Οι τιμές μονάδος που θα διαμορφωθούν από την προσφορά του μειοδότη θα αφορούν στην, για έκαστο μήνα της διάρκειας της σύμβασης, εκτέλεση όλων των εργασιών που περιλαμβάνονται στην Τ.Σ.Υ. και θα αποτελέσουν στην περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού, την αποζημίωση του αναδόχου για έκαστο μήνα.</p>	ΝΑΙ		
<p>Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές</p> <p><u>2.1. Ισχύουσες Διατάξεις</u> Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ :</p> <p>α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.».</p> <p>β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ».</p> <p>γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων.</p>	ΝΑΙ		
<p><u>2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές</u> Για το έργο αυτό ισχύουν :</p> <p>α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων.</p> <p>β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων.</p> <p>γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους.</p> <p>δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς.</p> <p>ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.</p> <p>στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας.</p> <p>ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.</p>	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις			
3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ).	ΝΑΙ		
3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις .	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες			
4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δώδεκα (12) μήνες, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
4.2. Παράταση της σύμβασης μπορεί να γίνει μονομερώς με απόφαση της ΥΠΑ για χρονικό διάστημα μέχρι τρεις μήνες.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών			
5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
<u>5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεστούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τον υπό συντήρηση ανελκυστήρα και την κατάσταση στην οποία ευρίσκεται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.	ΝΑΙ		
5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών .	ΝΑΙ		
5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διάφορους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχάνηματα			
6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης.	ΝΑΙ		
6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.	ΝΑΙ		
6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο.			
6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα.	ΝΑΙ		
7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των Υπουργείων ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ, Εμπορίου και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ.	ΝΑΙ		
7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών			
8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του ανελκυστήρα του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του.	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή.	NAI		
8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.	NAI		
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων			
9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών			
10.1. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να διατηρεί το εργοτάξιο (μηχανοστάσιο) καθαρό.	NAI		
10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών.	NAI		
10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ.	NAI		
10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα.	NAI		
10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	NAI		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού			
11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών			
12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων.	NAI		
12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την Υπηρεσία πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου.	NAI		
12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο.	NAI		
12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την Υπηρεσία, καθορίζεται το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στο ΛΕΚ.	NAI		
12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες του ΛΕΚ.	NAI		
12.7. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω :	NAI		
12.7.1. Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης : 50 ευρώ	NAI		
12.7.8. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των οκτώ (8) ωρών με Υπαιτιότητα του αναδόχου: 100 ευρώ	NAI		
12.7.9. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 200 ευρώ	NAI		
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής			
13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται κατά μήνα με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο, fax ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό.	NAI		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη - Παραλαβή			
Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο τεχνικών υπαλλήλων, οι οποίοι :	NAI		
14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 15ο : Ασφαλιστική κάλυψη			
15.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του.	NAI		
15.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα: α) Σωματική βλάβη (κατ' άτομο) 60.000 ευρώ β) Φθορά περιουσίας 30.000 ευρώ γ) Ομαδικό ατύχημα 120.000 ευρώ δ) Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστικής εταιρείας 120.000 ευρώ	NAI		
15.3. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα καθορίζεται όρος απαλλαγής ευθύνης ως εξής: Η ασφαλιστική εταιρεία θα αποζημιώνει και θα απαλλάσσει από ευθύνες, στο μέγιστο επιτρεπόμενο από το νόμο βαθμό, τον εργοδότη, τους εκπροσώπους του, καθώς και την επίβλεψη. Θα τους απαλλάσσει από οποιαδήποτε βλάβη και δαπάνη ή αμοιβή που απορρέει από την αποκατάσταση σωματικών βλαβών ή φθοράς περιουσίας, συμπεριλαμβανομένου του θανάτου, της σωματικής βλάβης, της ψυχικής οδύνης και της ηθικής βλάβης των παθόντων και της φθοράς παρακειμένων εγκαταστάσεων, που λαμβάνουν χώρα στο έργο ή που σχετίζονται με την εργασία, είτε η ευθύνη αυτή είναι απόρροια της αμέλειας του αναδόχου ή των εκπροσώπων του ή των υπό την υπηρεσία του ή των υπαλλήλων ή υπεργολάβων του, είτε όχι, είτε προκύπτει από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου του εργοδότη ή του αναδόχου ή των εκπροσώπων του.	NAI		
15.4. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας του αναδόχου: α) Το συμφωνητικό θα περιέχει τον όρο ότι δεν θα ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στον εργοδότη. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού πρέπει να παραδοθεί στον εργοδότη κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία.	NAI		
15.5. Ο εργοδότης δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση του, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί ο ίδιος στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο.	NAI		
15.6. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για τον εργοδότη, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
αρεστή στον εργοδότη, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στον εργοδότη για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.			
Άρθρο 16ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου			
16.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις.	ΝΑΙ		
16.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο.	ΝΑΙ		
16.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου.	ΝΑΙ		
16.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.	ΝΑΙ		
16.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου.	ΝΑΙ		
16.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.	ΝΑΙ		
16.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητας.	ΝΑΙ		
16.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία.	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ	
16.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος.	ΝΑΙ			
16.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.	ΝΑΙ			
Άρθρο 17ο : Κήρυξη Εκπτώτου του Αναδόχου				
Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.	ΝΑΙ			
<u>ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</u>				
Άρθρο 1ο : Γενικά				
<p>1.1. Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση του ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Κυθήρων, κατά το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.</p> <p>Αναλυτικά ο προς συντήρηση ανελκυστήρας είναι :</p> <p>α) Ένας (1) ανελκυστήρας προσώπων με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:</p>				
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ - ΠΡΟΣΩΠΩΝ			
ΑΤΟΜΑ – ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ	8 / 600 Kgr			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	4 (1 ^{ος} - 2 ^{ος} - 3 ^{ος})			
ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ	12,25 m			
ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ	0,63 m/sec			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	HYDRONIC UIT			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΠΙΝΑΚΑ	Άνευ στοιχείων			
	ΝΑΙ			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
1.2. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) με το πρόγραμμα συντήρησης όπως αυτό λεπτομερώς περιγράφεται στο άρθρο 4 της παρούσας και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου			
2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες.	ΝΑΙ		
2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους.	ΝΑΙ		
2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις ώρες . Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ.			
3.1. Στην αμοιβή της συντήρησης συμπεριλαμβάνεται η αξία των υλικών καθαρισμού και λίπανσης όπως: λάδι, στουπί, πετρέλαιο κλπ καθώς και η αποστολή τεχνίτη σε περίπτωση βλάβης.	ΝΑΙ		
3.2. Στην έννοια «εργασία συντήρησης» χωρίς επιπλέον κόστος για τον εργοδότη (είτε εργασίας, είτε ανταλλακτικού), ανήκει και κάθε τυχόν επισκευή μικρής κλίμακας, όπως και η αντικατάσταση ηλεκτρολογικού υλικού του εμπορίου (πχ. ηλεκτρονόμοι, χρονικά, επιτηρητές τάσης κ.α) απαραίτητων για την ασφαλή-ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα, τα οποία βαρύνουν τον ανάδοχο συντηρητή. Συμπεριλαμβάνονται επίσης ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες των θαλάμων των ανελκυστήρων.	ΝΑΙ		
3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου			
Θα πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενες από τον ισχύοντα νόμο εργασίες συντήρησης ανελκυστήρων και <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u>	ΝΑΙ		
<u>5. Σήμανση – καταγραφή</u>			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο Α.Π/ΔΤΣ/Γ

Η Α.Π/ΔΤΣ

Αν. Πετρίδης

Μ. Ξενάκης

Ν.Μανουσογιάννη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΚΥΘΗΡΩΝ

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΚΥΘΗΡΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

Προς : Την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.
2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για το Αεροδρόμιο **Κυθήρων**, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Τιμή σε Ευρώ(€) ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
1	<u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΚΥΘΗΡΩΝ.</u>	..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

Ο προσφέρων (σφραγίδα – υπογραφή)

No7

**ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΔΥΟ
(2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΛΗΜΝΟΥ (ΚΑΛΜΗ).**

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας			
<p>1.1. Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης των δύο (2) ανελκυστήρων του Κρατικού Αερολιμένα Λήμνου.</p> <p>1.2. Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων.</p> <p>1.3. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου.</p> <p>1.4. Οι τιμές μονάδος που θα διαμορφωθούν από την προσφορά του μειοδότη θα αφορούν στην, για έκαστο μήνα της διάρκειας της σύμβασης, εκτέλεση όλων των εργασιών που περιλαμβάνονται στην Τ.Σ.Υ. και θα αποτελέσουν στην περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού, την αποζημίωση του αναδόχου για έκαστο μήνα.</p>	NAI		
Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές			
<p><u>2.1. Ισχύουσες Διατάξεις</u> Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ :</p> <p>α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.».</p> <p>β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ».</p> <p>γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων.</p>	NAI		
<p><u>2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές</u> Για το έργο αυτό ισχύουν :</p> <p>α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων.</p> <p>β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων.</p> <p>γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους.</p> <p>δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς.</p> <p>ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.</p> <p>στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας.</p>	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις			
3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ).	ΝΑΙ		
3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις .	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες			
4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δώδεκα (12) μήνες, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
4.2. Παράταση της σύμβασης μπορεί να γίνει μονομερώς με απόφαση της ΥΠΑ για χρονικό διάστημα μέχρι τρεις μήνες.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών			
5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
<u>5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεστούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τον υπό συντήρηση ανελκυστήρα και την κατάσταση στην οποία ευρίσκεται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.	ΝΑΙ		
5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών .	ΝΑΙ		
5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διάφορους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα			
6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης.	ΝΑΙ		
6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.			
6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο.	ΝΑΙ		
6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα.	ΝΑΙ		
7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των Υπουργείων ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ, Εμπορίου και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ.	ΝΑΙ		
7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών			
8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του ανελκυστήρα του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του.			
8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή.	NAI		
8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.	NAI		
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων			
9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών			
10.1. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να διατηρεί το εργοτάξιο (μηχανοστάσιο) καθαρό.	NAI		
10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών.	NAI		
10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ.	NAI		
10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα.	NAI		
10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	NAI		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού			
11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος ,εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.			
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών			
12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων.	NAI		
12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την Υπηρεσία πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου.	NAI		
12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο.	NAI		
12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την Υπηρεσία, καθορίζεται το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στο ΛΕΚ.	NAI		
12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες του ΛΕΚ.	NAI		
12.7. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω :	NAI		
12.7.1. Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης : 50 ευρώ	NAI		
12.7.10. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των οκτώ (8) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ	NAI		
12.7.11. Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 200 ευρώ	NAI		
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής			
13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται κατά μήνα με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο, fax ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό.	NAI		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη - Παραλαβή			
Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο τεχνικών υπαλλήλων, οι οποίοι :	NAI		
14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Ασφαλιστική κάλυψη			
15.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του.	ΝΑΙ		
15.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα: α) Σωματική βλάβη (κατ' άτομο) 60.000 ευρώ β) Φθορά περιουσίας 30.000 ευρώ γ) Ομαδικό ατύχημα 120.000 ευρώ δ) Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστικής εταιρείας 120.000 ευρώ	ΝΑΙ		
15.3. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα καθορίζεται όρος απαλλαγής ευθύνης ως εξής: Η ασφαλιστική εταιρεία θα αποζημιώνει και θα απαλλάσσει από ευθύνες, στο μέγιστο επιτρεπόμενο από το νόμο βαθμό, τον εργοδότη, τους εκπροσώπους του, καθώς και την επίβλεψη. Θα τους απαλλάσσει από οποιαδήποτε βλάβη και δαπάνη ή αμοιβή που απορρέει από την αποκατάσταση σωματικών βλαβών ή φθοράς περιουσίας, συμπεριλαμβανομένου του θανάτου, της σωματικής βλάβης, της ψυχικής οδύνης και της ηθικής βλάβης των παθόντων και της φθοράς παρακειμένων εγκαταστάσεων, που λαμβάνουν χώρα στο έργο ή που σχετίζονται με την εργασία, είτε η ευθύνη αυτή είναι απόρροια της αμέλειας του αναδόχου ή των εκπροσώπων του ή των υπό την υπηρεσία του ή των υπαλλήλων ή υπεργολάβων του, είτε όχι, είτε προκύπτει από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου του εργοδότη ή του αναδόχου ή των εκπροσώπων του.	ΝΑΙ		
15.4. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας του αναδόχου: α) Το συμφωνητικό θα περιέχει τον όρο ότι δεν θα ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στον εργοδότη. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού πρέπει να παραδοθεί στον εργοδότη κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία.	ΝΑΙ		
15.5. Ο εργοδότης δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση του, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί ο ίδιος στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο.	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
15.6. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για τον εργοδότη, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στον εργοδότη, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στον εργοδότη για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.	NAI		
Άρθρο 16ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου			
16.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις.	NAI		
16.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο.	NAI		
16.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου.	NAI		
16.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.	NAI		
16.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου.	NAI		
16.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.	NAI		
16.7. Το προσωπικό (τεχνίτες ,βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες.	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ												
16.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία.	ΝΑΙ														
16.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος.	ΝΑΙ														
16.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.	ΝΑΙ														
Άρθρο 17ο : Κήρυξη Εκπτώτου του Αναδόχου															
Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.	ΝΑΙ														
<u>ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</u>															
Άρθρο 1ο : Γενικά															
1.1. Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση των δύο (2) ανελκυστήρων του Κρατικού Αερολιμένα Λήμνου, κατά το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. Αναλυτικά οι δύο (2) προς συντήρηση ανελκυστήρες είναι : α) Ένας (1) ανελκυστήρας προσώπων του Κεντρικού κτηρίου με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:															
<table border="1" style="width: 100%;"> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ</td> <td>ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ - ΠΡΟΣΩΠΩΝ</td> </tr> <tr> <td>ΑΤΟΜΑ – ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ</td> <td>10 / 750 Kgr</td> </tr> <tr> <td>ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ</td> <td>2 (ΙΣ – 1^{ος})</td> </tr> <tr> <td>ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ</td> <td>9,00 m</td> </tr> <tr> <td>ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ</td> <td>0,63 m/sec</td> </tr> <tr> <td>ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ</td> <td>KLEEMAN</td> </tr> </tbody> </table>	ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ - ΠΡΟΣΩΠΩΝ	ΑΤΟΜΑ – ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ	10 / 750 Kgr	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	2 (ΙΣ – 1 ^{ος})	ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ	9,00 m	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ	0,63 m/sec	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	KLEEMAN	ΝΑΙ		
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ - ΠΡΟΣΩΠΩΝ														
ΑΤΟΜΑ – ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ	10 / 750 Kgr														
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	2 (ΙΣ – 1 ^{ος})														
ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ	9,00 m														
ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ	0,63 m/sec														
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	KLEEMAN														

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΠΙΝΑΚΑ	ΒΗΚΑ (ATLAS)			
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	2000			
β) Ένας (1) ανελκυστήρας προσώπων του ΠΕΑ με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:				
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ - ΠΡΟΣΩΠΩΝ			
ΑΤΟΜΑ – ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ	2 / 160 Kgr			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	4			
ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ	12,00 m			
ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΚΙΝΗΣΗΣ	0,63 m/sec			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	KLEEMAN			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΠΙΝΑΚΑ	ΒΗΚΑ (ATLAS)			
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	2000			
1.2. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) με το πρόγραμμα συντήρησης όπως αυτό λεπτομερώς περιγράφεται στο άρθρο 4 της παρούσας και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.		ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου				
2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες.		ΝΑΙ		
2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους.		ΝΑΙ		
2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις ώρες . Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.		ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ.				
3.1. Στην αμοιβή της συντήρησης συμπεριλαμβάνεται η αξία των υλικών καθαρισμού και λίπανσης όπως: λάδι, στουπί, πετρέλαιο κλπ καθώς και η αποστολή τεχνίτη σε περίπτωση βλάβης.		ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
3.2. Στην έννοια «εργασία συντήρησης» χωρίς επιπλέον κόστος για τον εργοδότη (είτε εργασίας, είτε ανταλλακτικού), ανήκει και κάθε τυχόν επισκευή μικρής κλίμακας, όπως και η αντικατάσταση ηλεκτρολογικού υλικού του εμπορίου (πχ. ηλεκτρονόμοι, χρονικά, επιτηρητές τάσης κ.α) απαραίτητων για την ασφαλή-ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα, τα οποία βαρύνουν τον ανάδοχο συντηρητή. Συμπεριλαμβάνονται επίσης ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες των θαλάμων των ανελκυστήρων.	ΝΑΙ		
3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου			
Θα πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενες από τον ισχύοντα νόμο εργασίες συντήρησης ανελκυστήρων και <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u>	ΝΑΙ		
<u>5. Σήμανση – καταγραφή</u>			
Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»	ΝΑΙ		

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο Α.Π/ΔΤΣ/Γ

Η Α.Π/ΔΤΣ

Αν. Πετρίδης

Μ. Ξενάκης

Ν.Μανουσogiάννη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΛΗΜΝΟΥ

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΛΗΜΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

Προς : Την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη **για το Αεροδρόμιο Λήμνου**, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικειμένου του προκείμενου διαγωνισμού. Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

A/A	ΕΙΔΟΣ	Τιμή σε Ευρώ(€) ANEY Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
1	<u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ _____ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΛΗΜΝΟΥ.</u>	..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....

Ο προσφέρων (σφραγίδα – υπογραφή)

No8

**ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΣΥΡΟΥ (ΚΑΣΟΒ).**

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας</p> <p>1.1. Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης του ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Σύρου. 1.2. Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4. Οι τιμές μονάδος που θα διαμορφωθούν από την προσφορά του μειοδότη θα αφορούν στην, για έκαστο μήνα της διάρκειας της σύμβασης, εκτέλεση όλων των εργασιών που περιλαμβάνονται στην Τ.Σ.Υ. και θα αποτελέσουν στην περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού, την αποζημίωση του αναδόχου για έκαστο μήνα.</p>	ΝΑΙ		
<p>Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές</p> <p><u>2.1. Ισχύουσες Διατάξεις</u> Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων.</p>	ΝΑΙ		
<p><u>2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές</u> Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας. ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.</p>	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις			
3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ).	ΝΑΙ		
3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις .	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες			
4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δώδεκα (12) μήνες, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
4.2. Παράταση της σύμβασης μπορεί να γίνει μονομερώς με απόφαση της ΥΠΑ για χρονικό διάστημα μέχρι τρεις μήνες.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών			
5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
<u>5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεστούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τον υπό συντήρηση ανελκυστήρα και την κατάσταση στην οποία ευρίσκεται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.	ΝΑΙ		
5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών .	ΝΑΙ		
5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα			
6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης.	ΝΑΙ		
6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.			
6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο.	ΝΑΙ		
6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα.	ΝΑΙ		
7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των Υπουργείων ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ, Εμπορίου και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ.	ΝΑΙ		
7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών			
8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του ανελκυστήρα του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του.			
8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή.	NAI		
8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.	NAI		
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων			
9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών			
10.1. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να διατηρεί το εργοτάξιο (μηχανοστάσιο) καθαρό.	NAI		
10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών.	NAI		
10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ.	NAI		
10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα.	NAI		
10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	NAI		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού			
11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.			
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών			
12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων.	NAI		
12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την Υπηρεσία πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου.	NAI		
12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο.	NAI		
12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την Υπηρεσία, καθορίζεται το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στο ΛΕΚ.	NAI		
12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες του ΛΕΚ.	NAI		
12.7. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω :	NAI		
12.7.1. Παραλείψη ελέγχου – συντήρησης : 50 ευρώ	NAI		
12.7.2 Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των οκτώ (8) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ	NAI		
12.7.3 Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 200 ευρώ	NAI		
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής			
13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται κατά μήνα με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο, fax ή υπηρεσιακό σημείωμα του Αερολιμένα, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό.	NAI		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη - Παραλαβή			
Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο τεχνικών υπαλλήλων, οι οποίοι :	NAI		
14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Ασφαλιστική κάλυψη			
15.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του.	ΝΑΙ		
15.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα: α) Σωματική βλάβη (κατ' άτομο) 60.000 ευρώ β) Φθορά περιουσίας 30.000 ευρώ γ) Ομαδικό ατύχημα 120.000 ευρώ δ) Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστικής εταιρείας 120.000 ευρώ	ΝΑΙ		
15.3. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα καθορίζεται όρος απαλλαγής ευθύνης ως εξής: Η ασφαλιστική εταιρεία θα αποζημιώνει και θα απαλλάσσει από ευθύνες, στο μέγιστο επιτρεπόμενο από το νόμο βαθμό, τον εργοδότη, τους εκπροσώπους του, καθώς και την επίβλεψη. Θα τους απαλλάσσει από οποιαδήποτε βλάβη και δαπάνη ή αμοιβή που απορρέει από την αποκατάσταση σωματικών βλαβών ή φθοράς περιουσίας, συμπεριλαμβανομένου του θανάτου, της σωματικής βλάβης, της ψυχικής οδύνης και της ηθικής βλάβης των παθόντων και της φθοράς παρακειμένων εγκαταστάσεων, που λαμβάνουν χώρα στο έργο ή που σχετίζονται με την εργασία, είτε η ευθύνη αυτή είναι απόρροια της αμέλειας του αναδόχου ή των εκπροσώπων του ή των υπό την υπηρεσία του ή των υπαλλήλων ή υπεργολάβων του, είτε όχι, είτε προκύπτει από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου του εργοδότη ή του αναδόχου ή των εκπροσώπων του.	ΝΑΙ		
15.4. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας του αναδόχου: α) Το συμφωνητικό θα περιέχει τον όρο ότι δεν θα ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στον εργοδότη. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού πρέπει να παραδοθεί στον εργοδότη κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία.	ΝΑΙ		
15.5. Ο εργοδότης δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση του, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί ο ίδιος στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο.	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
15.6. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για τον εργοδότη, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στον εργοδότη, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στον εργοδότη για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.	NAI		
Άρθρο 16ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου			
16.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις.	NAI		
16.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο.	NAI		
16.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου.	NAI		
16.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.	NAI		
16.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου.	NAI		
16.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.	NAI		
16.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες.	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ								
16.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία.	ΝΑΙ										
16.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος.	ΝΑΙ										
16.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.	ΝΑΙ										
Άρθρο 17ο : Κήρυξη Εκπτώτου του Αναδόχου											
Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.	ΝΑΙ										
<u>ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</u>											
Άρθρο 1ο : Γενικά											
1.1. Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση του ανελκυστήρα του Κρατικού Αερολιμένα Σύρου (ΚΑΣΟΒ) , κατά το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. Αναλυτικά ο προς συντήρηση ανελκυστήρας είναι : α) Ένας (1) ανελκυστήρας προσώπων & φορτίων με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;">ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ</td> <td style="padding: 5px;">ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ – ΠΡΟΣΩΠΩΝ & ΦΟ</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">ΑΤΟΜΑ ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ</td> <td style="padding: 5px;">– 7 / 525 Kgr</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ</td> <td style="padding: 5px;">4 στάσεων</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ</td> <td style="padding: 5px;">0,90m/4-φυλλη/Κεντρικού αν.</td> </tr> </table>	ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ – ΠΡΟΣΩΠΩΝ & ΦΟ	ΑΤΟΜΑ ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ	– 7 / 525 Kgr	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	4 στάσεων	ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	0,90m/4-φυλλη/Κεντρικού αν.	ΝΑΙ		
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ – ΠΡΟΣΩΠΩΝ & ΦΟ										
ΑΤΟΜΑ ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ	– 7 / 525 Kgr										
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	4 στάσεων										
ΘΥΡΕΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	0,90m/4-φυλλη/Κεντρικού αν.										

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ			ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Αριθμός Θυρών	Θυρών	4x0,21m (Πλάτος)			
ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΣ		ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ			
ΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ		ΚΑΤΩ			
1.2. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) με το πρόγραμμα συντήρησης όπως αυτό λεπτομερώς περιγράφεται στο άρθρο 4 της παρούσας και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.			ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου					
2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες.			ΝΑΙ		
2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους.			ΝΑΙ		
2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσι-τέσσερις ώρες . Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.			ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ.					
3.1. Στην αμοιβή της συντήρησης συμπεριλαμβάνεται η αξία των υλικών καθαρισμού και λίπανσης όπως: λάδι, στουπί, πετρέλαιο κλπ καθώς και η αποστολή τεχνίτη σε περίπτωση βλάβης.			ΝΑΙ		
3.2. Στην έννοια «εργασία συντήρησης» χωρίς επιπλέον κόστος για τον εργοδότη (είτε εργασίας, είτε ανταλλακτικού), ανήκει και κάθε τυχόν επισκευή μικρής κλίμακας, όπως και η αντικατάσταση ηλεκτρολογικού υλικού του εμπορίου (πχ. ηλεκτρονόμοι, χρονικά, επιτηρητές τάσης κ.α) απαραίτητων για την ασφαλή-ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα, τα οποία βαρύνουν τον ανάδοχο συντηρητή. Συμπεριλαμβάνονται επίσης ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες των θαλάμων των ανελκυστήρων.			ΝΑΙ		
3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση			ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
απαιτηθεί από την Υπηρεσία.			
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου			
<p>Θα πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενες από τον ισχύοντα νόμο εργασίες συντήρησης ανελκυστήρων και <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα.</u></p> <p><u>Σημείωση: Η ήδη υπάρχουσα σύμβασης συντήρησης λήγει στις 02/07/2018)</u></p>	ΝΑΙ		
<u>5. Σήμανση – καταγραφή</u>			
<p>Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»</p>	ΝΑΙ		

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο Α.Π/ΔΤΣ/Γ

Η Α.Π/ΔΤΣ

Αν. Πετρίδης

Μ. Ξενάκης

Ν.Μανουσογιάννη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΣΥΡΟΥ

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΣΥΡΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

(Σημείωση: Η ήδη υπάρχουσα σύμβασης συντήρησης λήγει στις 02/07/2018)

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

Προς : Την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.

2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη για το **Αεροδρόμιο Σύρου**, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικειμένου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Τιμή σε Ευρώ(€) ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
1	<u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΣΥΡΟΥ.</u>	..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

Ο προσφέρων (σφραγίδα – υπογραφή)

No9

**ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΝΟΣ (1)
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ Λ.Ε.Κ.**

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας</p> <p>1.1. Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης του ανελκυστήρα του ΛΕΚ.</p> <p>1.2. Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων.</p> <p>1.3. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου.</p> <p>1.4. Οι τιμές μονάδος που θα διαμορφωθούν από την προσφορά του μειοδότη θα αφορούν στην, για έκαστο μήνα της διάρκειας της σύμβασης, εκτέλεση όλων των εργασιών που περιλαμβάνονται στην Τ.Σ.Υ. και θα αποτελέσουν στην περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού, την αποζημίωση του αναδόχου για έκαστο μήνα.</p>	NAI		
<p>Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές</p>			
<p><u>2.1. Ισχύουσες Διατάξεις</u> Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ :</p> <p>α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.».</p> <p>β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ».</p> <p>γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων.</p>	NAI		
<p><u>2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές</u> Για το έργο αυτό ισχύουν :</p> <p>α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων.</p> <p>β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων.</p> <p>γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους.</p> <p>δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς.</p> <p>ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.</p> <p>στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας.</p> <p>ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.</p>	NAI		
<p>Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις</p>			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ).	ΝΑΙ		
3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις .	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες			
4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δώδεκα (12) μήνες, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
4.2. Παράταση της σύμβασης μπορεί να γίνει μονομερώς με απόφαση της ΥΠΑ για χρονικό διάστημα μέχρι τρεις μήνες.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών			
5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
<u>5.2. Η υποβολή προσφοράς στη δημοπρασία αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τον υπό συντήρηση ανελκυστήρα και την κατάσταση στην οποία ευρίσκεται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.	ΝΑΙ		
5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών .	ΝΑΙ		
5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου - Μηχανήματα			
6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης.	ΝΑΙ		
6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο.	ΝΑΙ		
6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα.	ΝΑΙ		
7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των Υπουργείων ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ, Εμπορίου και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ.	ΝΑΙ		
7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληρεί τους σχετικούς συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών			
8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο , τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του ανελκυστήρα του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του.			
8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή.	NAI		
8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.	NAI		
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων			
9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών			
10.1. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να διατηρεί το εργοτάξιο (μηχανοστάσιο) καθαρό.	NAI		
10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών.	NAI		
10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ.	NAI		
10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα.	NAI		
10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	NAI		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού			
11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.			
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών			
12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων.	NAI		
12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την Υπηρεσία πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου.	NAI		
12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο.	NAI		
12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την Υπηρεσία, καθορίζεται το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στο ΛΕΚ.	NAI		
12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες του ΛΕΚ.	NAI		
12.7. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω :	NAI		
12.7.1. Παράλειψη ελέγχου – συντήρησης : 50 ευρώ	NAI		
12.7.4 Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των οκτώ (8) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ	NAI		
12.7.5 Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 200 ευρώ	NAI		
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής			
13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται κατά μήνα με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο, fax ή υπηρεσιακό σημείωμα της Δ/σης ΤΣ, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό.	NAI		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη - Παραλαβή			
Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από το Ηλεκτρολογικό Τμήμα της Δ/σης ΤΣ, μέσω αρμοδίων προς τούτο τεχνικών υπαλλήλων, οι οποίοι :	NAI		
14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.			
Άρθρο 15ο : Ασφαλιστική κάλυψη			
15.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του.	NAI		
15.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα: α) Σωματική βλάβη (κατ' άτομο) 60.000 ευρώ β) Φθορά περιουσίας 30.000 ευρώ γ) Ομαδικό ατύχημα 120.000 ευρώ δ) Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστικής εταιρείας 120.000 ευρώ	NAI		
15.3. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα καθορίζεται όρος απαλλαγής ευθύνης ως εξής: Η ασφαλιστική εταιρεία θα αποζημιώνει και θα απαλλάσσει από ευθύνες, στο μέγιστο επιτρεπόμενο από το νόμο βαθμό, τον εργοδότη, τους εκπροσώπους του, καθώς και την επίβλεψη. Θα τους απαλλάσσει από οποιαδήποτε βλάβη και δαπάνη ή αμοιβή που απορρέει από την αποκατάσταση σωματικών βλαβών ή φθοράς περιουσίας, συμπεριλαμβανομένου του θανάτου, της σωματικής βλάβης, της ψυχικής οδύνης και της ηθικής βλάβης των παθόντων και της φθοράς παρακειμένων εγκαταστάσεων, που λαμβάνουν χώρα στο έργο ή που σχετίζονται με την εργασία, είτε η ευθύνη αυτή είναι απόρροια της αμέλειας του αναδόχου ή των εκπροσώπων του ή των υπό την υπηρεσία του ή των υπαλλήλων ή υπεργολάβων του, είτε όχι, είτε προκύπτει από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου του εργοδότη ή του αναδόχου ή των εκπροσώπων του.	NAI		
15.4. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας του αναδόχου: α) Το συμφωνητικό θα περιέχει τον όρο ότι δεν θα ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στον εργοδότη. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού πρέπει να παραδοθεί στον εργοδότη κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία.	NAI		
15.5. Ο εργοδότης δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση του, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί ο ίδιος στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο.	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
15.6. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για τον εργοδότη, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στον εργοδότη, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στον εργοδότη για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.	NAI		
Άρθρο 16ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου			
16.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις.	NAI		
16.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο.	NAI		
16.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου.	NAI		
16.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.	NAI		
16.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου.	NAI		
16.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.	NAI		
16.7. Το προσωπικό (τεχνίτες, βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες.	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
16.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία.	ΝΑΙ		
16.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος.	ΝΑΙ		
16.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.	ΝΑΙ		
Άρθρο 17ο : Κήρυξη Εκπτώτου του Αναδόχου			
Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.	ΝΑΙ		
<u>ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</u>			
Άρθρο 1ο : Γενικά			
1.1. Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση του ανελκυστήρα του ΛΕΚ, κατά το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. Αναλυτικά ο προς συντήρηση ανελκυστήρας είναι : α) Ένας (1) ανελκυστήρας φορτίων, τριών (3) στάσεων.	ΝΑΙ		
1.2. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) με το πρόγραμμα συντήρησης όπως αυτό λεπτομερώς περιγράφεται στο άρθρο 4 της παρούσας και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.	ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου			
2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες.	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους.	ΝΑΙ		
2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε τέσσερις ώρες , στέλνοντας κατάλληλο συνεργείο, εφ' όσον η κλήση λάβει χώρα μεταξύ των ωρών 08.00 – 21.00. Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ.			
3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά με δαπάνες του κάθε μηχανήμα, στοιχείο, συσκευή, σύστημα, διάταξη ή εξάρτημα των ανελκυστήρων φθαρεί και δεν είναι δυνατό να χρησιμοποιείται πλέον χωρίς να δημιουργεί κινδύνους ή ανωμαλίες στη λειτουργία του ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
3.2. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος βαρύνεται και με τη δαπάνη προμήθειας όλων των παραπάνω μηχανημάτων ,στοιχείων, συσκευών, συστημάτων, διατάξεων ή εξαρτημάτων που κάθε φορά θα απαιτούνται για την επισκευή ή άρση οποιασδήποτε βλάβης του ανελκυστήρα.	ΝΑΙ		
3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία.	ΝΑΙ		
3.4. Στην έννοια «εργασία συντήρησης» ανήκει και κάθε τυχόν εργασία (μικρής κλίμακας), μετατροπής για βελτίωση λειτουργίας του ανελκυστήρα, απαιτούμενη από το νόμο ή ζητούμενη από την Υπηρεσία για βελτίωση και αναβάθμιση των παρεχομένων υπηρεσιών μετακίνησης και ασφάλειας των διακινουμένων κατά την κρίση της ή κάθε τυχόν εργασία επισκευής, μετά των απαραίτητων υλικών. Συμπεριλαμβάνονται επίσης και εργασίες ξυλουργικές, μεταλλουργικές, υαλουργικές, ελαιοχρωματισμοί, ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες κλπ. των θαλάμων των ανελκυστήρων.	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου			
4.1. Πέραν των από το Π.Δ. 108/2013 προβλεπόμενων εργασιών συντήρησης, θα πραγματοποιούνται οπωσδήποτε οι ακόλουθες επιθεωρήσεις:	ΝΑΙ		
<u>4.2. Μηνιαία επιθεώρηση</u>			
4.2.1. Έλεγχος καλής λειτουργίας θαλάμου. 4.2.2. Έλεγχος κλήσεων (εσωτερικές και εξωτερικές). 4.2.3. Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών θαλάμου και ορόφων.	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>4.2.4. Έλεγχος φωτισμού και εξαερισμού θαλάμου.</p> <p>4.2.5. Έλεγχος καλής λειτουργίας κώδωνος κινδύνου.</p> <p>4.2.6. Έλεγχος κατάστασης μηχανημάτων, διατάξεων κλπ.</p> <p>4.2.7. Έλεγχος και καταγραφή θερμοκρασιών μηχανοστασίων και μηχανημάτων (κινητήρων).</p> <p>4.2.8. Εξέταση των τοιχωμάτων του φρέατος, της οροφής και του πυθμένα αυτού.</p> <p>4.2.9. Έλεγχος και καθαρισμός μηχανοστασίων και φρεάτων.</p> <p>4.2.10. Επιθεώρηση του ισοζυγισμού των ευθυντηρίων ράβδων.</p> <p>4.2.10. Επιθεώρηση του εύκαμπτου καλωδίου και του κουτιού σύνδεσης.</p> <p>4.2.11. Επιθεώρηση και καθαρισμός των διακοπών ασφαλείας και περιμανδάλωσης εντός του φρέατος.</p> <p>4.2.12. Επιθεώρηση της συσκευής αρπάγης και της λειτουργίας του διακόπτη.</p> <p>4.2.13. Εξέταση του σημείου πρόσδεσης των συρματοσχοίων επί του θαλαμίσκου και του αντιβάρου.</p> <p>4.2.14. Εξέταση της κατάστασης των συρματοσχοίων σε όλο το μήκος τους έναντι μηχανικής καταπόνησης ή άλλης τυχόν φθοράς.</p> <p>4.2.15. Εξέταση της κατάστασης των φερμουίτ της πέδης, καθώς επίσης και των πεδίων των ευθυντηρίων ράβδων.</p> <p>4.2.16. Εξέταση της λειτουργίας του ηλεκτρονόμου διαφυγής έναντι γης.</p> <p>4.2.17. Εξέταση της λειτουργίας των διακοπών δαπέδου και τέρματος διαδρομής.</p> <p>4.2.18. Λίπανση των κινητών εξαρτημάτων του ανελκυστήρα.</p> <p>4.2.19. Συμπλήρωση με έλαιο του κιβωτίου ατέρμονα.</p> <p>4.2.20. Ωμομέτρηση των διαφόρων κυκλωμάτων προς διαπίστωση τυχόν διαρροής.</p> <p>4.2.21. Έλεγχος και καθαρισμός ηλεκτρικών πινάκων.</p> <p><u>4.2.22. Επιλογέας (selector)</u></p> <p>α) Προσεκτική επιθεώρηση και έλεγχος επαφών, εύκαμπτων καλωδίων μαγνήτη, αλυσίδας, γραναζιού κλπ.</p> <p>β) Καθαρισμός μηχανισμού χαλύβδινης κορδέλας.</p> <p>γ) Λίπανση και καθαρισμός κορδέλας, όπου και όταν χρειάζεται.</p> <p><u>4.2.23. Μηχανή - Βαρούλκο - Κινητήρας</u></p> <p>α) Γενική επιθεώρηση για τυχόν ανωμαλίες (π.χ. υπερθέρμανση, σκόνη, ελαττωματικές επαφές, θόρυβοι, τριβείς, συνδέσεις κλπ.).</p> <p>β) Να πληρούται με έλαιο το κιβώτιο του αυτόματου διακόπτη.</p> <p><u>4.2.24. Πέδη</u></p> <p>α) Έλεγχος καθαριότητας πέδης και κατάστασης φερμουίτ.</p> <p>β) Έλεγχος λειτουργίας της πέδης και ρύθμιση αν απαιτείται.</p> <p><u>4.2.25. Ρύθμιση (ρεγουλατόρου)</u></p> <p>α) Έλεγχος διακόπτη και γενικά όλου του μηχανισμού.</p> <p>β) Λίπανση εάν χρειάζεται.</p> <p><u>4.2.26. Κοντρόλλερ</u></p> <p>α) Ελαφρός καθαρισμός με απορροφητήρα.</p> <p>β) Έλεγχος και καθαρισμός επαφών, καλωδίων, πυκνωτών, ανορθωτών κλπ.</p> <p><u>4.2.27. Οδηγός</u></p> <p>Λίπανση</p> <p><u>4.2.28. Θύρες</u></p> <p>α) Επιθεώρηση κλειδαριάς - έλεγχος ρόλλερ θύρας.</p> <p>β) Έλεγχος συρματοσχοίνου θύρας, σούστα, κάμα, κεντράρισμα</p>			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
ρουλεμάν κλπ.			
<u>4.5. Τριμηνιαία επιθεώρηση</u>			
<p><u>4.5.1. Ισοστάθμιση</u> Έλεγχος διακοπών και λειτουργίας ισοστάθμισης.</p> <p><u>4.5.2. Συρματόσχοινα αντιστάθμισης</u> α) Έλεγχος τάνυσης συρματοσχοίωνων. β) Έλεγχος σύνδεσης των συρματοσχοίωνων. γ) Επιθεώρηση τροχαλίας αντιστάθμισης και θέσης διακόπτη αυτής στον πυθμένα του φρέατος.</p> <p><u>4.5.3. Γενικός διακόπτης</u> Έλεγχος γενικού διακόπτη για τυχόν υπερθέρμανση.</p> <p><u>4.5.4. Θύρες</u> α) Καθαρισμός και λίπανση οδηγών, θυρών, κρεμαστών, ποδιών και αξόνων. β) Έλεγχος επαφής κλειδαριάς. γ) Ρύθμιση θυρών αν απαιτείται.</p> <p><u>4.5.5. Αντίβαρο προσκρουστήρα</u> Έλεγχος αντιβάρου και προσκρουστήρα, ήτοι ευρισκομένου του θαλάμου στον τελευταίο άνω όροφο, να ελέγχεται η απόσταση μεταξύ των.</p> <p><u>4.5.6. Οδηγός κύλισης</u> Έλεγχος και ρύθμιση.</p>	ΝΑΙ		
<u>4.6. Αρχική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)</u>			
<p><u>4.6.1. Έλεγχος μηχανισμού ζυγίσεως και χρόνου αποστολής.</u></p> <p><u>4.6.2. Κιβώτια λειτουργίας θαλάμου</u> Έλεγχος ανακοπών, επαφών, καθαρισμα και λίπανση.</p> <p><u>4.6.3. Χαλύβδινη κορδέλα, selector</u> Έλεγχος συνδέσεων και διακόπτη κορδέλλας.</p> <p><u>4.6.4. Κοντρόλλερ</u> α) Δοκιμή συμπτικνωτών, αντιστάσεων κλπ. β) Έλεγχος των ηλεκτρονόμων υπερφόρτισης και ρύθμισής των.</p> <p><u>4.6.5. Ρεγουλατόρος</u> Έλεγχος τάνυσης συρματοσχοίνου και στερέωση τροχαλίας.</p> <p><u>4.6.6. Τάνυση συρματοσχοίωνων</u> Έλεγχος τάνυσης με όργανο.</p> <p><u>4.6.7. Θάλαμος</u> α) Έλεγχος επένδυσης θαλάμου, δαπέδου, πλαισίου κλπ. β) Καθαρισμός επάνω από τον θάλαμο.</p> <p><u>4.6.8. Προσκρουστήρες</u> Έλεγχος στάθμης ελαίου, συμπλήρωση.</p> <p><u>4.6.9. Συρματόσχοινα</u> Έλεγχος των συνδέσεων και των συρματοσχοίωνων από φθορά κλπ.</p>	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<u>4.7. Τελική Επιθεώρηση-Συντήρηση-Επισκευή-Αποκατάσταση (χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή)</u>			
<p><u>4.7.1. Φρένα</u> Καθάρισμα και ρύθμιση.</p> <p><u>4.7.2. Κινητήρας - Γεννήτρια</u> Γενικός έλεγχος αντίστασης μόνωσης περιέλιξης.</p> <p><u>4.7.3. Εύκαμπτο καλώδιο</u> Έλεγχος για φθορά και έλεγχος συνδεσμολογίας κιβωτίου συνδέσεων.</p> <p><u>4.7.4. Κοντρόλλερ</u> α) Έλεγχος όλων των συνδεσμολογιών και σύσφιξη κοχλιών και περικοχλίων. β) Γενική επιθεώρηση. γ) Ευθυγράμμιση μηχανισμών.</p> <p><u>4.7.5. Τροχαλίες</u> α) Να ελεγχθούν από άποψη λίπανσης όλες οι τροχαλίες, βαρούλκου, θαλάμου, αντιβάρου, αντιστάθμισης, ρεγουλατόρου, σελέκτορ κλπ. ΠΡΟΣΟΧΗ: Να γίνει συμπλήρωση λιπαντικών αν χρειάζεται. β) Σύσφιξη όλων των περικοχλίων και εξέταση εάν οι τροχαλίες είναι συσφιγμένες στους άξονες. γ) Διαπίστωση τυχόν ύπαρξης ρωγμών στις τροχαλίες.</p> <p><u>4.7.6. Λίπανση μηχανών (γρασσάρισμα)</u> Τούτο θα γίνει μετά από συνεννόηση με ιδιαίτερα υπεύθυνο πρόσωπο και παρουσία του.</p> <p><u>4.7.7. Κομβία εξωτερικών κλήσεων</u> Έλεγχος επαφών και ελατηρίων. Καθάρισμα και λάδωμα.</p> <p><u>4.7.8. Σύστημα ασφαλείας θύρας (SAFETY SHOE)</u> Έλεγχος αποστάσεων και μηχανισμού.</p> <p><u>4.7.9. Φρέαρ</u> Καθάρισμα οδηγών. Σύσφιξη περικοχλίων. Έλεγχος συνδέσεων θαλάμου και αντιβάρου. Έλεγχος καμών. Έλεγχος διακοπών τέρματος διαδρομής, λίπανση πείρων και ρόλλερ.</p> <p><u>4.7.10. Θύρες</u> Γενική επιθεώρηση όλων των μηχανισμών και ρύθμιση</p> <p><u>4.7.11. Οδηγοί κύλισης</u> Λίπανση κουζινέτων</p> <p><u>4.7.12. Ανεμιστήρας βαρούλκου</u> Καθάρισμα και λίπανση. σε κάθε έλεγχο πρέπει να λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα προς άρση των τυχόν διαπιστωθέντων φθορών, ελλείψεων ή ζημιών, για την ασφαλή και κανονική λειτουργία των ανελκυστήρων, διακοπτόμενης της λειτουργίας των, μέχρι πλήρους αποκατάστασης.</p>	NAI		
<u>Μετά την μετεγκατάσταση του ΛΕΚ σε νέο χώρο, ο ανάδοχος θα συνεχίσει να έχει υποχρέωση συντήρησης των ανελκυστήρων του νέου χώρου με τους ίδιους όρους</u>	NAI		
<u>4.8. Σήμανση - καταγραφή</u>			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>4.8.1. Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ» καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο Α.Π/ΔΤΣ/Γ

Η Α.Π/ΔΤΣ

Αν. Πετρίδης

Μ. Ξενάκης

Ν.Μανουσογιάννη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: Λ.Ε.Κ.

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ Λ.Ε.Κ. ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Μετά την μετεγκατάσταση του ΛΕΚ σε νέο χώρο, ο ανάδοχος θα συνεχίσει να έχει υποχρέωση συντήρησης των ανελκυστήρων του νέου χώρου με τους ίδιους όρους

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

Προς : Την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.
2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη **για τον ανελκυστήρα του Λ.Ε.Κ.**, τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Τιμή σε Ευρώ(€) ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
1	<u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΝΟΣ (1) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ Λ.Ε.Κ.</u>	..... ..... .....	..... ..... .....

Ο προσφέρων (σφραγίδα – υπογραφή)

No10

ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΥΠΑ.

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>Άρθρο 1ο : Αντικείμενο και συμβατική αξία της εργολαβίας</p>			
<p>1.1. Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι οι εργασίες συντήρησης των δύο (2) ανελκυστήρων των κτηρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΥΠΑ. 1.2. Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπομένων εργασιών περιέχονται στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων. 1.3. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι η συνολική αξία των εργασιών, όπως θα προκύψει από την προσφορά του μειοδότη αναδόχου. 1.4. Οι τιμές μονάδος που θα διαμορφωθούν από την προσφορά του μειοδότη θα αφορούν στην, για έκαστο μήνα της διάρκειας της σύμβασης, εκτέλεση όλων των εργασιών που περιλαμβάνονται στην Τ.Σ.Υ. και θα αποτελέσουν στην περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού, την αποζημίωση του αναδόχου για έκαστο μήνα.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Άρθρο 2ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Κανονισμοί και Προδιαγραφές</p>			
<p><u>2.1. Ισχύουσες Διατάξεις</u> Για την εργολαβία αυτή έχουν ισχύ : α. Οι διατάξεις του Π.Δ. 447/75 «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών», του Π.Δ. 798/80 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών» και το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξιο οικοδομών κλπ.». β. Το Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'/29-8-96) «Περί ελαχίστων προδιαγραφών ασφαλείας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ». γ. Λοιπά ισχύοντα Π.Δ. που αφορούν σε υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p><u>2.2. Ισχύοντες Κανονισμοί και Προδιαγραφές</u> Για το έργο αυτό ισχύουν : α. Οι κανονισμοί εγκαταστάσεων κτιρίων. β. Οι όροι των Κανονισμών του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν για κάθε κατηγορία υλικών και εγκαταστάσεων. γ. Οι όροι των επίσημων κανονισμών της χώρας προέλευσης των υλικών, μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων για όσα από αυτά είναι προέλευσης εξωτερικού και δεν υπάρχουν αντίστοιχα επίσημοι κανονισμοί του Ελληνικού Κράτους. δ. Οι ισχύοντες Γερμανικοί κανονισμοί VDE, DIN κ.λ.π για όσες περιπτώσεις δεν καλύπτονται από τους Ελληνικούς Κανονισμούς. ε. Οι όροι της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14. στ. Οι κανόνες της τεχνικής καθώς και οι εντολές, οδηγίες και υποδείξεις της Υπηρεσίας.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
ζ. Οι κανονισμοί τήρησης κανόνων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων στο εργοτάξιο.			
Άρθρο 3ο : Επιβαρύνσεις			
3.1. Στο χρηματικό αντικείμενο και στις τιμές μονάδος της εργολαβίας περιλαμβάνεται ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ).	ΝΑΙ		
3.2. Οι εργασίες χρηματοδοτούνται από τις πιστώσεις της ΥΠΑ σε σχετικό κωδικό και υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις .	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
Άρθρο 4ο : Προθεσμίες			
4.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δώδεκα (12) μήνες, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.	ΝΑΙ		
4.2. Παράταση της σύμβασης μπορεί να γίνει μονομερώς με απόφαση της ΥΠΑ για χρονικό διάστημα μέχρι τρεις μήνες.	ΝΑΙ		
Άρθρο 5ο : Συνθήκες και όροι εκτέλεσης των εργασιών			
5.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του να λάβει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες της περιοχής καθώς και τις ειδικές συνθήκες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των εργασιών λόγω λειτουργίας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
<u>5.2. Η υποβολή προσφοράς αποτελεί τεκμήριο ότι ο ανάδοχος έχει επισκεφθεί και ελέγξει τον τόπο που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έχει λάβει πλήρη γνώση των γενικών, ειδικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του ανελκυστήρα.</u>	ΝΑΙ		
5.3. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς εννοείται ότι ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφθεί και εξετάσει με προσοχή τον υπό συντήρηση ανελκυστήρα και την κατάσταση στην οποία ευρίσκεται και την έχει αποδεχθεί. Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στην κατάσταση του ανελκυστήρα και γενικά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.	ΝΑΙ		
5.4. Πριν από την έναρξη των εργασιών αλλά και κατά την διάρκεια αυτών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την έκδοση κάθε άδειας ή πιστοποιητικού που απαιτείται και είναι υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών .	ΝΑΙ		
5.5. Πρέπει επίσης να φροντίσει για την έκδοση των απαραίτητων αδειών εισόδου του προσωπικού του στους διαφόρους χώρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 6ο : Προσωπικό αναδόχου – Μηχανήματα			
6.1. Οι εργασίες διευθύνονται εκ μέρους της αναδόχου επιχείρησης από πληρεξούσιο αντιπρόσωπό της αποδεκτό από την Υπηρεσία, που πρέπει να είναι Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Μηχανικός ή και από τον ίδιο τον ανάδοχο σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης.	ΝΑΙ		
6.2. Για τις υπ' όψιν εργασίες ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τους αναγκαίους εξειδικευμένους ηλεκτροτεχνίτες με άδειες Δ' ειδικότητας σύμφωνα με τους όρους της Κ.Υ.Α. 32803/97, της Κ.Υ.Α. 28425/08 και των παραγράφων 3.4 και 4.3 του άρθρου 2	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
του Π.Δ. 108 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 122/14.			
6.3. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο.	ΝΑΙ		
6.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τα απαιτούμενα κατά περίπτωση μηχανήματα για την έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.	ΝΑΙ		
Άρθρο 7ο : Ποιότητα και προέλευση υλικών			

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
7.1. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι της καλύτερης ποιότητας της αγοράς, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα.	ΝΑΙ		
7.2. Επίσης όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τα συμβατικά δεδομένα, τους ισχύοντες κανονισμούς και προδιαγραφές των Υπουργείων ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ, Εμπορίου και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας καθώς επίσης της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας, σχετικά με την προέλευση, τις διαστάσεις, την αντοχή, την ποιότητα, την εμφάνιση κλπ.	ΝΑΙ		
7.3. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα του ελέγχου των υλικών και της απομάκρυνσης από το εργοτάξιο κάθε υλικού που δεν θα πληροί τους σχετικούς συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
7.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ως προς την προέλευση, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των υλικών και να απομακρύνει, με έξοδα του, από το εργοτάξιο όσα αποδειχθούν ότι δεν είναι σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους.	ΝΑΙ		
Άρθρο 8ο : Ποιότητα και Αριότητα των κατασκευών			
8.1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό και σύμφωνα με τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις, τους όρους της Σύμβασης γενικά και τις εντολές της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
8.2. Ο καθορισμός από τα στοιχεία της μελέτης, τις οδηγίες της Υπηρεσίας, της τεχνικής περιγραφής και των ειδικών προδιαγραφών των επί μέρους στοιχείων για την εκτέλεση των εργασιών (τρόπος εκτέλεσης κατασκευών, επί μέρους διαστάσεις κλπ.) δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο, για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.3. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων διευκρινίζεται ότι, έστω και εάν δεν ορίζεται κάτι από τα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις οδηγίες ή διαταγές της Υπηρεσίας κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα επισκευής του ανελκυστήρα πρέπει να είναι άρτιο, τόσο ως προς την κατασκευή, την αντοχή και καλή εμφάνιση του όσο και ως προς την άμεση σύνδεσή του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του ανελκυστήρα του κτιρίου.	ΝΑΙ		
8.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
επανόρθωση στο χρόνο που θα ορίσει η Υπηρεσία, διαφορετικά η τελευταία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του.			
8.5. Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για την εφαρμογή της μελέτης όσο και για την ποιότητα και την αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος. Οι πάσης φύσεως έλεγχοι που ασκούνται από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσουν τον ανάδοχο κατά κανένα τρόπο από την ευθύνη αυτή.	NAI		
8.6. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου ο μόνος υπεύθυνος για την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσει, την χρησιμοποίησή τους και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των σχετικών προτύπων τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.	NAI		
Άρθρο 9ο : Δοκιμές εγκαταστάσεων			
9.1. Οι όποιες δοκιμές απαιτηθούν θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		
Άρθρο 10ο : Τήρηση και Καθαρισμός κατασκευών			
10.1. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να διατηρεί το εργοτάξιο (μηχανοστάσιο) καθαρό.	NAI		
10.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την φύλαξη των υλικών του στον τόπο της εργασίας και επομένως η Υπηρεσία σε καμία περίπτωση δεν έχει ευθύνη για τυχόν κλοπή ή ζημιά των υλικών.	NAI		
10.3 Μετά από κάθε διακοπή εργασίας οι χώροι απαλλάσσονται από τυχόν υπολείμματα υλικών, εργαλεία, μηχανήματα κλπ.	NAI		
10.4. Μετά το πέρας κάποιου τμήματος εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την παράδοσή του για χρήση, να απομακρύνει από το τμήμα αυτό αμέσως κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, μηχανήματα, εργαλεία, ικριώματα, προσωρινές προστατευτικές κατασκευές και περιφράγματα, πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα υλικά, να καθαρίσει με ειδικευμένο προσωπικό όλους τους χώρους και να εγκαταλείψει το τμήμα αυτό ελεύθερο από κάθε εμπόδιο ειδοποιώντας σχετικά τους αρμοδίους της Υπηρεσίας και λαμβάνοντας προστατευτικά μέτρα, με ευθύνη του, για ανοίγματα ή εμπόδια που θα παραμείνουν και τα οποία είναι δυνατό να προκαλέσουν ζημιές ή ατυχήματα.	NAI		
10.5. Οι περιοχές που θα χρησιμοποιούνται από τον ανάδοχο για την εναπόθεση υλικών, μηχανημάτων και συσκευών θα είναι αυτές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.	NAI		
Άρθρο 11ο : Ασφάλιση προσωπικού			
11.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει για κάθε ατύχημα, το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό που χρησιμοποιεί τον ανελκυστήρα, καθώς και το εργατοτεχνικό του προσωπικό που εκτελεί τις εργασίες, σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος, εκτός εάν το προσωπικό του υπάγεται στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις, οπότε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή διά των καταβαλλομένων εισφορών του αναδόχου. Η εκπλήρωση της ανωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου αποδεικνύεται: α) Κατά την υπογραφή της σύμβασης με προσκόμιση στην Υπηρεσία του ασφαλιστηρίου συμβολαίου για το προσωπικό της Υπηρεσίας και το κοινό και για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση. β) Προ εκάστης πληρωμής με προσκόμιση ασφαλιστηρίων	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
συμβολαίων ή βεβαίωση του ΙΚΑ περί εξόφλησης των εισφορών του για το εργατοτεχνικό προσωπικό του.			
Άρθρο 12ο : Ποινές - Διαδικασία επιβολής ποινών			
12.1. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης, επιβάλλεται στον ανάδοχο χρηματική ποινή κατά τα οριζόμενα παρακάτω και με την διαδικασία των επομένων παραγράφων.	NAI		
12.2. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των προβλεπομένων εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, συντάσσεται από την Υπηρεσία πρωτόκολλο παράβασης υπογραφόμενο και από εκπρόσωπο του αναδόχου, η οποία υπογραφή έχει την έννοια ότι αυτός έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου.	NAI		
12.3. Στο πρωτόκολλο αναφέρεται αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος προστίμου που θα επιβληθεί στον ανάδοχο.	NAI		
12.4. Τα πρωτόκολλα παραβάσεων υποβάλλονται μία φορά το μήνα από την Υπηρεσία, καθορίζεται το συνολικό μηνιαίο ύψος της ποινής και διαβιβάζεται το σχετικό έγγραφο στο ΛΕΚ.	NAI		
12.5. Το ποσό της χρηματικής ποινής παρακρατείται από την αποζημίωση του αντίστοιχου μήνα με ευθύνη και ενέργειες του ΛΕΚ.	NAI		
12.7. Οι ποινές που προβλέπονται για κάθε είδος εκτελούμενης εργασίας στην οποία εμφανίζονται παραλείψεις του αναδόχου, είναι οι παρακάτω :	NAI		
12.7.1. Παραλείψη ελέγχου – συντήρησης : 50 ευρώ	NAI		
12.7.6 Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των οκτώ (8) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 100 ευρώ	NAI		
12.7.7 Καθυστέρηση άρσης βλάβης πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών με υπαιτιότητα του αναδόχου : 200 ευρώ	NAI		
Άρθρο 13ο : Τρόπος πληρωμής			
13.1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται κατά μήνα με βάση : α) Τιμολόγιο του αναδόχου. β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. γ) Έγγραφο, fax ή υπηρεσιακό σημείωμα της ΔΤΥ, στο οποίο βεβαιώνεται η κανονική και σύμφωνα με τη σύμβαση εκτέλεση των εργασιών. δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής σε αυτό.	NAI		
Άρθρο 14ο : Επίβλεψη - Παραλαβή			
Η επίβλεψη και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται από τον ανάδοχο, πραγματοποιείται από τον Αερολιμένα, μέσω αρμοδίων προς τούτο τεχνικών υπαλλήλων, οι οποίοι :	NAI		
14.2. Αναγράφουν στις παρατηρήσεις του ανωτέρω δελτίου αν η εκτέλεση των εργασιών ποιοτικά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και τους ισχύοντες κανονισμούς.	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
14.3. Απαραίτητα και απαρέγκλιτα ειδοποιούνται τουλάχιστον 24 ώρες πριν από κάθε εργασία συντήρησης ή θέσης εκτός ενεργείας για συντήρηση του ανελκυστήρα ή αμέσως, εάν ακινητοποιείται λόγω βλάβης, ώστε να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι.	ΝΑΙ		
Άρθρο 15ο : Ασφαλιστική κάλυψη			
15.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με τις τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του.	ΝΑΙ		
15.2. Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα: α) Σωματική βλάβη (κατ' άτομο) 60.000 ευρώ β) Φθορά περιουσίας 30.000 ευρώ γ) Ομαδικό ατύχημα 120.000 ευρώ δ) Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστικής εταιρείας 120.000 ευρώ	ΝΑΙ		
15.3. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα καθορίζεται όρος απαλλαγής ευθύνης ως εξής: Η ασφαλιστική εταιρεία θα αποζημιώνει και θα απαλλάσσει από ευθύνες, στο μέγιστο επιτρεπόμενο από το νόμο βαθμό, τον εργοδότη, τους εκπροσώπους του, καθώς και την επίβλεψη. Θα τους απαλλάσσει από οποιαδήποτε βλάβη και δαπάνη ή αμοιβή που απορρέει από την αποκατάσταση σωματικών βλαβών ή φθοράς περιουσίας, συμπεριλαμβανομένου του θανάτου, της σωματικής βλάβης, της ψυχικής οδύνης και της ηθικής βλάβης των παθόντων και της φθοράς παρακειμένων εγκαταστάσεων, που λαμβάνουν χώρα στο έργο ή που σχετίζονται με την εργασία, είτε η ευθύνη αυτή είναι απόρροια της αμέλειας του αναδόχου ή των εκπροσώπων του ή των υπό την υπηρεσία του ή των υπαλλήλων ή υπεργολάβων του, είτε όχι, είτε προκύπτει από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου του εργοδότη ή του αναδόχου ή των εκπροσώπων του.	ΝΑΙ		
15.4. Στο ασφαλιστήριο συμφωνητικό θα συμπεριλαμβάνονται επίσης οι ακόλουθες προβλέψεις αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας του αναδόχου: α) Το συμφωνητικό θα περιέχει τον όρο ότι δεν θα ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση, αντίγραφο της οποίας θα αποσταλεί επίσης στον εργοδότη. β) Αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού πρέπει να παραδοθεί στον εργοδότη κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημία στο εργατοτεχνικό προσωπικό, εργαζόμενους, επισκέπτες ή επιβάτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη ή ίδια περιουσία.	ΝΑΙ		
15.5. Η Υπηρεσία δικαιούται να παρακρατεί από τον λογαριασμό του αναδόχου κατά την κρίση του, ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμφωνητικού ή και να προβεί ο ίδιος στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον ανάδοχο.	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
15.6. Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, το προαναφερθέν συμφωνητικό ή τμήματα ή όροι αυτού καταστούν μη ικανοποιητικά για τον εργοδότη, είτε στον τύπο είτε στην ουσία τους ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στον εργοδότη, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στον εργοδότη για έγκριση, πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.	NAI		
Άρθρο 16ο : Ευθύνες και υποχρεώσεις του αναδόχου			
16.1. Ο ανάδοχος πρέπει να οργανώσει το συνεργείο του σύμφωνα με τις διατάξεις της Επιθεώρησης του Υπουργείου Εργασίας και τις Αστυνομικές Διατάξεις.	NAI		
16.2. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των συσκευών, υλικών, μέσων, εργαλείων και ικριωμάτων που θα χρησιμοποιήσει και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, ζημιά ή φθορά που θα συμβεί στο έργο ή σε οιονδήποτε τρίτο, από δική του υπαιτιότητα, εφ' όσον στην τελευταία περίπτωση προκύπτει ευθύνη σύμφωνα με το Νόμο.	NAI		
16.3. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και πρέπει να προβαίνει στην προστασία με κατάλληλα κιγκλιδώματα οιονδήποτε ανοίγματος, οπής, φρέατος, καταπακτής ή σκάλας, αμέσως μετά την κατασκευή τους, για την αποφυγή βλάβης του έργου και προστασία του εργαζόμενου προσωπικού και των τρίτων. Αμέλεια ή παράλειψη τοποθέτησης ή αφαίρεση τέτοιου κιγκλιδώματος, δημιουργεί ποινική και αστική ευθύνη σε βάρος μόνο του αναδόχου.	NAI		
16.4. Η ευθύνη του αναδόχου παραμένει ακέραια και μέχρι την οριστική παραλαβή των εργασιών, για κάθε δυστύχημα, ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε χρήση υλικών κακής ποιότητας ή ελαττωματικών ή κακή εκτέλεση εργασιών ή ανεπάρκεια εγκαταστάσεων και προκειμένου περί ελαττωμάτων εξακολουθεί και για το χρόνο μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.	NAI		
16.5. Εάν με οποιοδήποτε τρόπο αποδοθεί οποιαδήποτε ευθύνη στο Δημόσιο για οποιοδήποτε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά, ο ανάδοχος ευθύνεται Αστικά απέναντί του στο ακέραιο και η Υπηρεσία δικαιούται χωρίς καμία διαδικασία να παρακρατεί από όσα οφείλονται στον ανάδοχο από τις κάθε φύσης εγγυήσεις του, κάθε ποσό που θα επιδικαζόταν σε βάρος του Δημοσίου.	NAI		
16.6. Ο ανάδοχος καθώς και οποιοδήποτε μέλος του υπαλληλικού και εργατικού του προσωπικού έχει την υποχρέωση να εκτελεί τις εντολές της Υπηρεσίας πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις υπ' όψιν εργασίες, αλλά η υποχρέωση αυτή δεν περιορίζει την αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.	NAI		
16.7. Το προσωπικό (τεχνίτες ,βοηθοί κλπ.) που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση των εργασιών πρέπει να είναι ειδικευμένο και με πείρα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, η οποία θα αποδεικνύεται, στο είδος των εργασιών που θα εκτελούνται και να κατέχει τις απαιτούμενες από τις κείμενες διατάξεις άδειες εργασίας και ειδικότητες.	NAI		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
16.8. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει γραπτά και έγκαιρα προς την Υπηρεσία κάθε υπόδειξη για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, που κρίνει σκόπιμη και αναγκαία.	ΝΑΙ		
16.9. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα προκαλέσουν τα συνεργεία του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτή του την υποχρέωση, η αποζημίωση παρακρατείται από οποιοδήποτε ποσό έχει να λάβει ο ανάδοχος.	ΝΑΙ		
16.10. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης αυτής δεν έχει το δικαίωμα για κανένα λόγο να επικαλεσθεί την απαλλαγή από τις υποχρεώσεις του. Δεν δικαιολογείται άγνοια, ούτε οποιαδήποτε τυχόν παράλειψη, ούτε ανεπαρκής καθορισμός ή ασάφεια της προσφοράς του ή των στοιχείων της σύμβασης. Κάθε τυχόν ασάφεια ερμηνεύεται από την Υπηρεσία, η απόφαση της οποίας είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο. Γενικά κριτήρια κάθε εκτέλεσης εργασιών καθορίζονται και γίνονται αποδεκτά από τον ανάδοχο, η σκοπιμότητα λειτουργίας των εγκαταστάσεων, οι συνθήκες άριστης και επιμελημένης εργασίας και η πληρότητα της εγκατάστασης.	ΝΑΙ		
Άρθρο 17ο : Κήρυξη Εκπτώτου του Αναδόχου			
Για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου, εφαρμογή θα έχει το άρθρο 203 “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου”, του Ν.4412/16 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών”.	ΝΑΙ		
<u>ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</u>			
Άρθρο 1ο : Γενικά			
1.1. Η παρούσα Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση των δύο (2) ανελκυστήρων των κτηρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΥΠΑ, κατά το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, εκτός αν καθορισθεί διαφορετικά στο συμφωνητικό, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης που θα είναι και η ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου. Αναλυτικά οι δύο (2) προς συντήρηση ανελκυστήρες είναι : α) Ένας (1) ανελκυστήρας προσώπων του Κτηρίου Νο5 της Κ.Υ. με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:			
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ		
ΑΤΟΜΑ – ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ	8 / 600 Kgr		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	3 (ΥΠ - ΙΣ – 1 ^{ος})		
ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ	6,50 m		
ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	ZIEHL ABEGG 380V/12KW		
	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΛΑΔΙΟΥ	KLEEMAN type250 135lt			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΑΝΤΛΙΑΣ/ΤΥΠΟΣ	ALLWELLER 80-46 150lt			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΒΑΛΒΙΔΑΣ / ΤΥΠΟΣ	BLAIN / EV 100 15bar 1 1/2"			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΠΙΝΑΚΑ	E ΝΟΜΙΚΟΣ & Γ ΚΟΛΥΒΑΣ ΟΕ - CONO			
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	1995			
β) Ενας (1) ανελκυστήρας φορτίου του ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:				
ΕΙΔΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ			
ΑΤΟΜΑ – ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟ ΦΟΡΤΙΟ	Δεν αναφέρεται			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΑΣΕΩΝ	2 (ΥΠ – ΙΣ)			
ΜΗΚΟΣ ΑΝΥΨΩΣΗΣ	2,75 m			
ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	400V 11KW			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΛΑΔΙΟΥ	KLEEMAN T350 345lt			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΑΝΤΛΙΑΣ /ΤΥΠΟΣ	Δεν αναφέρεται / 175lt			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΒΑΛΒΙΔΑΣ / ΤΥΠΟΣ	BLAIN / EV 100 1 1/2"			
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ΠΙΝΑΚΑ	E ΝΟΜΙΚΟΣ & Γ ΚΟΛΥ			
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	2004			
1.2. Οι εργασίες συντήρησης του εν λόγω ανελκυστήρα θα γίνονται σύμφωνα με τους ισχύοντες επίσημους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους (Π.Δ. 108, Φ.Ε.Κ. 141/Α/12-06-2013) με το πρόγραμμα συντήρησης όπως αυτό λεπτομερώς περιγράφεται στο άρθρο 4 της παρούσας και με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.		ΝΑΙ		
Άρθρο 2ο : Συνεργείο αναδόχου				
2.1. Το προσωπικό το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, θα κατέχει τις από το Νόμο προβλεπόμενες άδειες.		ΝΑΙ		
2.2. Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για παραλείψεις του αναδόχου, ακατάλληλο προσωπικό, έλλειψη μέτρων ασφαλείας κλπ., από τα οποία τυχόν προκληθεί ατύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους.		ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜ-ΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΕΣ
<p>2.3. Σε περίπτωση βλάβης θα ειδοποιείται το γραφείο του αναδόχου, το οποίο θα επιληφθεί για την άρση της βλάβης μέσα σε είκοσιτέσσερις ώρες.</p> <p>Αυτό ισχύει και κατά τις αργίες, εκτός εάν απαιτείται προμήθεια ανταλλακτικών από το εμπόριο, τα οποία δεν θεωρούνται άμεσης ανάγκης και δεν είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να διαθέτει επί τόπου του έργου.</p>	ΝΑΙ		
Άρθρο 3ο : Αντικατάσταση στοιχείων, εξαρτημάτων κλπ.			
<p>3.1. Στην αμοιβή της συντήρησης συμπεριλαμβάνεται η αξία των υλικών καθαρισμού και λίπανσης όπως: λάδι, στουπί, πετρέλαιο κλπ καθώς και η αποστολή τεχνίτη σε περίπτωση βλάβης.</p>	ΝΑΙ		
<p>3.2. Στην έννοια «εργασία συντήρησης» χωρίς επιπλέον κόστος για τον εργοδότη (είτε εργασίας, είτε ανταλλακτικού), ανήκει και κάθε τυχόν επισκευή μικρής κλίμακας, όπως και η αντικατάσταση ηλεκτρολογικού υλικού του εμπορίου (πχ. ηλεκτρονόμοι, χρονικά, επιτηρητές τάσης κ.α) απαραίτητων για την ασφαλή-ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα, τα οποία βαρύνουν τον ανάδοχο συντηρητή. Συμπεριλαμβάνονται επίσης ελαστικά δάπεδα, πληροφοριακές πινακίδες των θαλάμων των ανελκυστήρων.</p>	ΝΑΙ		
<p>3.3. Η εκτίμηση της αναγκαιότητας αντικατάστασης των παραπάνω στοιχείων ή εξαρτημάτων θα γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο ανάδοχο της συντήρησης, όσο και από την Υπηρεσία, αλλά ο ανάδοχος δεν μπορεί να έχει αντίρρηση όταν η αντικατάσταση απαιτηθεί από την Υπηρεσία.</p>	ΝΑΙ		
Άρθρο 4ο : Πρόγραμμα συντήρησης - Καθορισμός χρόνου			
<p>Θα πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενες από τον ισχύοντα νόμο εργασίες συντήρησης ανελκυστήρων και <u>ο αριθμός των συντηρήσεων, ανέρχεται σε δυο (2) φορές των μήνα</u>.</p> <p>Μετά την μετεγκατάσταση της ΚΥ σε νέο χώρο, ο ανάδοχος θα συνεχίσει να έχει υποχρέωση συντήρησης των ανελκυστήρων του νέου χώρου με τους ίδιους όρους.</p>	ΝΑΙ		
<u>5. Σήμανση – καταγραφή</u>			
<p>Κατά τον έλεγχο συντήρησης ή αποκατάστασης της βλάβης, θα τίθεται έξω από τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα που θα γράφει με κεφαλαία γράμματα : «Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ»</p> <p>καθώς επίσης και Αγγλικά : «THE LIFT IS TEMPORARILY OUT OF ORDER»</p>	ΝΑΙ		

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο Α.Π/ΔΤΣ/Γ

Η Α.Π/ΔΤΣ

Αν. Πετρίδης

Μ. Ξενάκης

Ν.Μανουσογιάννη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΚΤΗΡΙΑ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΥΠΑ.

ΕΡΓΟ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ, ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΥΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Μετά την μετεγκατάσταση της ΚΥ σε νέο χώρο, ο ανάδοχος θα συνεχίσει να έχει υποχρέωση συντήρησης των ανελκυστήρων του νέου χώρου με τους ίδιους όρους

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

Ο ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ :

ΕΔΡΑ :

ΟΔΟΣ :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

Προς : Την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο.

Αφού έλαβα γνώση:

1. Της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.
2. Των σχετικών στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω διακήρυξη, των δύο (2) ανελκυστήρων, κτηρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΥΠΑ τα οποία αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, δηλώνω ότι αναλαμβάνω την εκτέλεση του αντικείμενου του προκείμενου διαγωνισμού.

Καταθέτω την παρακάτω οικονομική προσφορά :

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Τιμή σε Ευρώ(€) ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
1	<u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΥΟ (2) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ, ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΥΠΑ</u>	.........................	....................

Ο προσφέρων (σφραγίδα – υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

I. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/νση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....

ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ υπέρ της εταιρείας Δ/νση, με Α.Φ.Μ., για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της για την προμήθεια σύμφωνα με την υπ' αριθ. διακήρυξη.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στην Διακήρυξη.

Π. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....
 Κατάστημα.....
 (Δ/νση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....
 ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....
 ΕΥΡΩ.....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩστο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ/νση, με Α.Φ.Μ. για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της (αριθμός και τίτλος) Σύμβασης που θα υπογράψει μαζί σας για την προμήθεια (αρ. απόφασης κατακύρωσης) και το οποίο ποσό καλύπτει το 5% της συμβατικής προ ΦΠΑ αξίας..... ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος δύο (2) μήνες πλέον του συμβατικού χρόνου παράδοσης, όπως σχετικά αναφέρεται στην Διακήρυξη.

III. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΡ.

ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας, Δ/ση....., με Α.Φ.Μ., για τη λήψη προκαταβολής ίσης με το %, της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ ΕΥΡΩ της (αριθμός και τίτλος) Σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για τη προμήθεια (αρ. απόφασης κατακύρωσης), πλέον τόκων, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 72, παρ. δ του Ν. 4412/16.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

IV. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/νση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΡ.....
ΕΥΡΩ.....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας, Δ/νση, με ΑΦΜ, για την καλή λειτουργία των παραδοθέντων υπ' αυτής ειδών της με αριθμό Σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για την προμήθεια (αρ. απόφασης κατακύρωσης) και το οποίο ποσό καλύπτει το 3% της συμβατικής προ ΦΠΑ αξίας εκ ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον δύο (2) μήνες του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας της Σύμβασης, όπως σχετικά αναφέρεται στο Παράρτημα Δ' της Διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΣΥΜΒΑΣΗ Ν° /2018

Για την παροχή υπηρεσιών ελέγχου, επισκευής και συντήρησης των ανελκυστήρων των οργανικών μονάδων της ΥΠΑ, για χρονικό διάστημα ενός έτους .

Στο Ελληνικό σήμερα την ημέρα, του έτους 2018 στα γραφεία της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (ΥΠΑ), Βασ. Γεωργίου 1, Ελληνικό, οι υπογεγραμμένοι, αφενός, ο κος Κ. Λιντζεράκος, Διοικητής της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (ΥΠΑ) που εκπροσωπεί με την ιδιότητά του αυτή, με βάσει τις κείμενες διατάξεις, το Ελληνικό Δημόσιο και αφετέρου η εταιρεία, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον συμφώνησαν και συναπεδέχθησαν τα εξής:

Ύστερα από διενέργεια ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού (Διακήρυξη Αρ. 14/2018) για την παροχή υπηρεσιών ελέγχου, επισκευής και συντήρησης των ανελκυστήρων των οργανικών μονάδων της ΥΠΑ, για χρονικό διάστημα ενός έτους, κατακυρώθηκε η ανωτέρω προμήθεια στην εταιρεία σύμφωνα με την υπ' αρ. Δ11/Ε/..... απόφαση.

Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης : ΔΟΔ/24141/5982/Φ.Αν./11-04-2018
Αριθμός Καταχώρησης : 33792 στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής
Απόφαση μερικής ανάκλησης Ανάληψης Υποχρέωσης : ΔΟΔ/47700/12974/Φ.Αν./2-7-2018
Απόφαση Ανάληψης πολυετούς Υποχρέωσης : Δ11/Α/13848/7184/3-7-2018

Κατόπιν τούτου ο κος Κ. Λιντζεράκος με την ανωτέρω ιδιότητά του, αναθέτει στην εταιρεία, που στο εξής θα ονομάζεται στην παρούσα σύμβαση «ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑ», την υπόψη προμήθεια που αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 1 την οποία αυτή αναλαμβάνει με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες:

ΑΡΘΡΟ 1°

ΠΟΣΟΤΗΤΑ - ΕΙΔΟΣ - ΑΞΙΑ

Η ποσότητα, τα είδη και η τιμή της προμήθειας ορίζονται ως κάτωθι:

a/a	Περιγραφή χώρου Ανελκυστήρων	Τιμή
1	Κτηριακό συγκρότημα Κ.Ε.Π. και των RADARS: ATARS, ΜΕΡΕΝΤΑΣ, ΚΑΜΑΡΑΣ	
2	Κρατικός Αερολιμένας Ηρακλείου	
3	Κρατικός Αερολιμένας Αλεξανδρούπολης	
4	Πύργος Ελέγχου Αερολιμένα Χανίων	
5	Κρατικός Αερολιμένας Καλύμνου	
6	Κρατικός Αερολιμένας Κυθήρων	
7	Κρατικός Αερολιμένας Λήμνου	
8	Κρατικός Αερολιμένας Σύρου	
9	ΔΕΚ	
10	ΚΥ/ΥΠΑ	

Σύνολο

ΦΠΑ 24%

Σύνολο

ΑΡΘΡΟ 2°
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Το τεχνικό μέρος της Σύμβασης αποτελούν οι τεχνικές προδιαγραφές σε συνδυασμό με την προσφορά της ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑΣ και ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι είναι αναπόσπαστο μέρος αυτής.

ΑΡΘΡΟ 3°
ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Τα προς προμήθεια υλικά θα παραδοθούν στις εγκαταστάσεις της ΥΠΑ/ΛΕΚ στο νομό Αττικής .

Η παράδοση των προσφερόμενων υλικών θα πραγματοποιηθεί εντός εξήντα (60) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή παραλαβής της ΥΠΑ, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την παράδοση.

ΑΡΘΡΟ 4°
ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΦΟΡΟΣ

Η πληρωμή της αξίας των ειδών όπως αυτή αναλύεται στο άρθρο 1ο, θα γίνει, ανά μήνα, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα της ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑΣ σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού ΥΠΑ έτους 2018 και 2109, μετά την Οριστική Ποσοτική και Ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών ελέγχου, επισκευής και συντήρησης των ανεγκυστήρων, βάσει του σχετικού πρωτοκόλλου Οριστικής Ποσοτικής και Ποιοτικής παραλαβής της αρμόδιας επιτροπής ΥΠΑ (ή σύμφωνα με τους όρους πληρωμής της Προσφοράς όπως προβλέπεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' 1.2.4.1 της Διακήρυξης).

Για την πληρωμή του αναδόχου, πέραν του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα εξής :

- Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας, όπως ισχύει κατά την ημέρα της παράδοσης.
- Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας, όπως ισχύει κατά την ημέρα της παράδοσης.
- Τον αριθμό IBAN τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα κατατεθεί το αντίτιμο της πληρωμής, πιστοποιούμενος είτε με φωτοτυπία του βιβλιαρίου είτε με έγγραφο της Τράπεζας.
- Κάθε άλλο φορολογικό στοιχείο το οποίο προβλέπεται και ισχύει κατά την ημέρα της παράδοσης.

Η προμήθεια υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις και φόρους :

α) Ποσοστό 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (αρ. 4 του Ν. 4013/2011 όπως ισχύει),

β) Ποσοστό 0,02% υπέρ του Δημοσίου (αρ. 36 του Ν. 4412/2016),

γ) Ποσοστό 0,06% υπέρ της Α.Ε.Π.Π. (αρ. 350 του Ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

δ) Ποσοστό 4% για υλικά και 8% για υπηρεσίες σαν προκαταβολή φόρου εισοδήματος (Ν. 2198/94 άρθρο 24, ΦΕΚ 43/Α/22-03-1994).

(Σε περίπτωση λήψης προκαταβολής θα διαμορφωθεί σχετικό κείμενο)

ΑΡΘΡΟ 5°
ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση και εκπλήρωση των όρων και υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση η ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑ κατέθεσε την υπ' αρ. εγγυητική επιστολή της Τράπεζας ποσού, ημ/νίας..... που αντιπροσωπεύει το 5% της αξίας της προμήθειας χωρίς ΦΠΑ.

Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στην προμηθεύτρια μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6^ο
ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/16.

Ως προς τα λοιπά θέματα της παρούσας προμήθειας ισχύουν τα αναφερόμενα στην με αρ. Δ11/Ε/..... απόφαση κατακύρωσης της οποίας η ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑ έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα και στην υπ' αρ. 14/2018 Διακήρυξη σε συνδυασμό με την προσφορά της ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑΣ.

Η Σύμβαση αυτή αφού αναγνώστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα.

Από τα τρία πρωτότυπα της Σύμβασης, τα δύο κατατέθηκαν στο αρμόδιο τμήμα της ΥΠΑ, το άλλο έλαβε η ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ
Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΥΠΑ

ΓΙΑ ΤΗΝ
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/08-08-2016) & Απόφαση ΕΑΑΔΗΣΥ αρ.158/2016 (ΦΕΚ Β/3698/16-11-2016)]

ΜΕΡΟΣ Ι: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ/ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ¹¹

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ (Δ11)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Ε)**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **0102**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **Παλαιός Πύργος Πρώην Ανατολικός Αερολιμένας
16777 Ελληνικό - Αττική**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **Α. Πανούτσος**
- Τηλέφωνο: **210-8916212**
- Ηλ. ταχυδρομείο: **d11e@hcaa.gr**
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): **www.ypa.gr / www.hcaa.gr**

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):
Παροχή υπηρεσιών ελέγχου, επισκευής και συντήρησης των ανελκυστήρων των οργανικών μονάδων της ΥΠΑ, για χρονικό διάστημα ενός έτους.

CPV : 50750000-7

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: **ως ΑΔΑΜ της παρούσας.**
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : **ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΤΜΗΜΑΤΑ**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Δ11/Ε/

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΛ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

11 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότεροι του ενός θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ΜΕΡΟΣ ΙΙ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα
(Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)**

Στοιχεία αναγνώρισης	Απάντηση
Πλήρης Επωνυμία:	
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ):	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ¹² :	
Τηλέφωνο:	
Ηλ. ταχυδρομείο:	
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	
Γενικές πληροφορίες	Απάντηση
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ¹³ ;	[<input type="checkbox"/>] πολύ μικρή, [<input type="checkbox"/>] μικρή, [<input type="checkbox"/>] μεσαία
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ¹⁴ ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;	ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ
Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των μειονεκτούντων εργαζομένων ή με αναπηρία;	ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ
Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

¹² Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

¹³ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

<p>Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.</p> <p>Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ</p> <p>Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.</p>	
<p>14 Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.</p>	
<p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι</p> <p>[<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[<input checked="" type="checkbox"/>] Άνευ αντικειμένου</p>
<p>Εάν ναι:</p>	
<p>Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p>	
<p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p>	<p>ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ</p>
<p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων)</p>	<p>ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ</p>
<p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο¹⁵.</p>	<p>ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ</p>
<p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι</p> <p>[<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[<input checked="" type="checkbox"/>] Άνευ αντικειμένου</p>
<p>Εάν όχι:</p>	
<p>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p>	
<p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι</p> <p>[<input type="checkbox"/>] Όχι</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p>	<p>Ο ΦΟΡΕΑΣ ΕΦΟΣΟΝ ΤΟΥ ΖΗΤΗΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ Ο ΙΔΙΟΣ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ</p>

15 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

Τρόπος συμμετοχής	Απάντηση
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ¹⁶ ;	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι:	
α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):	
β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:	
γ) Ενδεχομένως, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας:	
Τμήματα	Απάντηση
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	

16 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

(Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)

Εκπροσώπηση	Απάντηση
Όνοματεπώνυμο:	
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	
Τηλέφωνο:	
Ηλ. ταχυδρομείο:	
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ¹⁷

(Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)

Στήριξη	Απάντηση
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input checked="" type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

17 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

(Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)

Υπεργολαβική ανάθεση	Απάντηση
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input checked="" type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν :	ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ: ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες¹⁸

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ν.4412/16, αλλά και στο άρθρο 5 του αποφαστικού της διακήρυξης «ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ» (σελ.4), ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση¹⁹
2. Δωροδοκία^{20,21}
3. Απάτη²²
4. Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες²³
5. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας²⁴
6. Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων²⁵

- 18 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- 19 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- 20 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.
- 21 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο *ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία*).
- 22 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το *ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*.
- 23 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο και στα άρθρα 40-42 του *ν. 3251/2004 (ΦΕΚ 127/Α)“Ευρωπαϊκό ένταλμα σύλληψης, τροποποίηση του Ν. 2928/2001 για τις εγκληματικές οργανώσεις και άλλες διατάξεις”* (προσθήκη εθνικής νομοθεσίας που δεν προβλέπεται στο άρθρο 73 παρ. 1).
- 24 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το *ν. 3961/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”*.
- 25 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το *ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."*

(Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες	Απάντηση
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ²⁶ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων)²⁷</i></p>	<p>Ο ΦΟΡΕΑΣ ΕΦΟΣΟΝ ΤΟΥ ΖΗΤΗΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ Ο ΙΔΙΟΣ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε²⁸</p>	
<p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης:</p>	<p>Ημερομηνία: Σημείο(-α): Λόγος(-οι):</p>
<p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί:</p>	
<p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α):</p>	
<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων)²⁹</i></p>	<p>Ο ΦΟΡΕΑΣ ΕΦΟΣΟΝ ΤΟΥ ΖΗΤΗΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ Ο ΙΔΙΟΣ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)³⁰:</p>	
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν³¹:</p>	

- 25 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".
- 26 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 ν.4412/16)
- 27 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- 28 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- 29 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- 30 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο ν.4412/16).
- 31 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την ΚΑΤΑΒΟΛΗ φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)

<p><i>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης</i></p>	<p><i>Απάντηση</i></p>
---	------------------------

1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ³² , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι, αναφέρετε	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:		
β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;		
γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;		
γ1. Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
γ2. Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
2) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; ³³	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:		
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) ³⁴	Ο ΦΟΡΕΑΣ ΕΦΟΣΟΝ ΤΟΥ ΖΗΤΗΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ Ο ΙΔΙΟΣ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ	Ο ΦΟΡΕΑΣ ΕΦΟΣΟΝ ΤΟΥ ΖΗΤΗΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ Ο ΙΔΙΟΣ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

32 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο ν.4412/16).

33 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφορών

34 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

(Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ; ³⁵	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις: ³⁶ α) πτώχευση: β) διαδικασία εξυγίανσης: γ) ειδική εκκαθάριση: δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή από το δικαστήριο: ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού: στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων: ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις ³⁷	ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ ΚΑΠΟΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ, Ο ΦΟΡΕΑΣ ΝΑ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΕΙ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ (ΩΣ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΤΕΥΛ)
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων)	ΩΣ ΑΝΩΤΕΡΩ
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ³⁸ ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ Ο ΦΟΡΕΑΣ ΝΑ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΕΙ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ (ΩΣ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΤΕΥΛ)
Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ Ο ΦΟΡΕΑΣ ΝΑ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΕΙ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ (ΩΣ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΤΕΥΛ)
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ Ο ΦΟΡΕΑΣ ΝΑ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΕΙ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ (ΩΣ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΤΕΥΛ)
Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ Ο ΦΟΡΕΑΣ ΝΑ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΕΙ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ (ΩΣ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΤΕΥΛ)
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων ³⁹ , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ Ο ΦΟΡΕΑΣ ΝΑ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΕΙ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ (ΩΣ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΤΕΥΛ)
Έχει παράσει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβούλες στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ⁴⁰ ;	
Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ Ο ΦΟΡΕΑΣ ΝΑ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΕΙ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ (ΩΣ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΤΕΥΔ)
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ⁴¹ κατά την εκτέλεση ουσιαστικής απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωγη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι
Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ Ο ΦΟΡΕΑΣ ΝΑ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΕΙ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ (ΩΣ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΤΕΥΔ)
Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι
Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ Ο ΦΟΡΕΑΣ ΝΑ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΕΙ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ (ΩΣ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΤΕΥΔ)
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:	
α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι
β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι
γ) είναι σε θέση να υποβάλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι
δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι
Όνομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005⁴² Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι [<input checked="" type="checkbox"/>] Άνευ αντικειμένου

- 35 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 ν.4412/16 .
- 36 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7).
- 37 Άρθρο 73 παρ. 5 ν.441/16.
- 38 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ (ειδικά πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 για παροχή υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης) .
- 39 Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ν.4412/16 ή στα έγγραφα της σύμβασης.
- 40 Πρβλ άρθρο 48 ν.4412/16.
- 41 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- 42 Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

ΜΕΡΟΣ IV: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

ΟΣΟΝ ΑΦΟΡΑ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (ΕΝΟΤΗΤΑ α Ή ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α ΕΩΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΜΕΡΟΥΣ), Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ:

**ΕΝΟΤΗΤΑ α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής
(Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)**

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων Απάντηση κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	[] Ναι [] Όχι

**ΕΝΟΤΗΤΑ Α: Καταλληλότητα
(Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)**

<i>Καταλληλότητα</i>	<i>Απάντηση</i>
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα (λ.χ. Επιμελητήρια) που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής⁴³ του;	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, να αναφερθούν σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα:	
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων)	ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ Ο ΦΟΡΕΑΣ ΝΑ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΕΙ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ (ΩΣ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΤΕΥΛ)
2) Για παροχή υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του;	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, α) διευκρινίστε για ποια πρόκειται και	
β) δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:	[] Ναι [] Όχι
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων)	ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ Ο ΦΟΡΕΑΣ ΝΑ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΕΙ ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ (ΩΣ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΣΤΟ ΤΕΥΛ)

⁴³ Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α του ν.4412/16, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.

**ΕΝΟΤΗΤΑ Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια
(Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)**

<i>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</i>	<i>Απάντηση</i>
Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.	ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

(Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση
Για προμήθειες αγαθών :	
Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας.	Ο ΦΟΡΕΑΣ ΘΑ ΕΠΙΣΥΝΑΨΕΙ ΤΕΧΝΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΟΥ ΔΙΔΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΜΕΡΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ – ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ»
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.	ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων)	ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη;	<p>[<input checked="" type="checkbox"/>] Ναι - εφόσον προβλέπονται, θα προσκομισθούν κατά την υποβολή της προσφοράς του</p> <p>[<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[<input type="checkbox"/>] Άνευ αντικειμένου</p>
Εάν όχι , εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:	ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων)	ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

(Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ (ΛΕΥΚΑ) ΚΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΤΗΛΗΣ «Απάντηση»)

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;	<p>[<input checked="" type="checkbox"/>] Ναι - εφόσον προβλέπονται, θα προσκομισθούν κατά την υποβολή της προσφοράς του</p>

<p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p>	
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων)</p>	<p>ΔΕ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p>	
<p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p>	
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων)</p>	<p>ΔΕ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ</p>

ΜΕΡΟΣ V: ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΤΩΝ ΠΛΗΡΟΥΝΤΩΝ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

- Ο **οικονομικός φορέας** πρέπει να παράσχει πληροφορίες **μόνον** όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον

ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

ΜΕΡΟΣ VI: ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται⁵⁷, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν⁵⁸.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος Ι, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Τόπος & Ημερομηνία:

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

(Υπογραφή ολογράφως του νόμιμου εκπρόσωπου, και σφραγίδα της εταιρείας)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Επισημαίνεται ότι η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση φέρει ημερομηνία μέχρι και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

57 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

58 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.